

**ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ЗА ШКОЛСКУ
2019/2020.ГОДИНУ**



**Основна школа „Благоје Полић“ Кратово
Септембар, 2019 године**

САДРЖАЈ

САДРЖАЈ.....	2
1. О ШКОЛИ – ОПШТИ ПОДАЦИ.....	7
2. УВОД.....	8
2.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА.....	8
3. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА.....	9
3.1. МАТИЧНА ШКОЛА.....	9
3.2. ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ У ЧЕЛИЦАМА.....	10
3.3. БАЧКА БИБЛИОТЕКА.....	10
3.4. БАЧКА КУХИЊА.....	11
3.5. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ.....	11
3.6. ЗДРАВСТВЕНО-ХИГИЈЕНСКИ УСЛОВИ.....	12
3.7. ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА.....	12
4. КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА.....	13
4.1. НАСТАВНИ КАДАР.....	13
4.2. ВАННАСТАВНИ КАДАР.....	15
4.3. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НАСТАВНОГ ОСОБЉА.....	16
4.4. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА.....	16
5. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ.....	16
5.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА.....	16
5.1.1. Матична школа.....	16
5.1.2. Издвојено одељење Челице.....	16
5.1.3. Припремни предшколски програм.....	17
5.1.4. Одељење ученика са сметњама у развоју.....	17
5.1.5. Продужен боравак.....	17
5.1.6. Целодневни боравак.....	17
5.1.7. Рад са ученицима којима је потребна посебна подршка.....	17
5.1.8. Укупно бројно стање ученика 10 година уназад (кретање броја ученика).....	17
5.1.9. Превоз ученика.....	18

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

5.2. РИТАМ РАДА	18
5.2.1. Распоред смена и звоњења	18
5.2.2. Дежурство	19
5.3. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА	20
5.3.1. Разредна настава- Поделаодељењана наставникеи задужења	20
5.3.2.Предметна настава - Поделаодељењана наставникеи задужења	21
5.3.3.Стручни сарадници	22
5.4. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА У ОКВИРУ РАДНЕ НЕДЕЉЕ	22
5.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР	24
5.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....	26
5.7. САСТАВ ТИМОВА И АКТИВА	29
6. ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЋИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ	30
6.1. ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА.....	30
6.1.1. План рада Наставничког већа	30
6.1.2. План рада Одељењских већа	32
6.1.3. План рада Стручних већа	32
6.1.4. План рада Стручних актива	38
6.1.5. ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА	45
6.1.6. План рада библиотекара	47
6.1.7. План рада психолога	50
6.1.8. ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ	60
6.2. ПЛАН РАДА РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА	61
6.2.1. План рада директора школе	62
6.2.2. План рада помоћника директора школе	64
6.3. ПРОГРАМ УПРАВНИХ ОРГАНА.....	65
6.3.1. Школски одбор	65
7. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА.....	67
7.1. Обавезни предмети-разредна настава.....	67
7.2. Обавезни предмети- предметна настава.....	68
7.3. Изборни предмети - разредна настава-.....	69
7.4. Изборни предмети - предметна настава	71
7.5. ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ	72
7.6. ПЛАН РАДА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ	72

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

7.7. ПЛАН РАДА КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ.....	72
7.8. ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА УЧЕНИЦИМА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА.....	72
7.9. ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА	72
8.ПЛАН РАДА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ.....	73
8.1. ПЛАН ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА У ПРВОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА.....	73
8.1.1.План рада одељењског старешине	73
8.1.2.Дани отворених врата ће бити реализовани једном седмично у месецу.	73
8.1.3. План ваннаставних активности.....	74
8.2. ПЛАНОВИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА.....	76
8.2.1. План одељењског старешине	76
8.2.2. Дани отворених врата	76
8.2.3.План секција и слободних активности	76
8.3.ПРОГРАМ ДРУШТВЕНИХ, ТЕХНИЧКИХ, ХУМАНИТАРНИХ, СПОРТСКИХ И КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ.....	77
8.4. НАСТАВА У ПРИРОДИ, ИЗЛЕТИ, ЕКСКУРЗИЈЕ ИРЕКРЕАТИВНЕ НАСТАВЕ УЧЕНИКА	83
9. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА	85
9.1. ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ / УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	85
9.2. ТИМ ЗА ДОДАТНУ ПОДРШКУ У ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ-ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	88
9.3. ПРОГРАМ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА.....	93
9.3.1. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ	93
9.3.2. УЧЕНИЧКЕ ЗАДРУГЕ.....	96
9.3.3. ЛЕТОПИС ШКОЛЕ.....	96
9.4. ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ.....	97
9.5. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА	98
9.6. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ	101
9.7. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ.....	104
9.8. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ	106
9.10. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У ШКОЛИ	110
10. ПЛАНОВИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	115
10.1. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА.....	115
10.2. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ	119
10.3. ПЛАН О ПОЛАГАЊИМА СТРУЧНИХ ИСПИТА	120

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

10.4. ПЛАН О УГЛЕДНИМ ЧАСОВИМА.....	120
11. ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	121
11.1. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА	121
11.2. ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА.....	123
11.3. ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	127
12. ПЛАН ВРЕДНОВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	129
12.1. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ.....	129
13. АКЦИОНИ ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ ЗА 2019/2020. ГОД.	130
14. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА.....	132
14. 1. Интерни маркетинг.....	132
14. 2. Екстерни маркетинг.....	132
ДРУГИ ДЕО	133
15. ГОДИШЊИ ПЛАН ПРОЈЕКТНЕ НАСТАВЕ 2019/2020	134
15.1. РАЗРЕДНА НАСТАВА.....	134
15.2. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА.....	136
16. ГОДИШЊИ ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА 2019/2020.....	138
16.1. План рада Одељењског већа за I и III разред (матична школа и ИО челице III разред).....	138
16.2. План рада Одељењског већа за III и IV разред (матична школа)	139
16.3. План рада Одељењског већа за пети разред.....	140
16.4. План рада одељењског већа VI разред	141
16.5. План рада Одељењског већа за VII разред.....	142
16.6. План рада Одељењског већа за VIII разред	143
17. ГОДИШЊИ ПЛАНОВИ РАДА РАЗРЕДНИХ СТАРЕШИНА 2019/2020	144
17.1. План рада разредног старешине - Први разред.....	144
17.2. План рада разредног старешине - други разред	145
17.3. План рада разредног старешине - Трећи разред	146
17.4. План рада разредног старешине – четврти разред	147
17.5. План рада разредног старешине - пети разред	149
17.6. План рада разредног старешине – шести разред.....	153
17.7. План рада разредног старешине - седми разред.....	157
17.8. План рада разредног старешине	161
осми разред.....	161
18. ГОДИШЊИ ПЛАН ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ 2019/2020.....	165

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

- предметна настава-	165
18.1. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.	165
18.2. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.	166
18.3. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.	168
-разредна настава-	168
18.4. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.	169
-разредна настава-	169
19. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВЕ ПРЕДМЕТНИХ НАСТАВНИКА УЧЕНИЦИМА 4. РАЗРЕДА.....	170

1. О ШКОЛИ – ОПШТИ ПОДАЦИ

Основна школа „Благоје Полић“ организује свој рад на подручју месне заједнице Кратово. Матична школа се налази у Кратову, а издвојено одељење у Челицама које припада месној заједници Кратово. Школа има значајну улогу у развоју образовања и васпитања деце предшколског и школског узраста. Установа је верификована за рад у области:

-предшколског образовања и

-основног образовања.

Основни облик васпитно-образованог рада је настава, која је разредна и предметна у зависности од узраста ученика и циклуса образовања који се примењује. Наставу и друге облике васпитно-образовног рада обављају наставници и стручни сарадници. Припремни предшколски програм остварују васпитач и наставник.

Наша школа нема делатност образовања одраслих. Школа не обавља огледне програме. Школа нема проширену делатност. Летопис школе води се у електронском облику. За вођење летописа задужен је библиотекар.

Назив школе	„Благоје Полић“
Адреса	Кратово бб , 31337 Бања код Прибоја
Телефон и факс	033/24 36 048
Електронска адреса	osblagojepolickratovo@gmail.com , osblagojepolic@verat.net
Име и презиме директора	Јадранка Планинчић
Матични број	07111444
ПИБ школе	101010819
Текући рачун школе	840-388660-88
Датум прославе Дана школе	25.октобар

2. УВОД

Годишњи план рада школе представља главни документ у коме су планиране све педагошке активности, одређени задаци и циљеви, као и начин координирања свих делатности педагошких субјеката у школи и непосредној друштвеној заједници. На тај начин континуирано се обезбеђује одговарајући утицај на ученике, перманентно побољшава квалитет образовно-васпитних активности и услова којима се доприноси укупном развоју ученика, развоју демократског друштва, као и свету који се мења. Кроз Годишњи план рада учињен је покушај да се разраде и конкретизују васпитно-образовни задаци, синхронизују све радне делатности, обезбеди праћење и информисање о квалитету извршених послова и објективно вреднују остварени резултати. Колико ће се у остваривању планираног успети, не зависи само од квалитета Годишњег плана, већ и од тога колико ће се за реализацију заложити радници школе и какву подршку и помоћ ће имати школа од шире друштвене заједнице и родитеља ученика. Школа као веома организовани друштвени субјект, настојаће да обезбеди висок степен одговорности и професионалности у извршавању постављених задатака и циљева

2.1. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ РАДА

- Закон о основама система образовања и васпитања и Закон о основном образовању и васпитању
- Закон о раду
- Правилник о наставном плану и програму основног образовања и васпитања
- Правилник о календару образовно - васпитног рада основних школа за школску 2018/2019.годину
- Правилник о норми часова непосредног рада са ученицима и структури радних обавеза наставника, стручних сарадника и васпитача
- Правилник о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава за основну школу
- Правилник о врсти стручне спреме наставника и стручних сарадника у основној школи
- Правилник о критеријумима и стандардима за финансирање установе која обавља делатност основног образовања
- Правилник о заштити од пожара
- Правилник о безбедности и здрављу на раду
- Правилник о оцењивању ученика у основном образовању и васпитању
- Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника Школски развојни план
- Школски програм
- Статут установе
- Акциони планови за унапређење вреднованих кључних области у претходним школским годинама
- Правилник о програму свих облика рада стручних сарадника
- Правилник о васпитно-дисциплинској одговорности ученика
- Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање

- Пословник о раду Школског одбора
- Пословник о раду Савета родитеља
- Пословник о Рду Наставничког већа
- Посебни колектив уговор за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика
- Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у школи
- Правилник о похваљивању и награђивању ученика
- Правилник понашања деце , ученика, запослених, родитеља односно других законских -заступника у школи и других лица
- Правилник о организацији и систематизацији послова
- Стручна упутства, извештаји, анализе и информације Министарства просвете и науке

3. МАТЕРИЈАЛНО - ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

3.1. МАТИЧНА ШКОЛА

Просторни услови рада школе су:

- два кабинета у којима се реализује разредна настава комбинованих одељења, адаптиране у јануару и августу
- петспецијализованихучионица,
- просторију за реализацију припремног предшколскогпрограма,
- специјализована дигитална учионица,
- библиотека на спрату зграде
- радионица за Техничко и информатичко образовање, приземље зграде
- зборница која је опремљена рачунарском опремом због Е-дневника, септембар 2018.године
- двеканцеларије,
- просторијаза помоћнераднике,
- мокри чвор за ученике у приземљу, који је адаптиран у децембру 2018.године
- мокричвор за наставно особље на првом спрату,
- холстепениште, замењена постојећа расвета са лед панелима
- ћачку кухиња и трпезарија, које су адаптиране у августу 2019.године
- школскарадионица која је опремљена одређенималатом којислужиза одржавањешколскогпростораинамештаја,
- школска архива
- просторија за одлагање огрева
- двориштешколеје уређено на одговарајућиначин,са спортским тереном такода омогућује извођење наставе физичкогваспитања исвихостакихспортскихкултурнихактивности

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

-спорски теренису прекривенидотрајалимасфалтом на којима се налази терен са мрежом за одбојку, терен за фудбал и рукомет са два гола и једним кошом

-простори за ваннаставне активности не поседујемо, већ користимо постојеће учионице.

Информатички кабинет је опремљен са:рачунаром који поседује шест радних станица и два независна рачунара, једним мултифункционалним штампачем и располаже са неопходним бројем столица и столова.

Школа нема физкултурну салу и настава се одвија на спортским теренима димензија 45x22метара (терен за мали фудбал, кошарку, рукомет и атлетику) и 17,5x12 метара (терен за одбојку), а изузетно се користи кабинет за техничко образовање,који је прилагођен условима за извођење наставе у зимско доба, као и учионице предметне наставе. Отвореног школског простора има довољно. Школско двориште и школски терени су асфалтирани, али је асфалт дотрајао.

Ђачка кухиња и трпезарија су смештене у посебну зграду и одговарају својој намени. Трпезарија и кухиња су опремљене потребним намештајем и неопходном опремом.

Просторија за припремни предшколски програм опремљена је потребним средствима, намештајем и одговара својој намени. Инвентар припада ПУ „Невен“.

Школа има школску радионицу опремљену алатом који служи за одржавање школског простора и намештаја.

Школа има библиотеку и постоје солидни услови за њен рад. Сачињавају је простор за књижну грађу са преко 6000 наслова и аудиовизуелна средства,извођење наставе и друге школске активности. У просторији школске библиотеке свој посао обавља и школски психолог.

3.2. ИЗДВОЈЕНО ОДЕЉЕЊЕ У ЧЕЛИЦАМА

Издвојено одељење у Челицама почело је са радом у новоизграђеном објекту 1964.године, када је и уписана прва генерација ученика и у истом се реализује образовно – васпитни рад и данас.ИОЧелице имаједнуучионицуу којојсеорганизујеобразовно–васпитнирадидве просторије опште намене. У целинишколског простора,отвореногизатвореног, има довољно. У школи постоји посебна просторија која је опремљена лоптама, круговима, вијачама и струњачом за потребе извођења наставе физичког васпитања, када не дозвољавају временски услови да се исти реализују вани.

3.3.ЂАЧКА БИБЛИОТЕКА

Школска библиотека је радила сваки други радни дан од 7,00 до 14,00 часова. У току школске године библиотека је снабдевена новим књигама за ученике и наставнике. На основу одлике Министарства просвете, обogaћен је библиотекачки фонд, како и донацијама Завода за уџбенике, Логоса, Вулкана и Фондације Ђоковић. Набављене се и књиге које су намењене деци са сметњама у развоју.

3.4. БАЧКА КУХИЊА

Школа има ђачку кухињу површине 140м² која ради у склопу матичне школе у континуитету последњих 50 година. Организована је и наменски опремљена:

-ходником, припратна просторија са умиваоницима

-трепезарија за сервирање хране

-кухиња за спремање хране

-просторија за прање посуђа

-оставна просторија

-тоалет

У току претходне школске године одрађена је реконструкција целог објекта и почела је са радом од првог дана школске 1919/20.г

На почетку школске 2018/19. године оспособљене су рерне на шпорету, где поред једне која је функционисала сада све три обављају своју функцију и тако је олакшан и убрзан рад куvariци. У истом том периоду адодине, у истој се од првог дана ове школске хране сва деца, јер су за месец септембар добили бесплатне оброке захваљујући донацији СТР Вива. Од месеца октобра рад кухиње ће се одвијати по устаљеном режиму, ученици ће плаћати оброке за дати месец до 10. следећем месецу.

3.5. ОПРЕМЉЕНОСТ ШКОЛЕ

Са становишта простора, школског намештаја и опреме постоје услови за почетак школске године, како у матичној школи, тако и у ИО Челице. Опремљеност општим и наставним средствима представља добру основу за опстанак школе и добар наставни рад. Школску годину започињемо у адаптираном простору, на првом спрату урађен молерај у учионицама, а зелене табле су замењене белим таблама, столови и столице у две учионице су заменили првобитне клупе. Две учионице су добиле сопствене рачунаре повезане на интернет мрежу.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

3.6. ЗДРАВСТВЕНО-ХИГИЈЕНСКИ УСЛОВИ

Школа је лоцирана у самом центру села. Окружена је зеленилом, а осим возила која користе саобраћајницу изнад школе нема других загађивача ваздуха. У наредном периоду план је део до улице пошумити зеленилом, са новим садним материјалом, како би се побољшала хортикултура.

3.7. ПЛАН УНАПРЕЂЕЊА МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИХ УСЛОВА РАДА

Активности	Носиоци активности – одговорно лице	Начин реализације и средства	Динамика
Замена асфалта на дворишту школе	директор школе	Финансирање из локалног буџета	2019 – 2020.
Континуирано снабдевање ученичког простора савременим наставним средствима	директор школе	Финансирање из локалног буџета	2019 – 2020.
Адаптација комплетног ентеријера у ИО Челице	директор школе	Донације и пројекти	2019 – 2020.
Замена постојећих ограда и израда капија на школском дворишту	директор школе, председник месне заједнице Кратово	донације и пројекти	2019 – 2020.
Адаптација и реконструкција школског објекта на школском игралишту	директор школе	донације и средства из градског буџета	2019 – 2020.
Адаптација и реконструкција тротоара око објекта матичне школе	директор школе	донације и средства из градског буџета	2019 – 2020.
Побољшати хортикултуру са новим садним материјалом	директор школе	донације и средства из градског буџета	2019 – 2020.

Реализација поменутих активности условљена је преносом средстава из општинског буџета, као и новца из донација.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

4.КАДРОВСКИ УСЛОВИ РАДА

Школску годину смо започели са циљем да целокупна настава буде стручно заступљена.

4.1.НАСТАВНИ КАДАР

Име и презиме	Врста стручне спреме	Предмети које предаје	Године радног стажа	Лиценца	Ангажовање у школи у %	Ангажовање у другој школи у %
Славица Гордић	Проф. разредне наставе	Разредна настава (стручно)	18	Да	100,00%	Не
Гоца Дујовић	Проф.разредне наставе	Разредна настава (стручно)	15	Да	100,00%	Не
Марко Којадиновић	Проф. разредне наставе	Разредна настава (стручно)	3	Не	100,00%	Не
Оливера Цинцовић	Проф. српског језика	Српски језик (стручно)	26	Да	94,44%	Не
Младен Полић	Проф. технике и информатике	Техничко и информатичко образ. (стручно)	7	Не	10%	Да
		Техника и технологија (стручно)			20%	
		Информатика и рачунарство (стручно)			10%	
Марко Деспић	Проф. технике и информатике	Математика (стручно)	13	Да	88,89%	Не
		Информатика и рачунарство (стручно)			10%	

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

		Техника и технологија (стручно)			10%	
Славица Аврамовић	Дипл. географ	Географија (стручно)	16	Да	35%	Да
Александар Тошић	Проф. историје	Историја (стручно)	12	Да	35%	Да
Маријана Поповић	Проф.хемије	Чувари природе	3	Не	10%	Да
Славомир Танасијевић	Проф. физичког васпитања	Физичко и здравствено васпитање	22	Да	35%	Да
		Обавезна физ.активност			10%	
		Физичко васпитање (стручно)			10%	
		Изборни спорт (стручно)			5%	
Марија Колџић	Проф. музичке културе	Музичка култура (нестручно)	10	Не	25%	Не
		Хор и оркестар (нестручно)			5%	
Селма Дедовић	Проф. биологије	Биологија(стручно)	2	Не	40%	Да
Елвира Кулоглија	Проф. хемије	Хемија (стручно)	2	Не	20%	Да
		Физика (нестручно)			30%	
Ивана Шћепановић	Проф. енглеског језика	Енглески језик (стручно)	13	Не	74,44%	Да
Милица Минић	Проф. Српског језика	Немачки језик (нестручно)	7	Не	44,44%	Да
Сара Обрадовић	Проф. Ликовне	Ликовна култура	7	Не	25%	Да

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	културе	(стручно)				
Ненад Тешић	ССС	Верска настава (стручно)	3	Не	35%	Да

Напомена: У процедуру полагања испита за лиценцу су: Ивана Шћепановић, Селма Дедовић и Елвира Кулоглија.

4.2. ВАННАСТАВНИ КАДАР

Име и презиме	Врста стручне спреме	Послови на којима ради	Године радног стажа	Лиценца	Ангажовања у школи %	Ангажовања у другој школи у %
Јадранка Планинчић	Проф. разредне наставе	Директор	13	Да	100,00 %	Не
Јелена Дујовић	Дипл. правник	Секретар	3	Да	50,00 %	Да
Миливојка Никачевић	Економиста	Рачуновођа	40	Не	50,00 %	Да
Славица Заковић	КВ кувар	Кувар	9	Не	15,00 %	Не
		Помоћни радник			25,00 %	
Вера Шћеповић	Основно образовање	Чистачица	40	Не	100,00%	Не
Милорад Деспић	Основно образовање	Домар	23	Не	58,00%	Не
		Чистачица			12%	
Митар Гудурић	Основно образовање	Чистачица	27	Не	100,00%	Не
Драгана Тошић	Професор разредне наставе	Библиотекар	15	Да	45,00%	Да
Оливера Цинцовић	Проф. српског језика	Библиотекар	26	Да	5,00%	Не
Данијела Јановић	Дипл. психолог	Стручни сарадник	1	Не	50,00%	Не

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

4.3. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НАСТАВНОГ ОСОБЉА

	Број	%
Висока стручна спрема	16	94,17
Виша спрема	0	0
Средња стручна спрема	1	5,83

4.4. ОБРАЗОВНА СТРУКТУРА НЕНАСТАВНОГ ОСОБЉА

	Број	%
Висока стручна спрема	4	40
Виша спрема	1	10
Средња стручна спрема	2	20
Основна школа	3	30

5. ОРГАНИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ШКОЛЕ

5.1. БРОЈНО СТАЊЕ УЧЕНИКА И ОДЕЉЕЊА

5.1.1. Матична школа

Разред	Број одељења	Број ученика
Комб. одељење првог и трећег разреда	1	2+4
Комб. одељење другог и четвртог разреда	1	3+2
Пети разред	1	3(+2)
Шести разред	1	3
Седми разред	1	4
Осми разред	1	3
УКУПНО	6	24 (+2)

5.1.2. Издвојено одељење Челице

Разред	Број одељења	Број ученика
Трећи разред	1	1
УКУПНО	1	1

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

5.1.3. Припремни предшколски програм

Припремни предшколски програм организује и реализује Предшколска установа „Невен“ у просторији коју школа уступа поменутој установи на коришћење.

5.1.4. Одељење ученика са сметњама у развоју

Школа нема одељење ученика са сметњама у развоју.

5.1.5. Продужен боравак

У школи нема продужен боравак ученика.

5.1.6. Целодневни боравак

Школа није у пројекту целодневни боравак-настава.

5.1.7. Рад са ученицима којима је потребна посебна подршка

У складу са Правилником, документација која се односи на рад са овим ученицима се налази у канцеларији директора.

5.1.8. Укупно бројно стање ученика 10 година уназад (кретање броја ученика)

Школска година	Укупан број ученика у школи (матична школа и ИО)
2011/2012.	32
2012/2013.	32
2013/2014.	28
2014/2015.	27
2015/2016.	32
2016/2017.	27
2017/2018	29
2018/2019	27
2019/2020.	25

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

5.1.9. Превоз ученика

У току школске године, ученици наше школе ће користити превоз ученика у организацији локалне самоуправе, док ђаци пешаци ће имати новчану надокнаду од локалне самоуправе.

Број ученика који пешаче преко 4 км	6
Број ученика који пугују аутобусом	1

5.2. РИТАМ РАДА

5.2.1. Распоред смена и звоњења

У току школске 2019/20. године у свим основним и средњим школама на територији општине Прибој, часови ће почињати у 8 часова. Настава у Основној школи "Благоје Полић" се одвија следећом динамиком:

Распоред звоњења	
Улазак ученика	7:45
I час	8:00 - 8:45
II час	8:50 - 9:35
Велики одмор	9:35 - 9:55
III час	10:00 - 10:45
IV час	10:50 - 11:35
Мали одмор	11:35 - 11:45
V час	11:45 - 12:30
VI час	12:35 - 13:20
VII час	13:25 - 14:10

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Настава у матичној школи и издвојеном одељењу се реализује у првојмени, поистом распоредушколскогзвона:

Распоред звоњења у ванредним околностима	
Улазак ученика	7:45
I час	8:00 - 8:30
II час	8:35 - 9:05
III час	9:10 - 9:40
Велики одмор	9:40 - 10:00
IV час	10:05 - 10:35
V час	10:40 - 11:10
VI час	11:15 - 11:45
VII час	11:50 - 12:20
	12:25 - 12:55

Распоред звоњења је исти у матичној школи и издвојеном одељењу.

5.2.2. Дежурство

Дежурствоушколи

Наставници обављају дежурство напредвиђеним локацијама у складу са Правилником обезбедностииобавезама дежурнихнаставника.

Дежурни наставници организују рад и координирају процесом у настави за време одсуства директора.

Дежурни наставник је у обавези да дође 30 минута пре почетка наставе и да остане до краја наставе, односно одласка свих ученика из школских просторија.

Запажања и примедбе дежурних наставника се региструју у књигу дежурства.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Дежурство у школи се обавља по следећем распореду:

Дани	Локација и дежурни наставници	
	школска зграда и двориште	трпезарија
Понедељак	Сара Обрадовић	Селма Дедовић
Уторак	Младен Полић	Александар Тошић
Среда	Елвира Кулоглија	Оливера Цинцовић
Четвртак	Милица Минић Марија Колцић	Славомир Танасијевић
Петак	Ненад Тешић Младен Полић	Ненад Тешић

5.3. ПОДЕЛА ОДЕЉЕЊА НА НАСТАВНИКЕ И ОСТАЛА ЗАДУЖЕЊА

5.3.1. Разредна настава- Подела одељења на наставнике и задужења

НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД У КОМПРЕДАЈЕ	ОДЕЉ. СТАР.
Гоца Дујовић	Обавезни изборни	Други и четврти разред	II и IV
Славица Гордић	Обавезни изборни	Први и трећи	I и III
Марко Којадиновић	Обавезни изборни	Други разред	III разред
Ивана Шћепановић	Енглески језик	Први, други, трећи и четврти разред	-
Ненад Тешић	Верска настава	Први, други, трећи и четврти разред	-

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

5.3.2. Предметна настава - Подела одељења на наставнике и задужења

НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	ОДЕЉЕЊЕ У КОМ ПРЕДАЈЕ	ОДЕЉ. СТАР.
Марко Деспић	Математика	пети, шести, седми и осми разред	VII разред
Селма Дедовић	Биологија	пети, шести, седми и осми разред	VI разред
Оливера Цинцовић	Српски језик	пети, шести, седми и осми разред	VIII разред
Ивана Шћепановић	Енглески језик	од првог до осмог разреда	V разред
Марко Деспић	Информ. и рачун. Техника и технол.	Пети и седми и разред Седми разред	-
Сара Обрадовић	Ликовна култура	пети, шести, седми и осми разред	-
Милица Минић	Немачки језик	пети, шести, седми и осми разред	-
Елвира Кулоглија	Хемија и Физика	седми и осми разред шести, седми и осми разред	-
Славица Аврамовић	Географија	пети, шести, седми и осми разред	-
Александар Тошић	Историја	пети, шести, седми и осми разред	-
Младен Полић	Техника и технол. Техничко и инфор, Инфор. и рачунар.	пети и шести разред осми разред шести и осми разред	-
Славомир Танасијевић	ФЗВ, ЗВ, ФВ, ФА Изборни спорт	пети, шести, седми и осми разред	-
Марија Колцић	Музичка култура Хор и оркестар	пети, шести, седми и осми разред седми разред	-
Маријана Поповић	Чувари природе	пети и шести разред	-

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Ненад Тешић	Версканастава	од првог до осмог разреда	-
-------------	---------------	---------------------------	---

5.3.3.Стручни сарадници

НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	РАЗРЕД У КОМПРЕДАЈЕ	ОДЕЉ. СТАР.
Драгана Тошић	библиотекар	од првог до осмог разреда	-
Данијела Јановић	дечији психолог	од првог до осмог разреда	-

5.4. СТРУКТУРА И РАСПОРЕД ОБАВЕЗА НАСТАВНИКА У ОКВИРУ РАДНЕ НЕДЕЉЕ

НАСТАВНИК	ПРЕДМЕТ	РЕДОВНА НАСТАВА	ДОПУНСКА НАСТАВА	ДОДАТНИ РАД	СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ	ПИСМЕНИ ЗАДАЦИ	ОДЕЉ. СТАРЕШИН	СПОРТСКЕ АКТИВ	ХОР	ПРИПРЕМА ЗА РАД	РАД СА РОДИТЕЉ.	СТРУЧНО УСАВР.	РУК.АКТ.Б	РАД У СТ.ОРГ.	ВОЂ.ШК.ЕВ	ДЕЖУРСТ.	ОСТАЛИ ПОСЛОВИ	УКУПНО
Славица Гордић	Разредна настава	20 100%	0,5	0,5	1	1	0,5	0,5	0	12	0,5	0,5	1	1	1	0	0	40
Гоца Дујовић	Разредна настава	20 100%	0,5	0,5	1	1	0,5	0,5	0	12	0,5	1	1	0,5	1	0	0	40
Марко Којадиновић	Разредна настава	20 100%	0,5	0,5	1	1	0,5	0,5	0	12	0,5	0,5	1	0,5	1	0,5	0	40
Оливера Цинцовић	Српски језик	17 94,44%	1	1	1	2	1	0	0	11	0,5	1	0,5	0,5	0	0,5	1	38
Марко Деспић	Математика Информатика и рач.	16 88,89% 4 20%	1	1	0	2	1	0	0	12	0,5	0,5	0	1	1	0	0	40
Славица	Географија	7	1	1	0	0	0	0	0	3	0	0,5	0	0,5	0,5	0	0,5	14

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Аврамовић		35%																
Александар Тошић	Историја	7 35%	0,5	0,5	0	0	0	0	0	2,5	0	1	0	1	0,5	0	1	14
Младен Полић	Техника и технол. Техн. и информ.обр	8 40%	0,5	0,5	0	0	0	0	0	4	0	0,5	0	0	0,5	1	1	16
Славомир Танасијевић	Физ.васпит,ОФА,ФЗВ Изборни спорт	12 60%	0	0	1	0	0	1	0	6	0	1	1	0,5	0,5	0	1	24
Маријана Поповић	Чувари природе	2 10%	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	4
Милица Минић	Немачки језик	8 44,44%	0,5	0,5	0,5	1	0	0	0	4	0,5	0,5	0	0	0,5	1	1	18
Селма Дедовић	Биологија	8 40,00%	0,5	0,5	0	0	1	0	0	4	0,5	0	0	0,5	0,5	0,5	0	16
Елвира Кулоглија	Хемија Физика	4 20% 6 30%	1	1	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	1	1	0	20
Ивана Шћепановић	Енглески језик	13 74,44%	0,5	0,5	0	1	1	0	0	9	1	1	0	0	1	1	1	30
Ненад Тешић	Верска настава	7 35%	0	0	1	0	0	0	0	3	0	0	0	0	1	1	1	14
Марија Колџић	Музичка култура	5 25%	0	0		0	0	0	1	2	0	0,5	0	0	0,5	1	0	12

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Хор и оркестар	1 5%			1													
Сара Обрадовић	Ликовна култура	5 25%	0	0	0,5	0	0	0	0	2	0	0,5	0	0	0,5	1	0,5	10

5.5. ШКОЛСКИ КАЛЕНДАР

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД КАЛЕНДАРА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ**

Прво полугодиште								Друго полугодиште											
М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н	М	РН	П	У	С	Ч	П	С	Н		
								1											
Септембар	1.	2	3	4	5	6	7	8	Фебруар			3	4	5	6	7	8	9	
	2.	9	10	11	12	13	14	15				10	11	12	13	14	15	16	
	3.	16	17	18	19	20	21	22		23.	17	18	19	20	21	22	23		
	4.	23	24	25	26	27	28	29		24.	24	25	26	27	28	29			
	5.	30																	
								21											
Октобар			1	2	3	4	5	6	Март			25.	2	3	4	5	6	7	8
	6.	7	8	9	10	11	12	13		26.	9	10	11	12	13	14	15		
	7.	14	15	16	17	18*	19	20		27.	16	17	18	19	20	21	22		
	8.	21	22	23	24	25	26	27		28.	23	24	25	26	27	28	29		
9.	28	29	30	31				29.	30	31									
								23											
Новембар						1	2	3	Април				1	2	3	4	5		
	10.	4	5	6	7	8	9	10		30.	6	7	8	9	10*	11*	12*		
	11.	11	12	13	14	15	16	17		31.	13*	14	15	16	17*	18*	19*		
	12.	18	19	20	21	22	23	24		32.	20*	21	22	23	24	25	26		
13.	25	26	27	28	29	30		33.	27	28	29	30							
								20											
Децембар								1	Мај						1	2	3		
	14.	2	3	4	5	6	7	8		34.	4	5	6	7	8	9	10		
	15.	9	10	11	12	13	14	15		35.	11	12	13	14	15	16	17		
	16.	16	17	18	19	20	21	22		36.	18	19	20	21	22	23	24*		
	17.	23	24	25*	26	27	28	29		37.	25	26	27	28	29	30	31		
18.	30	31																	
								20											
Јануар				1	2	3	4	5	Јун	38.	1	2	3	4	5	6	7		
	19.	6	7*	8	9	10	11	12		39.	8	9	10	11	12	13	14		
	20.	13	14	15	16	17	18	19		40.	15	16	17	18	19	20	21		
	21.	20	21	22	23	24	25	26			22	23	24	25	26	27	28		
	22.	27	28	29	30	31					29	30							
								17											

Укупно наставних дана: 79

Легенда:

- Државни празници
- Наставни дани
- Број наставних дана у месецу
- Школски распуст, ненаставни или нерадни дани
- * - Верски празници
- Празници који се обележавају радно (наставни дани)

- Радни дани (Свети Сава и Видовдан)
- Завршетак наставе на крају првог и другог полугодишта
- Дани резервисани за полагање пробног и завршног испита

Школске 2019/20.година настава и други облици образовно-васпитног рада у основној школи остварују се у току два полугодишта.

Прво полугодиште почиње у понедељак, 2.септембра 2019. године, а завршава се у петак, 31. јануара 2020. године.

Друго полугодиште почиње у уторак, 18. фебруара 2020. године.

Друго полугодиште завршава се у уторак, 2. јуна 2020. године за ученике осмог разреда, односно у уторак, 16. јуна 2020. године за ученике од првог до седмог разреда.

Обавезни облици образовно-васпитног рада за ученике од првог до седмог разреда, остварује се у 36 петодневних наставних седмица, односно 180 наставних дана. Образовно-васпитни рад за ученике осмог разреда остварује се у 34 петодневне наставне седмице, односно 170 наставних дана.

У оквиру 36, односно 34 петодневне наставне седмице, школа је у обавези да годишњим планом рада равномерно распореди дане у седмици. Сваки дан у седмици неопходно је да буде заступљен 36, односно 34 пута. Стога, у токуове школске године

- 13.новембра ће бити реализовани часови од понедељка,
- 9. јануара –часови од понедељка,
- 7.април – часови од понедељка

Први класификациони период је 26.октобра, а трећи 28.марта.

У току школске године ученици имају зимски, пролећни и летњи распуст.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Зимски распуст има два дела – први део почиње у понедељак, 30. децембра 2019. године, а завршава се у уторак, 7. јануара 2020. године, а други део почиње у понедељак, 3. фебруара 2020. године, а завршава се у понедељак, 17. фебруара 2020. године.

Пролећни распуст почиње у понедељак, 13. априла 2020. године, а завршава се у понедељак, 20. априла 2020. године.

За ученике од првог до седмог разреда, летњи распуст почиње у среду, 17. јуна 2020. године, а завршава се у понедељак, 31. августа 2020. године. За ученике осмог разреда летњи распуст почиње по завршетку завршног испита, а завршава се у понедељак, 31. августа 2020. године.

У школи се празнују државни и верски празници, у складу са Законом о државним и другим празницима у Републици Србији („Службени гласник РС“, бр. 43/01, 101/07 и 92/11). У школи се празнује радно Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Свети Сава – Дан духовности, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату, Дан победе и Видовдан – спомен на Косовску битку.

Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату празнује се 21. октобра 2019. године, Свети Сава 27. јануара 2020. године, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату 22. априла 2020. године, Дан победе 9. маја 2020. године, Видовдан – спомен на Косовску битку 28. јуна 2020. године.

Свети Сава и Видовдан се празнују радно, без одржавања наставе, а Дан сећања на српске жртве у Другом светском рату, Дан сећања на жртве холокауста, геноцида и других жртава фашизма у Другом светском рату и Дан победе су наставни дани, изузев кад падају у недељу.

Петак, 8. новембар 2019. године обележава се као Дан просветних радника.

Ученици и запослени у школи имају право да не похађају наставу, односно да не раде у дане следећих верских празника, и то:

1) православци – на први дан крсне славе;

2) припадници исламске заједнице – 11. августа 2019. године, на први дан Курбанског бајрама и 24. маја 2020. године, на први дан Рамазанског бајрама;

4) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Грегоријанском календару – 25. децембра 2019. године, на први дан Божића;

5) припадници верских заједница које обележавају верске празнике по Јулијанском календару – 7. јануара 2020. године, на први дан Божића;

6) припадници верских заједница које обележавају дане васкршњих празника по Грегоријанском и Јулијанском календару – почев од Великог петка, закључно са другим даном Васкрса (католици – од 10. априла до 13. априла 2020. године; православци од 17. априла до 20. априла 2020. године).

Дан школе ће се обележити наставно и радно у петак, 25. октобра 2019. године.

Свечана подела ђачких књижица ученицима од првог до осмог разреда, на крају другог полугодишта, обавиће се у недељу, 28. јуна 2020. године.

Ученици осмог разреда полагаће пробни завршни испит у петак, 27. марта 2020. године и у суботу, 28. марта 2020. године, а завршни испит у среду, 17. јуна 2020. године, у четвртак, 18. јуна 2020. године и у петак, 19. јуна 2020. године.

5.6. РАСПОРЕД ЧАСОВА НАСТАВЕ И ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

РАСПОРЕД ЧАСОВА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ (ПРЕДМЕТНА НАСТАВА) ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ НАСТАВНИКА	ПОНЕДЕЉАК							УТОРАК							СРЕДА								ЧЕТВРТАК							ПЕТАК							
		1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
Српски језик	Оливера Цинцовић	7	5	8							5	6	8	7	д	8	5	6					ч	7	8	5	6			д	7		5	6				
Немачки језик	Милица Минић					6	7	д								7				6	5	8	д	8	5													
Енглески језик	Ивана Шћепановић	5			6	7	8	д												8	5	7	6	ч														
Информатика и рачунарство	Марко Деспић											7	5																									
	Младен Полић										6	8																										
Ликовна култура	Сара Обрадовић	7	6	8	5	5																																
Музичка култура	Марија Колцић										7	5	8															5	6									
Хор и оркестар																													7									
Историја	Александар Тошић								8	6	7			д																	8	5	6	7			д	
Географија	Славица Аврамовић															6	8	5	7			д			6	7	8	д										
Физика	Елвира Кулоглија															7	8	6													8				7	6		
Хемија	Елвира Кулоглија																				7	8	д										7	8			д	
Математика	Марко Деспић	6	8	7					6	7	8	5				5						ч	6	7	8	5		д	6	7	8	5			д			
Биологија	Селма Дедовић	8	6	5	7		д												6	7	8	5	ч														ч	
Техника и технологија	Марко Деспић																										7	7										
	Младен Полић								5	5		6	6																									
Техничко и информатичко образовање																																						
Физичко васпитање	Славомир Танасијевић			5	8	6	7	7	8																	5	6	7	8	6	5							
Физичко и здравствено васпит.																																						
Изабрани спорт																																						
Веронаука	Ненад Тешић																											8					1/3	2/4	6	5	7	

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

5.7. САСТАВ ТИМОВА И АКТИВА

Назив тима	Чланови
Тим за професионални развој	Данијела Јановић,Оливера Цинцовић, <u>Ивана Шћепановић</u>
Стручни тим за инклузивно образовање	<u>Данијела Јановић</u> ,Славица Гордић, Гоца Дујовић, Ивана Шћепановић, Оливера Цинцовић, наставници,родитељ
Тим за заштиту деце од дискриминације насиља, злостављања и занемаривања	<u>Јелена Дујовић</u> ,Селма Дедовић, Данијаела Јановић, Јадранка Планинчић, представник ШО
Тим за маркетинг школе	Марко Деспић, Драгана Тошић, Јадранка Планинчић
Тим за стручно усавршавање	Јадранка Планинчић и представници стручних већа
Тим за самовредновање	Селма Дедовић, Марија Колцић, <u>Милица Минић</u> , <u>Драгана Тошић</u>
Педагошки колегијум	представници актива, ученичког парламента,стручни сарадник, директор
Ученички парламент	<u>Оливера Цинцовић</u> , Ивана Шћепановић, Данијела Јановић
Тим за маркетинг школе	Јадранка Планинчић, Марко Деспић
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе	Психолог, представник лс, директор,представник наставника, родитељ, представник УП
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	Наставници, психолог,директор
Актив за развој школског програма	Гоца Дујовић, <u>Славица Аврамовић</u> , Ивана Шћепановић
Актив за развојно планирање	<u>Славица Гордић</u> , Александар Тошић, Данијела Јановић, Ивана Гудурић, Вито Раовић, ученик осмог разреда(представник ученичког парламента), директор школе
Стручно веће млађих разреда	Марко Којадиновић-руководилац
Стручно веће наставника природно-математичке групе предмета	Селма Дедовић-руководилац
Стручно веће наставника друштвено-језичке групе предмета	Александар Тошић-руководилац
Тим за праћење и реализацију пројеката	Милица Минић, Марко Деспић, Данијела Јановић
Летопис школе	Драгана Тошић
Распоред часова	Марко Деспић

6. ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ, РУКОВОДЕЊИХ, УПРАВНИХ И САВЕТОДАВНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ

Стручни органи школе су: Наставничко веће, Одељењско веће, Стручно веће млађих разреда (за разредну наставу), Стручно веће наставника групе друштвено језичких наставних предмета, Стручно веће наставника групе природно – математичких наставних предмета, Педагошки колегијум и Стручни активи за развојно планирање и школски програм.

6.1. ПЛАН РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА

6.1.1. План рада Наставничког већа

Наставничко веће је највиши стручни орган који интезивно прати, усмерава и координира целокупан образовно-васпитни процес у школи. Својом активношћу, која је регулисана Статутом школе, одлучује и доприноси остваривању циљева и задатака школе и реализацији свих садржаја Годишњег програма рада.

Септембар – једна седница

- Разматрање Извештаја о раду школе у школској 2018/2019. години
- Годишњи план рада за школску 2019/2020. годину
- План распореда писмених задатака и контролних вежби
- Доношење одлуке о организацији допунске наставе, додатне наставе и слободних активности;
- Разматрање предлога Плана стручног усавршавања за школску 2019/2020.годину
- Договор о раду тимова
- Организација Дечје недеље и Дана школе
- Усвајање предлога плана и програма екскурзија, излета

Новембар – једна седница

- Разматрање успеха, владања и реализације Годишњег плана рада на првом класификационом периоду;
- Дисциплина и понашање по утврђеним кодексима
- Рад одељењских старешина
- Извештај о педагошко – инструктивном увиду у рад наставника
- Рад Стручних већа, актива и тимова
- Извештај здравствене службе о систематском прегледу ученика
- Разматрање рада Тима за заштиту деце од насиљ

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Децембар-Јануар, једна седница

-Разматрање успеха, дисциплине ученика и реализације Годишњег плана рада на крају првог полугодишта

-Стручно усавршавање запослених-израда Извештаја о реализацији СУ

-Разматрање записника о прегледу рада у школи

-Сарадња са родитељима

-Припрема за обележавање дана Светог Саве

-Попис имовине

-Анализа рада Тимова и Тима за инклузију

Фебруар – једна седница

-Реализација Годишњег плана рада школе, Извештај о раду школе и директора школе

-Примена иновација у настави

-Припрема за такмичења ученика и календар такмичења

-Рад стручних већа и актива – анализа

-Реализација допунске, додатне наставе и слободних активности ученика

Април – једна седница

- Разматрање успеха, дисциплине ученика и реализације Годишњег програма рада на крају трећег класификационог периода

-Еколошка заштита и естетско уређење школе

-Разматрање записника о прегледу рада у школи

-Извештај о такмичењима ученика

-Излет ученика

Мај – једна седница

- Разматрање успеха, дисциплине ученика и реализације Годишњег програма рада на крају другог полугодишта за осми разред

-Похвале и награде ученика за осми разред

-Припремна настава за осми разред и полагање завршног испита

-Припремна настава и полагање поправних испита ученика осмог разреда

-Извештај директора школе о посећеним часовима

-Извештај са такмичења

Јун – једна седница

- Разматрање успеха, дисциплине ученика и реализације Годишњег програма рада на крају другог полугодишта

-Похвале и награде ученика

-Реализација активности по акционим плановима самовредновања и тестирања

-Сарадња школе са родитељима и друштвеном средином

-Извештај о стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника;

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

- Подела ђачких књижица и сведочанстава
- Подела решења за годишњи одмор радника
- Извештај о раду школе за школску 2019/2020. годину –припрема и израда
- Припрема Годишњег плана рада за наредну школску годину
- Извештај о спроведеном излету
- Август – једна седница
- Материјално технички и кадровски услови за рад школе
- Планирање наставног градива и припремање за наставни рад
- Подела предмета, одељењских старешинстава и других задужења у настави и ваннаставним активностима
- Усвајање распореда часова за школску 2020/2021. годину

6.1.2. План рада Одељењских већа

Планови рада Одељењских већа се налазе у другом делу овог документа.

6.1.3. План рада Стручних већа

У школи су формирана три стручна већа :

1. Стручно веће млађих разреда – председник Марко Којадиновић, проф.разредне наставе,
2. Стручно веће наставника природно – математичке и техничке групе наставних предмета – председник Селма Дедодовић, проф. биологије,
3. Стручно веће наставника друштвено – језичке групе предмета и вештина – председник Александар Тошић, проф. историје.

а) План рада стручног већа млађих разреда

Време реализације	Садржаји рада
Август	Избор руководства Већа Доношење програма рада Материјално-техничка опремљеност школе за наставу Остали облици образовно-васпитног рада Планирање наставног садржаја Индивидуални план стручног усавршавања Приредба ученика поводом пријема првака Текућа питања

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Новембар	<p>Реализација Наставног плана и програма (реализација програма наставе и учења у првом, другом, трећем и четвртном разреду)</p> <p>Анализа успеха ученика</p> <p>Дисциплина и хигијена ученика</p> <p>Оцењивање ученика</p> <p>Мере за побољшање успеха ученика</p> <p>Рад осталих облика образовно-васпитног рада</p> <p>Дечја штампа и стручни часописи у школи</p> <p>Стручно усавршавање: угледни часови и семинари</p> <p>Посета часова од стране директора, просветних саветника</p> <p>План посете предметних наставника ученицима четвртог разреда</p> <p>Текућа питања</p>
Јануар	<p>Реализација Наставног плана и програма (реализација програма наставе и учења у првом, другом, трећем и четвртном разреду)</p> <p>Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта</p> <p>Рад осталих облика образовно-васпитног рада</p> <p>Припреме ученика за такмичење</p> <p>Сарадња са родитељима</p> <p>Стручно усавршавање</p> <p>Обележавање школске славе Савиндана</p> <p>Анализа угледних часова и посећених часова од стране директора или саветника</p> <p>Реализација часова предметних наставника у четвртном разреду</p> <p>Текућа питања</p>
Април	<p>Реализација Наставног плана и програма (реализација програма наставе и учења у првом, другом, трећем и четвртном разреду)</p> <p>Анализа успеха ученика</p> <p>Резултати такмичења ученика</p> <p>Мере за побољшање успеха ученика</p> <p>Рад ваннаставних активностима</p> <p>Коришћење школске библиотеке и медијатеке</p> <p>Примењивање разноврсних облика и метода рада</p>

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	<p>Припреме за приредбу ученика завршног разреда Оцењивање ученика Набавка уџбеника за следећу школску годину Текућа питања</p>
Јун	<p>Реализација Наставног плана и програма програма (реализација програма наставе и учења у првом, другом, трећем и четвртном разреду) Успех ученика на крају наставне године Завршетак наставне године за ученике IV разреда Анализа угледних часова и часова посећених од стране директора, просветног саветника Реализација излета и часова у природи Подела књижица, похвала и награда на општем родитељском састанку Анализа рада Већа- извештај о раду Текућа питања</p>
<p>Председник Стручног већа млађих разреда: Марко Којадиновић, проф.</p>	

б) План рада стручних већа наставника друштвено језичке групе предмета и вештина

Време реализације	Садржаји рада
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> • Израда и усвајање годишњег плана актива • Распоред рада по месецима • Распоред писмених задатака и вежби за прво полугодиште • Разматрање проблема снабдевања уџбеницима и другим наставним средствима • Избор руководства актива
Новембар	<ul style="list-style-type: none"> • Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода • Организација рада са ученицима (допунска и додатна настава)

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	<ul style="list-style-type: none"> • Текућа питања
Јануар	<ul style="list-style-type: none"> • Анализа успеха ученика на крају првог полугодишта • Организација рада са ученицима (допунска и додатна настава) • Рад на организација око прославе дана Светог Саве • Одржавање часова предметне наставе у четвртном разреду • Текућа питања
Април	<ul style="list-style-type: none"> • План реализације припремне наставе за полагање завршног испита у току другог полугодишта • Предлози за побољшање успеха ученика у учењу и владању • Анализа успеха ученика на крају трећег класификационог периода • Текућа питања
Јун	<ul style="list-style-type: none"> • Извођење припремне наставе за полагање завршног испита за ученике осмог разреда • Анализа успеха ученика и реализованог рада наставника на крају шк. године • Текућа питања
Председник већа: Александар Тошић, проф	

в) План рада стручног већа наставника природно математичке и техничке групе предмета

Време реализације	Садржаји рада
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> • Израда и усвајање годишњег плана рада Стручног већа за школску годину 2019/20 • Информације и договор о стручном усавршавању наставника • Увођење електронског дневника • Утврђивање календара писмених и контролних задатака

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	<ul style="list-style-type: none"> •Коришћење дигиталне учионице •Избор руководства •Текућа питања
Новембар	<p>Анализа успеха на крају I класификационог периода Организација рада са ученицима (допунска и додатна настава) Одржавање угледних часова Унапређивање информатичке оспособљености предметних наставника у оквиру стручног већа Рад осталих облика образовно-васпитног рада Текућа питања</p>
Децембар	<p>Анализа рада и коришћење мултимедијалног приступа у извођењу активне наставе Вредновање успостављеног јединственог става критеријума оцењивања Анализа реализације редовне, допунске и додатне наставе као и слободних активности Рад на организацији прославе школске славе Светог Саве. Извештај о сарадњи са другим већима Текућа питања</p>
Фебруар	<p>Анализа успеха на крају првог полугодишта Организација и спровођење такмичења предмета природе групе на школском нивоу Стручно усавршавање наставника - реализације, информације, договор Посете другим угледним часовима Договор око избора уџбеника за наредну школску годину Текућа питања</p>
Април	<p>Анализа резултата са такмичења Презентирање са стручних усавршавањима и семинарима Анализа успеха на крају првог класификационог периода Предлози за побољшање успеха у учењу и владању Текућа питања</p>
Јун	<p>Анализа успеха ученика и реализованог рада наставника Анализа часова одржаних у мултимедијалној учионици Анализа изведене припремне наставе из математике за ученике завршног разреда Анализа резултата ученика на пробном завршном испиту Текућа питања</p>

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Председник већа: Селма Дедовић, проф

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

6.1.4. План рада Стручних актива

а) Планиране активности стручног актива за развојно планирање

Област самовредновања	Планирани задаци из ШРП	Планиране активности из ШРП	Носиоци активности	Време реализације
ШКОЛСКИ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА	Садржаји Годишњег програма рада усклађени међусобно и са Школским развојним планом	Упознавање наставника са садржајем и функцијом Годишњег плана рада школе и процесом његове израде	Руководство школе Чланови ПК	Септембар 2019.
		Упознавање наставника са садржајем и функцијом Школског развојног плана и процесом његове израде	Руководство школе Тим ШРП	Септембар 2019.
		Усклађивање индивидуалних оперативних планова рада између различитих наставних предмета	Стручна већа и активи	Септембар 2019.
		Усклађивање планова рада Стручних већа за област предмета	Стручна већа за област предмета	Септембар 2019.
		Усклађивање рада ваннаставних активности у складу са стварним могућностима	Наставно особље	Септембар 2019.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

		реализације		
НАСТАВА И УЧЕЊЕ	Развијање постојећих знања и вештина учења за самостално стицање додатних знања према индивидуалним могућностима ученика	Упућивање ученика на коришћење интернета у учењу и настави. Вештине претраживања	наставници, одељењски старешина	током године
		Увођење ученика у поступак научног истраживања кроз наставни рад и рад секција	наставници одељењски старешина	током године
		Упознавање са ефикасним техникама учења	Психолог, одељењске старешине	током године
		Прилагођавање наставе индивидуалним карактеристикама ученика	наставници психолог	током године
	Ученици имају изграђене ставове према основним животним вредностима : Плурализму мишљења, равноправности полова , заштити животне средине	Организовање едукативних и драмских радионица на теме :Плурализам мишљења, равноправности полова , заштити животне средине.	Одељенске старешине, психолог , ученици	Током године
		Организација и извођење уређења и чишћења простора школе и ближе околине	Директор, запослени, ученици	Једном годишње у пролеће
		Формирање и ажурирање еколошких тема на интернет страници школе	Наставници информатике, ученици	Током године

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	Проширивање обима ученичких знања и њихова употреба у новим ситуацијама	Упућивање ученика на шире коришћење литературе и самостално-истраживачки рад путем самосталне израде реферата, презентација, огледа ,експеримената	Наставници, професори разредне наставе библиотекар и ученици	Током школске године
		Праћење успеха ученика. Самоевалуација ученика у току наставе и оцењивања	Предметни наставници, одељењске старешине, Одељенско веће, психолог и ученици	Током школске године
	Мотивисати ученике кроз разноврсне облике ,методе рада и расположива наставна средства	Увођење ученика у поступак научног истраживања кроз наставни рад и рад секција	наставници ,предавачи	Током школске године
		Помоћи ученицима да се путем метода активног учења оспособе за самосталан, креативан рад и практичну примену знања	Наставници, професори, психолог разредне наставе	Током школске године
	ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	Подизање квалитета допунске и додатне наставе на виши ниво	Прилагођавање додатне и допунске наставе условима школе	Директор наставници
Усклађивање допунске наставе са постојећим ИОП-има			Психолог, наставници	На почетку школске2019/2020. године
Подстицање позитивних ставова и развој социјалних вештина и оспособљавање ученика за		Упознавање са исходима учења и критеријумима	Одељенске старешине , предметни наставници	На почетку школске 2019/2020. године

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	самопроцењивање	оцењивања		
		Едукативне радионице у области социјалних вештина	Психолог, одељенске старешине	Две у току школске године
	Унапређена комуникација свих учесника образовно - васпитног процеса	Спортска дружења ученика, наставника и родитеља	Наставник Физичког васпитања, директор	Једном годишње
Решавање несугласица између ученика у присуству родитеља		одељенски старешина, психолог, родитељи	Током године, по потреби	
ЕТОС	Унапређење сарадње са субјектима локалне заједнице	Сарадња са Домом здравља, кроз планиране активности, (предавања систематски прегледи)	директор, лекари, психолог	Једном годишње
		Сарадња са МУП-ом, (предавања превенција насиља, саобраћај)	директор, школски полицајац, психолог	Једном месечно
		ПУ „Невен“ посете школи, (укључивање предшколаца у активности школе)	Директор, учитељи	Током године
		Дом културе Пиво Караматијевић	Учесници образовно – васпитног процеса	континуирано
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ	Повећати степен примене лидерских вештина директора у функцији организатора, контролора, доносиоца одлука, иноватора и мотиватора	Подизање квалитета комуникације и међуљудских односа свих интересних група	Директор школе	Током године
		Развијање сарадње са родитељима и локалном заједницом	Директор школе	Током године

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

РЕСУРСИ	Побољшање квалитета постојећих материјално-техничких ресурса	Опремање етно кутка	Ђачки парламент, Савет родитеља, наставници ликовног и историје	Током године
	Побољшање људских ресурса	Унапређење ресурса наставног кадра у односу на стручну заступљеност наставе	Директор	Током године
		Унапређење ресурса ненаставног кадра у односу на потребе школе	Директор, Школски одбор, Савет родитеља	Током године
	Унапређење ресурса наставних средстава	Набавка нових наставних средстава у складу са потребама наставе	Директор и стручни активи	Током године
Остале активности	Израда Школског развојног плана за наредни период	Подела задужења	Чланови актива, директор	Новембар 2019.
	Упознавање заинтересованих актера са новим Развојним планом школе	Презентација Развојног лана школе представницима НВ и ШО	Чланови актива	Април 2020.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

б) Планиране активности стручног актива за развој школског програма

Септембар

Конституисање стручног актива и усвајање програма за текућу школску годину
усклађеног са Школским развојним планом

Израда плана активности Тима за развој школског програма за школску 2019/2020.

Упознавање наставног особља са планом активности Тима за развој школског програма

Праћење новина и измена у наставном плану и програму и њихово интегрисање у школски програм

Текућа питања

Јануар

Извештај о спроведеним активностима везаним за развој школског програма

Класификациони период- реализација наставног плана и програма за прво полугодиште

Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта

Праћење новина и измена у наставном плану и програму и њихово интегрисање у школски програм

Израда анекса школског програма и његово усвајање

Текућа питања

Април

Праћење спровођења активности које су везане за развој школског програма

Трећи класификациони период- реализација наставног плана и програма

Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода

Извештај о избору уџбеника за наредну школску годину

Праћење новина и измена у наставном плану и програму и њихово интегрисање у школски програм

Текућа питања

Јун

Праћење спровођења активности које су везане за развој школског програма

Реализација наставног плана и програма на крају наставне године

Утврђивање успеха и дисциплине ученика на крају наставне године

Праћење новина и измена у наставном плану и програму и њихово интегрисање у школски програм

Извештај о раду Актива за развој школског програма

Текућа питања

Координатор Актива за развој школског програма

Аврамовић Славица

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Табела активности

АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	ОДГОВОРНА ОСОБА	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВОРИ ВЕРИФИКАЦИЈЕ	КОГА ИНФОРМИШЕМО О АКТИВНОСТИМА	ОЧЕКИВАНИ РЕЗУЛТАТИ
Израда и усвајање анекса школског програма	август-септембар, 2019.	Руководиоци стручних већа АРШП	седница	Записник тима за АРШП Записник са састанка ШО	Наставничко веће Чланове ШО	Тим АРШП ће урадити анекс ,и са истим ће се упознати како наставници тако и чланови ШО који би требало да га и усвоје.
Праћење остваривања школског програма	током године	АРШП	седница	Записник тима за АРШП	Наставничко веће	Школски програм се реализује према тачно утврђеном плану.
Новине и измене у наставном плану и програму и њихово интегрисање у школски програм	током године	Руководиоци стручних већа	седница	Записници са састанака стручних већа	АРШП, Наставничко веће	Интегрисање новина и измена у наставном плану и програму у ШП

6.1.5. ПЛАН РАДА ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

Педагошки колегијум чине три председника стручних већа, председник актива за развој школског програма и развојно планирање и директор школе који му председава. Педагошки колегијум ће се бавити:

- разматрањем питања и даће мишљење у вези са надлежностима директора у темама планирања и реализације образовно-васпитног програма, осигурању и квалитету, о остваривању развојног плана, о сарадњи са органима локалне самоуправе, планирања стручног усавршавања наставника и стручних сарадника,
- остваривањем Школског програма, Развојног плана установе и Годишњим планом рада у свери образовно-васпитног рада,
- организацијом и унапређењем педагошко-инструктивног рада и стручног усавршавања приправника и других,
- предузимањем мера ради извршавања налога инспектора и просветних саветника,
- предузимањем мера у случајевима кршења радне дисциплине од стране ученика и наставника,
- сарадњом са родитељима, васпитно-образовним организацијама и просветним установама,
- обавештавањем и извештавањем запослених и надлежних о свим питањима организације педагошког рада школа

САДРЖАЈ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
- Доношење програма рада Педагошког колегијума; - Организација васпитно-образовног рада: редовне наставе, ваннаставних активности и изборне предмете, дежурство наставника, безбедност ученика, екскурзија, излети, посете, рекреативна настава и обележавање значајних датума; - Планирање педагошко-инструктивног рада (увида и надзора), распореда огледних часова - Прослава Дана школе;	IX	Чланови

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог класификационог периода са посебним освртом на први и пети разред; - Анализа реализације наставног плана и програма редовне наставе, ваннаставних активности и изборних предмета; - Усвајање индивидуалних образовних планова за ученике с додатном подршком; - Праћење реализације активности предвиђене Школским развојним планом за наредни период од четири године 	XI	Чланови, тим за самовредновање
<ul style="list-style-type: none"> Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта; - Реализација наставног плана и програма; - Реализација садржаја програма Развојног плана; - Евалуација акционих планова самовредноване области -Описно оцењивање ученика првог разреда- проблеми, предности, недост; -Организација такмичења 	II	Чланови
<ul style="list-style-type: none"> - Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода; - Подизање квалитета наставе и мере за унапређивање васпитно-образовног рада школе; - Анализа рада стручних органа; -Припрема прославе Мале матуре за ученике осмог разреда; -Преглед постигнућа ученика на такмичењима ; 	IV-V	Чланови
<ul style="list-style-type: none"> -Анализа успеха и дисциплине ученика осмог разреда - Анализа успеха и дисциплине ученика од првог до седмог разреда; -Реализација наставног плана и програма; -Припрема за завршни испит; -Припрема за израду Годишњег извештаја о раду школе; -Преглед стручног усавршавања; 	VI	Чланови
<ul style="list-style-type: none"> -Планирање стручног усавршавања за следећу школску годину; - Предлог Годишњег плана рада школе за наредну годину; -Израда предлога плана рада Педагошког колегијума занаредну школску годину; 	VIII	Чланови

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

6.1.6. План рада библиотекара

Школи се финансира радно место библиотекара са 50% радног времена.

ПЛАН РАДА БИБЛИОТЕКАРА ЗА ШКОЛСКУ 2019/2020. ГОДИНУ

Време реализ.	Активности/теме	Начин реализације	Носиоци реализације
С Е П Т Е М Б А Р	Сређивање библиотечке грађе, повраћај књига коришћених током летњег распуста; Издавање наставних средстава наставницима и лектира ученицима Први сусрет са ученицима првог разреда : уознавање са ученицима, издавање библиотечког картона , уознавање ученика са простором и уређивањем библиотеке, обавезама библиотекара и сл.).	Прикупљање податка о стању у библиотеци и обавештење за ученике и наставнике; Издавање наставних средстава ученицима и наставницима и вођење евиденције коришћења; По потреби вршити едукацију наставника за правилно коришћење наставних средстава у учионици ; Уознавање са ученицима, уознавање ученика са простором и уређењем библиотеке, обавезама библиотекара и сл.	Библиотекар ученици и наставници Библиотекар ученици и наставници Библиотекар ученици првог разреда и учитељица
О К Т О Б А Р	Уознавање ученика нижих разреда са дечијом штампом и фондом књига за њихов узраст; Учешће у активностима поводом обележавања Дечије недеље Издавање наставних средстава наставницима и лектира ученицима; Учешће у припреми и реализацији програма поводом прославе Дана школе;	Уознавање ученика нижих разреда са фондом библиотеке за њихов узраст; Уознавање појмова: библиотека, књижара, писац, поступци при читању, причање, препричавање, рецитовање и друго. Израда паноа на одабрану тему. Издавање наставних средстава наставницима и евидентирање њиховог коришћења, а ученицима издавање лектире и др. књига. Са наставницима организовати ликовну и литерарну изложбу,	Библиотекар ученици наставници Библиотекар ученици наставници Библиотекар ученици

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Сређивање библиотеке	учествовати у одабиру текстова за рецираторе; Средити полице са књигама и осталим наставним средствима, остварити увид у ђачке картоне (обавестити ученике који касне са враћањем књига).	наставници Библиотекар
Н О В Е М Б А Р	Упознавање ученика нижих разреда(упознавање ученика са фондом књига за овај узраст, усвајање појмова: издавач, аутор, илустратор, дечја енциклопедија, листови, часописи); Издавање књига и периодично сређивање библиотеке и књига	Упознавање ученика нижих разреда са фондом књига за њихив узраст и појмовима:издавач, аутор, илустратор, дечија енциклопедија, листови, часописи и др. Израда панона / представљање нове књиге писца по избору Издавање књига и наставних средства ученицима и наставницима, сређивање библиотеке и наставне грађе.	Библиотекар ученици учитељи Библиотекар
Д Е Ц Е М Б А Р	Други сусрет са ученицима првог разреда(значај и вредност књиге,упознавање ученика са хигијенским захтевима при читању и чувању књиге, усвајање појмова: библиотека, књижара, библиотекар); Сређивање библиотечке грађе и увид у картоне ученика и наставника.	Упознање ученика са значајем и вредношћу књига, упознавање ученика са хигијенским захтевима при читању и чувању књига, усвајање појмова: библиотека, књижара, библиотекар. Израда панона на тему :Упознајте Деда Мраза Сређивање полица са књигама и остваривање увида у ученичке и наставничке картоне.	Библиотекар ученици Библиотекар
Ј А Н У А Р	Час са ученицима четвртог разреда , упознавање са фондом књига за тај узраст, упознавање са енциклопедијама и лексиконима; Организовање изложбе књига, ликовних и литерарних радова на тему о Светом Сави; Сређивање библиотечке грађе на крају првог полугодишта;	Упознавање ученика са фондом књига за њихов узраст, упознавање са енциклопедијама и лексиконима и њиховом употребом; Израда панона: Правилно- неправилно Учествовање у организовању приредбе и изложбе ученичких ликовних и литерарних радова поводом дана Светог Саве; Сређивање библиотеке и књига на крају полугодишта; Издавање књига ученицима на читање током распуста.	Библиотекар ученици учитељи Библиотекар ученици наставници Библиотекар

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Ф Е Б Р У А Р	<p>Час са петим разредом. Упознавање са фондом књига за њихов узраст, разликовање појмова: аутур књиге, писац, састављач, стручна књига, приручник, издање...</p> <p>Договор са наставницима и учитељима око избора и набавке уџбеника и других наставних средстава; Издавање књига и периодично сређивање библиотеке и књига.</p>	<p>Упознавање ученика петог разреда са фондом књига за њихов узраст. Разликовање појмова; аутор, писац, састављач, стручна књига, приручник, издање;Израда паноа: Љубав је...</p> <p>Прикупити спискове и дати предлоге наставницима око избора потребних књига и наставних средстава;</p> <p>Издавање књига ученицима и наставницима и сређивање библиотеке и књижне грађе.</p>	<p>Библиотекар ученици</p> <p>Библиотекар наставници ученици</p> <p>Библиотекар</p>
М А Р Т	<p>Организовање такмичења у рецитовању(заједно са руководиоцем рецитаторске секције у школи);</p> <p>Учествовање у активностима поводом обележавања 8. марта</p> <p>Час са шестим разредом (овладавање употребом разних приручника, приручне литературе и сл.); Издавање књига и периодично сређивање библиотеке и књига.</p>	<p>Учествовање у организовању такмичења у рецитовању ;</p> <p>Организовање часа читања поезије у библиотеци</p> <p>Упознавање ученика са начином употребе разних приручника и приручне литературе у настави и ван ње;</p> <p>Издавање књига ученицима и наставницима, сређивање библиотеке и књижне грађе:</p>	<p>Библиотекар ученици наставници</p> <p>Библиотекар и ученици</p> <p>Библиотекар ученици</p> <p>Библиотекар</p>
А П Р И Л	<p>Час са седмим разредом (усмени и писмени прикази књига уз коришћење разне књижне и некњижне грађе);</p> <p>Издавање књига и периодично сређивање библиотеке и књига;</p> <p>Учествовање у активностима поводом обележавања Дана књиге</p>	<p>Упознавање ученика са усменим и писменим приказом књига уз коришћење разне књижне и некњижне грађе;Израда литерарних радова или пано;</p> <p>Издавање књига ученицима и наставницима и сређивање библиотеке и књижне грађе</p> <p>Организовати час читања поезије и представљање књиге</p>	<p>Библиотекар ученици наставници</p> <p>Библиотекар</p> <p>Библиотекар ,ученици. наставници</p>

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

М А Ј	Час са ученицима осмог разреда;	Разговарати са ученицима о досадашњем читању књига и коришћењу грађе из библиотеке у току осмогодишњег школовања;	Библиотекар и ученици наставници
	Упознавање наставника са библиотечким фондом и одабраном литературом	Упознати наставнике са књигама, стручним часописима и дидактичким материјалом који поседује библиотека; Приказ актуелне књиге;	Библиотекар и наставници
	Издавање књига и периодично сређивање библиотеке и књига.	Издавање књига ученицима и наставницима и сређивање библиотеке и књижне грађе.	Библиотекар
Ј У Н	Прикупљање књига издатих током школске године и евидентирање оштећених и неупотребљивих књига.	Прикупити издате књиге, наставна средства и литературу коју су ученици и наставници задужили током школске године;	Библиотекар, ученици наставници
	Сређивање полица, картона и наставних средстава;	Евидентирање оштећених књига; Генерално сређивање библиотеке;	Библиотекар
	Припремање за школски распуст (издавање књига за коришћење током распуста).	Издавање књига за коришћење током распуста.	Библиотекар и ученици

6.1.7. План рада психолога

Школи се финансира радно место психолога са 50% радног времена.

ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА		
Активност	Време реализације	Сарадници
Учествовање у корекцији школског програма.	август-септембар	директор стручни сарадник-библиотекар наставници
Учествовање у припреми концепције годишњег плана.	август-септембар	директор стручни сарадник-библиотекар наставници

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Учествовање у припреми делова годишњег плана рада школе који се односе на планове и програме: подршке ученицима, заштите ученика од насиља, злостављања и занемаривања, подизање квалитета знања и вештина ученика, стручног усавршавања запослених, сарадње школе и породице.	август-септембар	директор стручни сарадник-библиотекар наставници
Учествовање у осмишљавању и изради акционих планова и предлога пројеката који могу допринети унапређивању квалитета образовања и васпитања у школи, конкурисању ради обезбеђивања њиховог финансирања и учествовање у њиховој реализацији	током године	директор наставници
Припремање плана посете часовима.	током године	/
Припремање сопственог програма рада и месечних планова рада	август-септембар током године	разредне старешине учитељи
Припремање плана сопственог стручног усавршавања и професионалног развоја.	август	/
ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА		
Активност	Време реализације	Сарадници
Учествовање у праћењу и вредновању образовно васпитног рада школе и предлагање мера за побољшање ефикасности, економичности и успешности установе у задовољењу образовних и развојних потреба ученика.	током године	наставници
Учествовање у континуираном праћењу и вредновању остварености општих и посебних стандарда постигнућа спровођењем квалитативних анализа постигнућа ученика, информисање свих заинтересованих страна о резултатима анализе и давање препорука за унапређивање постигнућа,	током године	наставници
Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и индивидуалног образовног плана за децу	током године	чланови тима за ИО наставници
Учествовање у праћењу и вредновању ефеката иновативних активности и пројеката, ефикасности нових организационих облика рада, и огледа који се спроводе у школи	током године	директор наставници

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Учешће у изради годишњег извештаја о раду школе а нарочито остваривања свих програма образовно-васпитног рада, програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, превентивних програма, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином	август	директор наставници
Иницирање различитих истраживања ради унапређивања образовно-васпитног рада установе	током године	директор наставници
Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе (израдом инструмента процене, дефинисањем узорка и квалитативном анализом добијених резултата) и спровођења огледа.	током године	директор наставници
РАД СА НАСТАВНИЦИМА		
Активност	Време реализације	Сарадници
Саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења и посматрања дечјег напредовања у функцији подстицања дечјег развоја и учења.	током године	наставници
Саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја деце,	током године	наставници
Учешће у прилагођавању ритма живота и рада у школи специфичностима узраста и потребама деце,	током године	наставници
Пружање подршке наставницима у планирању и реализацији непосредног образовно-васпитног рада са ученицима, а нарочито у области прилагођавања рада образовно-васпитним потребама ученика; избора и примене различитих техника учења; ефикасног управљања процесом учења; избора поступака посматрања и праћења напредовања деце у учењу и развоју, односно вредновања ученичких постигнућа; стварања подстицајне атмосфере у групи, односно на часу; развијања конструктивне комуникације и демократских односа у групи, односно одељењу,	током године	наставници
Пружање подршке јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности ученика, подучавање и учење,	током године	наставници
Упознавање наставника психолошким принципима успешног процеса учења, групне	током године	наставници

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

динамике, социјалне интеракције, природом мотивације за учење, методама за подстицање различитих врста интелигенције, стилovima и облицима учења, стратегијама учења и мотивисања за учење,		
Саветовање наставника у индивидуализацији васпитно-образовног рада, односно наставе на основу уочених потреба, интересовања и способности деце, односно психолошке процене индивидуалних карактеристика ученика (способности, мотивације, особина личности) и остварености образовних постигнућа у школи,	током године	наставници
Пружање подршке наставницима за рад са децом, односно ученицима којима је потребна додатна образовна подршка. Координирање израде и у сарадњи са наставником и родитељем, тимско израђивање педагошког профила детета, односно ученика. Учествовање у развијању индивидуалних образовних планова коришћењем резултата сопствених психолошких процена и психолошких процена добијених из других установа,	током године	наставници
Оснаживање наставника за рад са ученицима изузетних способности (талентовани и обдарени) кроз упознавање са карактеристикама тих ученика (способности, мотивација, стил учења, интересовања, вредности, особине личности) и предлагање поступака који доприносе њиховом даљем развоју,	током године	наставници
Оснаживање наставника за рад са децом, односно ученицима из осетљивих друштвених група кроз упознавање са карактеристикама тих ученика, односно деце, развијање флексибилног става према културним разликама и развијање интеркултуралне осетљивости и предлагање поступака који доприносе њиховом развоју,	током године	наставници
Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у достизању захтева образовних стандарда као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење	током године	наставници
Оснаживање наставника да препознају способности, интересовања и склоности ученика које су у функцији развоја професионалне каријере ученика,	током године	наставници
Пружање подршке наставницима у формирању и вођењу ученичког колектива, указивање на психолошке узроке поремећаја интерперсоналних односа у групама, односно одељењским заједницама и предлагање мера за њихово превазилажење,	током године	разредне старешине учитељи
Пружање подршке наставницима у раду са родитељима, односно старатељима,	током године	наставници
Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеној	током године	наставници

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

активности, односно часу, као и предлагањем мера за унапређење праћеног сегмента образовно-васпитног процеса,		
Увођење иновација образовно-васпитни рад на основу научних сазнања о психофизичком развоју деце и процесу учења, кроз инструктивни рад са наставницима	током године	наставници
Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија,	током године	наставници
Пружање подршке наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације,	током године	наставници
Усмеравање наставника у креирању плана стручног усавршавања и њиховог професионалног развоја.	август-септембар	наставници
Сарадња са наставницима приликом организације Дана школе	октобар	наставници директор
Сарадња са наставницима приликом организације програма за обележавање школске славе	јануар	наставници директор
РАД СА УЧЕНИЦИМА		
Активност	Време реализације	Сарадници
Учешће у организацији пријема деце, праћења процеса адаптације и подршка деци у превазилажењу тешкоћа адаптације,	септембар	директор учитељи родитељи
Учешће у праћењу дечјег напредовања у развоју и учењу	током године	наставници родитељи
Учешће у идентификовању деце којој је потребна подршка у процесу образовања и васпитања и осмишљавању и праћењу реализације индивидуализованог приступа у раду са децом,	септембар током године	наставници родитељи

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Испитивање детета уписаног у основну школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса ради давања препорука за даљи рад. Провера спремности за полазак у школу детета старости од шест до шест и по година.	јун септембар	родитељи учитељи
Испитивање општих и посебних способности, особина личности, когнитивног стила, мотивације за школско учење, професионалних опредељења, вредносних оријентација и ставова, групне динамике одељења и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одељења, применом стандардизованих психолошких мерних инструмента и процедура, као и других инструмената процене ради добијања релевантних података за реализацију непосредног рада са ученицима и других послова у раду са наставницима, родитељима, институцијама,	током године	наставници родитељи институције
Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања, проблеме понашања,	током године	наставници родитељи
Пружање подршке ученицима за које се обезбеђује рад по индивидуалном образовном плану, односно који се школују по индивидуализираној настави и индивидуалном образовном плану,	током године	наставници родитељи
Пружање подршке ученицима из осетљивих друштвених група,	током године	наставници родитељи институције
Идентификовање ученика са изузетним способностима (даровити и талентовани) и пружање подршке таквим ученицима за њихов даљи развој. Учествовање у процени могућности за убрзано школовање ученика са изузетним способностима,	септембар- октобар	наставници родитељи
Рад са ученицима на унапређењу кључних компетенција, ставова и вредности потребних за живот у савременом друштву: стратегије учења и мотивације за учење, вештине самосталног учења, концепт целоживотног учења, социјалне вештине (ненасилна комуникација, конструктивнорешавање проблема, интеркултурална комуникација и уважавање различитости), здрави стилови живота, вештине доношења одлука и друго.	током године	наставници родитељи

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Толеранција Предрасуде Конфликти Ненасилна комуникација Дечија права Људска права Превенција болести зависности Безбедност деце на интернету Методе ефикасног учења Мотивација Вршњачко насиље Психофизичке одлике пубертета-промене у нама и око нас Страхови-како их превазићи Превенција насиља Хуманизација односа међу половима	новембар новембар април април октобар децембар новембар,јануар мај јануар јануар децембар мај фебруар децембар март	
Подршка развоју професионалне каријере ученика професионалним информисањем и саветовањем (на основу процењених способности, интересовања, особина личности, мотивације ученика),	октобар-јун	наставници родитељи
Пружање подршке ученичком активизму и партиципацији у школском животу,	током године	наставници
Пружање психолошке помоћи детету, односно ученику, групи, односно одељењу у акцидентним кризама,	током године	директор наставници родитељи
Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се не придржавају одлука директора и органа школе, неоправдано изостану са наставе, односно који својим понашањем угрожавају друге у остваривању њихових права,	током године	одељенске старешине родитељи директор наставници
Организовање и реализовање предавања, трибина и других активности за ученике из области менталног здравља, педагошке, развојне и социјалне психологије.	током године	наставници

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

РАД СА РОДИТЕЉИМА, ОДНОСНО СТАРАТЕЉИМА		
Активност	Време реализације	Сарадници
Прикупљање података од родитеља, односно старатеља који су од значаја за упознавање детета, односно ученика и праћење његовог развоја	током године	родитељи
Саветодавни рад са родитељима, односно старатељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању,	током године	родитељи
Подршка јачању родитељских васпитних компетенција, нарочито информисањем о психолошким карактеристикама њихове деце у оквиру индивидуалних консултација и облика групног психолошког образовања родитеља	током године	родитељи
Саветодавни рад и усмеравање родитеља, односно старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачани васпитни рад,	током године	родитељи
Сарадња са родитељима, односно старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по индивидуалном образовном плану	током године	родитељи
Оснаживање родитеља, односно старатеља да препознају карактеристике своје деце које указују на њихове изузетне способности и сарадња на пружању подршке у проналажењу различитих могућности подстицања и усмеравања њиховог општег и професионалног развоја,	током године	родитељи
Учествовање у реализацији програма сарадње установе са родитељима ученика (општи и групни, односно одељењски родитељски састанци и друго),	током године	наставници директор родитељи
Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету,	током године	наставници родитељи
Пружање психолошке помоћи родитељима, односно старатељима чија су деца у акцидентној кризи	током године	родитељи разредне старешине
РАД СА ДИРЕКТОРОМ		
Активност	Време	Сарадници

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Сарадња са директором на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности образовно-васпитног рада установе, а нарочито у вези са: распоредом рада наставника, поделом одељенског старешинства и друго. Предлагање нових организационих решења образовно-васпитног рада,	реализације током године	директор
Сарадња са директором на припреми докумената установе, прегледа, извештаја и анализа,	током године	директор
Сарадња са директором у организовању трибина, предавања, радионица за ученике, запослене, родитеље	током године	директор
Сарадња са директором на припреми и реализацији разних облика стручног усавршавања (предавања, радионице, прикази стручних чланака и сл.) за наставнике у оквиру установе	током године	директор
Сарадња са директором по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања,	током године	директор родитељи
РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА		
Активност	Време реализације	Сарадници
Учествовање у раду наставничког већа (давањем саопштења, информисањем о резултатима обављених анализа, прегледа, истраживања и других активности од значаја за образовно-васпитни рад и јачање васпитачких, односно наставничких компетенција),	током године	директор наставници
Учествовање у раду тимова установе који се образују ради остваривања одређеног задатка, програма или пројекта,	током године	директор наставници
Учествовање у раду стручних актива за развојно планирање и развој предшколског, односно школског програма и педагошког колегијума,	током године	директор наставници
Предлагање мера за унапређивање рада стручних органа	август- септембар	директор

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ		
Активност	Време реализације	Сарадници
Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама значајним за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика	током године	запослени у значајним институцијама
Сарадња са локалном заједницом и широм друштвеном средином за остваривање циљева образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика,	током године	локална заједница
Учествовање у раду стручних удружења, њихових органа, комисија, одбора,	током године	колеге психолози
Сарадња са психолозима који раде у другим установама, институцијама, организацијама, удружењима од значаја за остваривање образовно-васпитног рада и добробити деце, односно ученика: национална служба за запошљавање, центар за социјални рад, домови здравља и друге здравствене установе и др.	током године	колеге психолози
ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ		
Активност	Време реализације	Сарадници
Вођење евиденције о сопственом раду у следећој документацији: дневник рада психолога и психолошки досије (картон) ученика	током године	/
Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима, односно часовима и др.,	током године	/
Припрема за све послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада психолога,	током године	/
Прикупљање и на одговарајући начин чување и заштита материјала који садржи личне податке о деци, односно ученицима,	током године	/
Стручно се усавршава праћењем стручне литературе и периодике, учествовањем у активностима струковног удружења (Друштво психолога Србије, секције психолога	током године	/

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

у образовању, подружнице), похађањем акредитованих семинара, похађањем симпозијума, конгреса и других стручних скупова, разменом искуства и сарадњом са другим психолозима у образовању и др.		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

6.1.8. ПЛАН РАДА СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Послови секретара школе су разноврсни и не могу се планирати по месецима у току школске године. Већина тих послова је стална и тако се мора и радити на извршавању тих послова. Послови секретара могу се разврстати на :

1. Послови и радни задаци из делокруга правне службе

- Израда нацрта Статута, Правилника, Пословника и других аката школе ;
- Праћење и спровођење поступка доношења аката школе ;
- Израда свих врста уговора;
- Праћење законских и других прописа и указивање на обавезе које проистичу из њих;
- Праћење примене Статута, Колективног уговора и других општих аката и припремање предлога за измене и допуне ;
- Присуствовање седницама органа управљања и других органа ради давања објашњења и тумачења;
- Обављање послова око осигурања;
- Правно - технички послови око избора за органе школе (ШО , СР и др.)
- Сарадња са директором школе, органима управљања и саветодавним органима, наставним и ваннаставним особљем, ученицима и родитељима ученика

2. Послови и радни задаци из рада органа школе

- Све стручне послове за потребе органа управљања и других органа школе;
- Припремање и обрада материјала које разматрају ови органи;
- Вођење записника и чување документације;
- Контактирање са органима друштвених и ученичких организација у школи и ван ње;
- Контактира са органима, организацијама, установама и др. ван школе, у оквиру извршавања задатака који проистичу из обавезе школе према њима, као што су : општина, органи инспекцијских служби , служба запошљавања пензијског и инвалидског осигурања и здравствене заштите, ватрогасним друштвом, МУП и др.

3. Послови и радни задаци из области кадровске службе

- Стручне и административно - техничке послове код спровођења конкурса и огласа за пријем радника школе ;

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

- Стручне и административно - техничке послове у вези са престанком радногодноса, распоређивањем и другим променама статуса радника;
- Вођење кадровске евиденције за раднике школе;
- Обављање послова око пријављивања и одјављивања радника у Фонду ПИО и здравствене заштите;
- Припремање и достављање извештаја и података за органе управљања и органе ван школе ;

4.Послови и радни задаци из области образовања и стручног усавршавања

- Води евиденцију о обавези полагања стручних испита и испита за лиценцу ;

5.Административни послови

Обзиром да наша школа нема административног радника те послове обавља секретар . Тосу :

- Обавља упис ученика у први разред и предшколско ;
- Издаје и заводи преводнице за ученике и води евиденцију о одсељеним и досељеним ученицима,
- Издаје уверења о редовном школовању ученика ради регулисања дечијег додатка
- Води евиденцију о утрошку поштанских марки ;
- Ради на експедицији поште ;
- Води поентажу запослених;
- Обавља дактилографске послове и друге послове по налогу директора;
- Контролише и координира рад ваннаставног особља;

6.2. ПЛАН РАДА РУКОВОДЕЋИХ ОРГАНА

Пословодни орган у основној школи је директор. Директор је одговоран за законитост рада школе.Директор организује образовно-васпитни рад школе и стара се о његовом остваривању и унапређивању; организује и остварује педагошко-инструктивни увид и надзор и предузима мере за унапређивање рада наставника и стручних сарадника, доноси одлуку о слободним радним местима, предузима мере у случају недоличног понашања наставника односно стручног сарадника и његовог негативног утицаја наученике, наставнике, стручне сараднике и васпитаче, усмерава и усклађује рад стручних органа у школи,остварује сарадњу са Министарством просвете и родитељима ученика и обавља и друге послове и задатке утврђене Законом и Статутом школе.Директор школе предлаже пословну политику школе, извршава одлуке Школског одбора, заступа и представља школу.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

6.2.1. План рада директора школе

Септембар

- Пријем првака
- Обезбеђивање организационих, материјалних и техничких услова за почетак образовно-васпитног рада
- Обилазак издвојеног одељења у Челицама
- Седница Наставничког већа
- Седнице Стручних већа, актива, тимова и ПК
- Извештај о раду школе за школску 2018/2019. годину
- Годишњи план рада школе за школску 2019/2020 годину
- Седница Школског одбора и Савета родитеља
- Рад ђачке кухиње
- Рад са комисијама и њихово именовање
- Преглед годишњих и месечних планова рада наставника
- Прикупљање података и попуњавање упитника за информативни преглед школе за потребе Министарства просвете

Октобар

- Дан школе, Дечја недеља
- Педагошко инструктивни рад директора школе
- Динамика реализације Годишњег плана
- Присуство седницама стручних актива
- Преглед педагошке документације

Новембар

- Седнице Одељењских већа и Наставничког већа
- Анализа рада већа, актива и тимова у школи
- Сарадња са родитељима и локалном заједницом
- Педагошко инструктивни рад директора школе
- Седница Школског одбора и Савета родитеља
- Праћење извођења допунског рада (I-VIII раз.)
- Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода

Децембар

- Праћење и остваривање Годишњег плана рада школе
- Записници о прегледу рада у школи
- Стручно усавршавање наставника-припрема Извештаја реализације Плана

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

- Педагошко инструктивни рад директора школе
 - Праћење обележавања Нове године
 - Рад на анализама и извештајима који ће бити разматрани на нивоу појединих органа у школи и ван ње
- Јануар-Фебруар
- Седница Одељењских већа и Наставничког већа
 - Припрема за прославу Светог Саве
 - Општи послови везани за зимски распуст
 - Годишњи обрачун за 2018. годину
 - Записници о прегледу рада у школи
 - Седница Школског одбора и Савета родитеља
 - Календар такмичења ученика
 - Педагошко инструктивни рад директора школе
 - Организација рада и почетак другог полугодишта
 - Стручно усавршавање
 - Такмичења ученика
 - Праћење рада ученичких организација
 - Припрема за полугодишњу анализу рада и успеха
 - Полугодишњи извештај о раду директора школске 2019/20. год.
- Март
- Организација такмичења ученика
 - Педагошко инструктивни рад директора школе
 - Анализа рада већа, актива и тимова у школи
 - Преглед педагошке документације
 - Праћење реализације додатног рада (IV-VIII)
- Април
- Седница Одељењских већа и Наставничког већа
 - Седница Школског одбора и Савета родитеља
 - Припрема за реализацију екскурзије и наставе у природи
 - Резултати такмичења ученика
 - Педагошко инструктивни рад директора школе
 - Уређење школе и школске средине
 - Анализа успеха на 3. класификационом периоду
- Мај – јун

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

- Седнице Одељењских и Наставничког већа
 - Завршетак наставне године за ученике VIII разреда
 - Успех ученика на крају другог полугодишта
 - Похвале и награде ученика
 - Седница Школског одбора и Савета родитеља
 - Подела књижица, сведочанстава, диплома, похвала и награда на општем родитељском састанку
 - Годишњи одмори и школски распуст
 - Педагошко инструктивни рад директора школе -Извештај
 - Анализа резултата ученика на такмичењима
 - Организовање припремне наставе и завршног испита
- Август
- Материјално-технички и кадровски услови за почетак школске године
 - Седнице Наставничког већа и ШО
 - Број ученика и одељења
 - Подела предмета, одељењских старешинстава и осталих задужења наставника
 - Школски календар
 - Распоред часова и дежурства
 - Општа организација почетка рада школе – формирање већа, актива и тимова
 - Извештај о раду директора за 2019/2020. год

Директор ће вршити сталну сарадњу са правном и финансијском службом, наставницима, одељењским старешинама, ученицима, родитељима, руководиоцима стручних већа, актива и тимова, Активом директора, институцијама и организацијама са којима школа сарађује..

6.2.2. План рада помоћника директора школе

Школа неће имати помоћника директора.

6.3. ПРОГРАМ УПРАВНИХ ОРГАНА

6.3.1. Школски одбор

Решењем Скупштине општине Прибој у школи је формиран Школски одбор.

Школски одбор чине :

ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	ОВЛАШЋЕНИ ПРЕДЛАГАЧ
Гудурић Ивана	Савет родитеља
Шћеповић Јелена	Савет родитеља
Видојевић Славица	Савет родитеља
Шћеповић Зоран	Локална самоуправа
Никачевић Миленко	Локална самоуправа
Никачевић Радомир	Локална самоуправа
Цинцовић Оливера	Представници запослених
Аврамовић Славица	Представници запослених
Дујовић Гоца	Представници запослених

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Планирано је шест редовних седница Школског одбора.

Септембар

- Усвајање записника са претходнеседнице
- Реализација Одлука са претходне седнице
- Усвајање Извештаја о раду школе и директора школе за школску 2018/2019. годину
- Доношење Годишњег плана рада за 2019/2020. Годину
- Усвајање правилника о систематизацији радних места
- Организација Дана школе
- Текућа питања

Новембар

- Усвајање записника са претходнеседнице
- Реализација Одлука са претходне седнице
- Успех ученика на крају првог класификационог периода
- Записници о прегледу рада школе
- Извештај о реализацији ШРП

Фебруар

- Усвајање записника са претходнеседнице
- Реализација Одлука са претходне седнице
- Разматрање успеха ученика на крају првог полугодишта и мере за побољшање
- Оцена реализације Годишњег плана рада школе и Извештаја о раду директора школе
- Усвајање Извештаја о стању и попису школске имовине
- Усвајање Годишњег обрачуна за 2019. годину
- Доношење финансијског плана школе за 2020. Годину

Април

- Усвајање записника са претходнеседнице
- Реализација Одлука са претходне седнице
- Разматрање Извештаја о успеху ученика на крају III класификационог периода и мере за побољшање успеха

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Јун

- Усвајање записника са претходнеседнице
- Реализација Одлука са претходне седнице
- Разматрање реализације Годишњег плана рада школе на крају другог полугодишта, успеха и владања ученика
- Извештаји о излетима ученика
- Записници о прегледу рада школе
- Информације о завршном испиту и упису у средње школе

Август

- Усвајање записника са претходнеседнице
- Реализација Одлука са претходне седнице
- Усвајање Извештаја о раду школе и директора школе за школску 2019/2020. годину
- Обезбеђивање и одржавање општих услова за рад школе, анализа и мере

Поред редовних, планираних седница Школски одбор ће по потреби разматрати и друга питања из своје надлежности.

7. ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ НАСТАВНИКА

Годишњи-глобални и месечни-оперативни планови се раде електронски и налазе се у електронској бази података.

7.1. Обавезни предмети-разредна настава

разред	I			II			III			IV		
	Планирано	Реализовано	Није реализовано	Планирано	Реализовано	Није реализовано	Планирано	Реализовано	Није реализовано	Планирано	Реализовано	Није реализовано
Српски језик	180	-	-	180	-	-	180	-	-	180	-	-
Ликовна култура	36	-	-	72	-	-	72	-	-	72	-	-
Музичка култура	36	-	-	36	-	-	36	-	-	36	-	-

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Природа и друштво	-	-	-	-	-	-	72	-	-	72	-	-
Математика	180	-	-	180	-	-	180	-	-	180	-	-
Физичко васпитање	-	-	-	-	-	-	108	-	-	108	-	-
Свет око нас	72	-	-	72	-	-	-	-	-	72	-	-
Енглески језик	72	-	-	72	-	-	72	-	-	72	-	-
Физичко и здравствено васпитање	108	-	-	108	-	-	-	-	-	-	-	-
Одељењска заједница	36	-	-	36	-	-	36	-	-	36	-	-
УКУПНО	720	-	-	756	-	-	756	-	-	756	-	-

7.2. Обавезни предмети- предметна настава

разред	V			VI			VII			VIII		
Наставни предмет	Планирано	Реализовано	Није реализовано	Планирано	Реализовано	Није реализовано	Планирано	Реализовано	Није реализовано	Планирано	Реализовано	Није реализовано
Српски језик	180	-	-	144	-	-	144	-	-	136	-	-
Енглески језик	72	-	-	72	-	-	72	-	-	68	-	-
Немачки језик	72	-	-	72	-	-	72	-	-	68	-	-
Ликовна култура	72	-	-	36	-	-	36	-	-	34	-	-
Музичка култура	72	-	-	36	-	-	36	-	-	34	-	-
Историја	36	-	-	72	-	-	72	-	-	68	-	-

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Географија	36	-	-	72	-	-	72	-	-	68	-	-
Физика	-	-	-	72	-	-	72	-	-	68	-	-
Математика	144	-	-	144	-	-	144	-	-	136	-	-
Информатика и рачунар.	36	-	-	36	-	-	36	-	-	-	-	-
Биологија	72	-	-	72	-	-	72	-	-	68	-	-
Хемија	-	-	-	-	-	-	72	-	-	68	-	-
ТИО	-	-	-	-	-	-	-	-	-	68	-	-
Физичко васпитање	72	-	-	72	-	-	72	-	-	68	-	-
Техника и технологија	36	-	-	36	-	-	36	-	-	-	-	-
Одељењска заједница	36	-	-	36	-	-	36	-	-	34	-	-
УКУПНО	972	-	-	972	-	-	1044	-	-	986	-	-

7.3. Изборни предмети - разредна настава-

разред	I			II			III			IV		
Наставни предмет	Планирано	Реализовано	Није реализовано	Планирано	Реализовано	Није реализовано	Планирано	Реализовано	Није реализовано	Планирано	Реализовано	Није реализовано
Верска настава	36	-	-	36	-	-	36	-	-	36	-	-
Народна традиција	-	-	-	-	-	-	36	-	-	36	-	-

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Пројектна настава	36	-	-	36	-	-	-	-	-	-	-	-
УКУПНО	72	-	-	72	-	-	72	-	-	72	-	-

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

7.4. Изборни предмети - предметна настава

Разред	V			VI			VII			VIII		
	Планира но	Реализо вано	Није реализов ано	Планира но	Реализо вано	Није реализов ано	Планира но	Реализо вано	Није реализов ано	Планира но	Реализо вано	Није реализов ано
Верска настава	36	-	-	36	-	-	36	-	-	34	-	-
Информатика и рачунарство	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34	-	-
Чувари природе	36	-	-	36	-	-	-	-	-	-	-	-
Хор и оркестар	-	-	-	-	-	-	36	-	-	-	-	-
Изабрани спорт	36	-	-	36	-	-	36	-	-	34	-	-
УКУПНО	108	-	-	108	-	-	108	-	-	102	-	-

7.5. ПЛАН РАДА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Овај план је саставни део овога програма и налази се као прилог у другом делу овог документа.

7.6. ПЛАН РАДА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Овај план је саставни део овога програма и налази се као прилог у другом делу овог документа.

7.7. ПЛАН РАДА КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ

Овај план је саставни део овога програма и налази се као прилог у другом делу овог документа.

7.8. ПЛАН РАДА НАСТАВНИКА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ СА УЧЕНИЦИМА ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА

Овај план је саставни део овога програма и налази се као прилог у другом делу овог документа.

7.9. ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА

Овај план је саставни део овога програма и налази се као прилог у другом делу овог документа.

8.ПЛАН РАДА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

8.1. ПЛАН ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА У ПРВОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

Током школске године биће истакнуто на огласној табли школе и дани отворених врата за сваког разредног старешину индивидуално.

8.1.1.План рада одељењског старешине

Планови одељењског старешине су саставни део овог програма и налазе се у другом делу као прилог.

8.1.2.Дани отворених врата ће бити реализовани једном седмично у месецу.

разред	I	II	III	IV
септембар	24. 09.	17. 09.	24. 09.	17. 09.
октобар	28. 10.	24. 10.	28. 10.	24. 10.
новембар	14. 11.	04. 11.	14. 11.	04. 11.
децембар	25.12.	25.12.	25.12.	25.12.
јануар	17.01.	24.01.	17.01.	24.01.
фебруар	26.02.	26.02.	26.02.	26.02.
март	26.03.	19.03.	26.03.	19.03.
април	27.04.	27.04.	27.04.	27.04.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

мај	19.05.	26.05.	19.05.	26.05.
јун	05.06.	05.06.	05.06.	05.06.

8.1.3. План ваннаставних активности

први разред

1. Причамо ,певамо и рецитијемо
2. Књига је најбољи друг
3. Час у природи
4. Наша одељењска правила
5. Дечја недеља
6. Ликовни рад на тему –Јесен
7. Међународни дан пешачења
8. За рођендан моје школе
9. Дан школе-уређење паноа
10. Час посвећен Вуку Караџићу
11. Питалице и загонетке
12. Дете је дете
13. Описујемо-Касна јесен-
14. Моја најдража игра
15. Зимске игре-ликовни приказ
16. Међународни дан солидарности
17. Прављење новогодишњих честитки
18. Божић
19. Грудвање и санкање
20. Припрема прославе Светог Саве
21. Школска слава-уређење паноа
22. Лезичке игре
23. Слушам музику и цртам
24. Међународни дан жена
25. Упознавање са старимпредметима
26. Цртамо на тему-Пролеће
27. Распевани час-имитатори,пантомима
28. Смех је лек
29. Шарамо јаја
30. Како смо провели пролећни распуст
31. Откуд овде ова биљка-истражујемо

32. Игре у природи
33. Игре асоцијације
34. Наше сликовнице
35. Врећница за чај-наша креативност
36. Дружимо се

други разред

1. Причамо ,певамо , рецитијемо
2. Уређујемо нашу учионицу
3. Слушање и извођење музике по избору
4. Упознао сам новог пријатеља
5. Активности поводом Дечје недеље
6. Активности поводом прославе Дана школе
7. Програм за Дан школе- драмски програм
8. Програм за Дан школе – рецитације
9. Моја најдража игра
10. Шта знам о Вуку Караџићу
11. Јесен у песми и причи
12. Игре асоцијације
13. Песме о зими и Новој години
14. Припремамо се за Новогодишњи вашар
15. Припремамо се за Новогодишњи вашар
16. Завршне активности за Новогодишњи вашар
17. Грудвање и санкање –час у природи
18. Активности поводом обележавања школске славе Светог Саве
19. Активности поводом обележавања школске славе Светог Саве
20. Култура и традиција нашег народа –посета етно кутку у нашем селу
21. Активности поводом прославе Дана жена
22. Активности поводом прославе Дана жена

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

23. Активности поводом прославе Дана жена
24. Игре по избору ученика
25. Светски дан вода-22.март
26. Пролеће-литерарне и ликовне активности
27. Чари пролећа-час у природи
28. Шарамо јаја
29. Књига-извор знања и забаве

трећи разред

1. Школа без насиља
2. Уређење школског простора
3. Час у природи
4. Помоћ старим особама (1. октобар)
5. Активности поводом Дечје недеље
6. Ликовни рад на тему –Јесен
7. Међународни дан пешачења
8. За рођендан моје школе
9. Дан школе-уређење паноя
10. Час посвећен Вуку Караџићу
11. Народне умотворине
12. Дете је дете-спортске игре
13. Мапа ума -јесен
14. Моја најдража игра
15. Зимске игре-ликовни приказ
16. Међународни дан солидарности
17. Прављење новогодишњих честитки
18. Божић
19. Грудвање и санкање
20. Припрема прославе Светог Саве
21. Школска слава-уређење паноя
22. Богатимо речник
23. Изражајно читање
24. Међународни дан жена
25. Упознавање са старим предметима
26. Поздрав пролећу кроз ликовни,литерарни и музички рад
27. Распевани час-имитатори,пантомима
28. Шала је успела
29. Шарамо јаја
30. Асоцијације-тема распуст,пролеће

30. Посета Дому културе и музеју
31. Сликање пејзажа – темпера
32. Покажи шта знаш-квиз знања
33. Колаж-слободна тема
34. Светски дан борбе против пушења-31.мај
35. Светски дан заштите животне средине-5.јун
36. Колико смо били успешни- анализа рада

31. Откуд овде ова биљка-истражујемо
32. Игре у природи
33. Игре асоцијације
34. Наше сликовнице
35. Врећица за чај-наша креативност
36. Дружимо се

четврти разред

1. Причамо ,певамо и рецитијемо
2. Уређење школског простора
3. Слушање музике по избору
4. Помоћ старим особама,помоћ другу
5. Активности поводом Дечје недеље
6. Спортске активности-елементарне игре
7. Културне активности-Дан школе
8. Културне активности-Дан школе
9. Дан школе-уређење паноя
10. Реферат о Вуку Караџићу
11. Јесен у песми и причи-напишимо,прочитајмо
12. Непознате речи –сакупљамо народно благо
13. Правимо хербаријум
14. Историјски подаци о пореклу назива места у ком живим
15. Припремамо се за Нову годину
16. Завршне активности за Нову годину
17. Грудвање и санкање –час у природи
18. Активности поводом обележавања школске славе Светог Саве
19. Свети Сава наш први просветитељ
20. Направи асоцијацију
21. Едукативне игре у учионици
22. Обрадујмо маме

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

- | | |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 23. Ближи нам се Дан жена Осми март | 30. Посета Дому културе и музеју |
| 24. Драматизација басне по избору ученика | 31. Моја прича-аутобиографија |
| 25. Светски дан вода-22.март | 32. Покажи шта знаш – квиз знања |
| 26. Ми научници-експерименти | 33. Упознавање са старим предметима |
| 27. Пролеће-литерарне и ликовне активности | 34. Дан борбе против пушења |
| 28. Шарамо јаја | 35. Светски дан животне средине |
| 29. Брзалице и имитације | 36. Колико смо били успешни- анализа рада |

8.2. ПЛАНОВИ ОСТАЛИХ ОБЛИКА ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА У ДРУГОМ ЦИКЛУСУ ОСНОВНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА

8.2.1. План одељењског старешине

Планови одељењских старешина су урађени и налазе се у другом делу овог програма, као прилог.

8.2.2. Дани отворених врата

Током школске године биће истакнути на огласној табли школе и дани отворених врата за сваког разредног старешину индивидуално.

Дани отворених врата ће бити реализовани сваке последње седмице у месецу

разред	V	VI	VII	VIII
септембар	25.09.	30.09.	30.09.	30.09.
октобар	28.10.	29.10.	29.10.	29.10.
новембар	28.11	27.11.	27.11.	27.11.
децембар	27.12.	26.12.	26.12.	26.12.
јануар	30.01.	24.01.	24.01.	10.01.
фебруар	25.02.	24.02.	24.02.	24.02.
март	31.03.	24.03.	31.03.	31.03.
април	30.04.	29.04.	29.04.	29.04.
мај	27.05.	21.05.	28.05.	08.05.

8.2.3. План секција и слободних активности

На принципима потребе, добровољности и интересовања ученика по план у и програму, а у оквиру ваннаставних активности, током првог и другог полугодишта биће реализовани часови: допунске наставе, додатног рада, слободних активности, као и секције од четвртог разреда.

Секција	Носиоци реализације	Где се води евиденција
---------	---------------------	------------------------

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Драмско-рецитаторска	Професор српског језика	Дневник посебних облика образовно-васпитног рада, лична евиденција наставника
Спортска	Професор физичког васпитања	Дневник посебних облика образовно-васпитног рада, лична евиденција наставника
Хор	Професор музичке културе	Дневник посебних облика образовно-васпитног рада, лична евиденција наставника

8.3. ПРОГРАМ ДРУШТВЕНИХ, ТЕХНИЧКИХ, ХУМАНИТАРНИХ, СПОРТСКИХ И КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ

Културне активности обухватају: прославу Дана школе, почетка и краја школске године завршетка основног школског образовања и васпитања, прославе школских и државних празника, приредбе, представе, изложбе, концерте, такмичења и смотре, посете установама културе, заједничке активности школе и јединице локалне самоуправе и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културном развоју окружења школе.

Прославе школских и државних празника, почетка и краја школске године и завршетка основношколског образовања и васпитања за ученике организују се у школи или у договору са јединицом локалне самоуправе у установама културе

Садржаји програма	Време	Активности ученика	Активности наставника	Начини и поступци остваривања садржаја	Циљеви и задаци садржаја програма
Обележавање почетка школске године – пријем првака	август - септембар	Учешће у приредби	-одабир ученика и пригодних текстова -организовање -координирање	тимски рад	-пружање подршке ученицима и родитељима -добродошлица
Обележавање Светског дана заштите озонског омотача	16.септембар	слушање, дискусија, рад у групи, гледање филма	-припремање -усмеравање активности	тимски рад	-указивање на значај оцувања озонског омотача за здравље, живот и целу планету
Обележавање Европског дана језика	26. септембар	слушање, дискусија, рад у групи	припремање -усмеравање активности	тимски рад	-указивање на значај различитости

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Обележавање Дечје недеље	1-10. октобар	Учешће у конкурсима, изложбама учешће у радионицама, израда паноа, ликовних и литерарних радова, учешће у спортским активностима	-координирање -усмеравање активности	тимски рад	-развијање хуманих осећања
Обележавање Дана школе	25.октобар	Учешће у приредби и спортским активностима ученика	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	тимски рад	-указивање на значај културних и националних вредности
Обележавање држ. празника (8. 11. новембар, 15. 16. фебруар)	прво и друго полугодиште	прављење паноа, организовање изложби, писање реферата	-задуживање ученика -усмеравање активности -презентовање садржаја	рад у групама тимски рад демонстративни истраживачки	-указивање на значај културних и националних вредности
Обележавање Међународног дана пешачења	15. октобар	ходање, трчање, пешачење	-анализирање -поређење -показивање -објашњавање	тимски рад	-правилан развој, практиковање здравог начина живота, развој свести о важности сопственог здравља и безбедности, потреба неговања и развоја физичких способности,
Обележавање Светског дана здраве хране	16. октобар	учешће у пројектној настави, осмишљавање, реализација, анализа	-припремање -усмеравање активности	тимски рад, сарадња са нутриционистом, куварицом,	- правилан развој, практиковање здравог начина живота - развој међупредметних компетенција

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

				родитељима	
Обележавање Дана науке	7. новембар	учешће у пројектној настави, осмишљавање, реализација, анализа	-припремање -усмеравање активности	тимски рад	-развој међупредметних компетенција
Обележавање Дана толеранције	16. новембар	слушање, дискусија, рад у групи, гледање филма	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	радионице у сарадњи са психологом	-развијање хуманих осећања
Светски дан детета	20. новембар	слушање, дискусија, рад у групи, гледање филма	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	радионице у сарадњи са психологом	-развијање хуманих осећања
Обележавање Дана људских права	10. децембар	слушање, дискусија, рад у групи, гледање филма	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	радионице кроз дискусија, излагање,	-развијање хуманих осећања
Обележавање Међународног дана солидарности	20. децембар	слушање, дискусија, рад у групи, гледање филма	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	радионице кроз дискусија, излагање,	-развијање хуманих осећања
Обележавање Новог. празника	Последњи радни дан у децембру	учествовање у приредби	- припремање -усмеравање активности	весело одељењско дружење	-развијање естетских и културних вредности
Обележавање школске славе – Светог Саве	27. јануар	припрема и извођење приредбе, учешће на ликовном и	-израда сценарија за приредбу - одабир ликовних	културно-уметнички програм	-указивање на значај и дело Светог Саве -обележавање школске славе

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

		литерарном конкурсу, израда панона	и литерарних радова за јавну публикацију		
Обележавање Националног дана без дуванског дима	31. јануар	слушање, дискусија, рад у групи, гледање филма	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	радионице кроз дискусија, излагање,	-превенција ризичних облика понашања и упознавање ученика са последицама ризичних облика понашања - правилан развој, практиковање здравог начина живота, развој свести о важности сопственог здравља
Међународни дан матерњег језика	21. фебруар	слушање, дискусија, рад у групи, израда панона	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	тимски рад, демонстративни, истраживачки, презентације, израде панона	-указивање на значај културних и националних вредности
Обележавање светског дана енергетске ефикасности	5. март	слушање, дискусија, рад у групи, израда панона	-координисање -усмеравање активности ученика	тимски рад, демонстративни, истраживачки, презентације, израде панона	- указивање на значај енергетске ефикасности и очувања природних ресурса
Обележавање Дана жена	8. март	ликовни и литерарни радови	-координисање -усмеравање активности ученика	ликовни и литерарни радови	-указивање на историјски значај и вредност мајке као ослонаца породице
Обележавање Светског дана шума	21. март	слушање, дискусија, рад у групи, израда панона	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	тимски рад, демонстративни, истраживачки, презентације, израде панона	- указивање на значај шума за здравље, живот и целу планету
Обележавање Светског дана	22. март	слушање, дискусија, рад у групи, израда	-припремање -усмеравање	тимски рад, демонстративни,	- указивање на значај воде за здравље, живот и целу планету

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

воде		паноа	активности -презентовање садржаја	истраживачки, презентације, израде паноа	
Обележавање Светског дана шале	1. април	Учешће у осмишљавању и реализацији разних активности попут маскембала, забавних садржаја...	Припремање -усмеравање активности	Тимски рад	-унапређење школске климе, развијање добрих односа међу ученицима - забава
Обележавање Светског дана здравља	7. април	слушање, дискусија, рад у групи, гледање филма	радионице, предавање, емитовање филма	радионице, дискусија, излагање,	-превенција ризичних облика понашања и упознавање ученика са последицама ризичних облика понашања
Обележавање Светског дана планете земље	22. април	слушање, дискусија, рад у групи, гледање филма чистимо, грабимо, сечемо, сакупљамо...	Припремање -усмеравање активности усмеравање активности ученика	Тимски рад велико спремање	- развијање еколошке свести -упознају значај примарне и секундарне селекције отпада и рециклаже папира, пластике, метала, стакла и органског отпада
Обележавање Светског дана књиге	23. април	литерарни радови ученика, говоримо поезију	-припремање -усмеравање активности -презентовање садржаја	пишемо и говоримо поезију, сарадња са библиотеком	-указивање на значај и делокултурних и националних вредности
Обележавање Васкрса	април	украшавање, фарбање васкршњих јаја, цртање, сликање, вајање, изложба	-усмеравање активности ученика	тимски рад	-очување традиције -развијање креативности
Међународни дан породице	15. мај	учешће у предвиђеним активностима	-припремање -усмеравање активности	тимски рад	- указивање на значај породице и породичних вредности - сарадња школе и породице

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Европски дан паркова	24. мај	учешће у предвиђеним активностима	-припремање -усмеравање активности	тимски рад	- развијање еколошке свести
Посете културним и јавним установама	прво и друго полугодиште	посете ученика презентовање	-координисање	тимски рад	-развијање естетских и културних вредности -стицање знања

28. јун	Свечана подела књижица, сведочанства, похвала и награда ученицима и најуспешнијим наставницима	Одељењске старешине, учитељи, предметни наставници, родитељи, директор
Два пута годишње	Квизови знања – надметање у знању, пантомими, певању, рецитовању и глуми – за седми и осми разред	УП уз подршку наставника
Два пута годишње	Квизови знања за ученике млађих разреда	Учитељи
Два пута годишње	Наступи малих ствараоца у разним областима	Наставници/учитељи Руководиоци секција
Током године	Радионице обухваћене пројектом ПО	Тим за ПО, ученици седмог и осмог разреда

8.4. НАСТАВА У ПРИРОДИ, ИЗЛЕТИ, ЕКСКУРЗИЈЕ ИРЕКРЕАТИВНЕ НАСТАВЕ УЧЕНИКА

Циљ екскурзије, као облика образовно-васпитног рада, јесте да допринесе остваривању циљева и задатака образовања и васпитања, циљева и задатака наставних предмета, као и непосредно упознавање с појавама и односима у природној и друштвеној средини, с културним, историјским и духовним наслеђем и привредним достигнућима.

Правци вишечасовних, једнодневних излета утврђени су на основу препорука и упутстава Министарства просвете као и захтева програмских садржаја, а на предлог одељењских већа и сагласност Савета родитеља. Излети ће се реализовати само ако се обезбеди пристанак 70% родитеља и сагласност Министарства просвете. Дани у којима се реализују излети и екскурзије имаће карактер радних односно наставних дана.

Школа може да планира и организује излете, екскурзије и наставу у природи, на начин и под условима утврђеним наставним планом и програмом.

Наставне области	Време	Активности ученика у образовно – васпитном раду	Активности наставника у образовно – васпитном раду	Начин и поступак остваривања	Циљеви и задаци садржаја програма
------------------	-------	-------------------------------------------------	----------------------------------------------------	------------------------------	-----------------------------------

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Народна традиција Свет око нас Природа и друштво Музичка култура Физичко васпитање Ликовна култура	Настава у природи	<ul style="list-style-type: none"> - посматрање - уочавање - причање - описивање - запажање - повезивање - певање - играње - трчање 	<ul style="list-style-type: none"> - усмерава - наводи - ствара ситуацију - сугерише - поставља проблем - подстиче - дискутује - анализира - мотивише - координира - наводи на повезивање и примену знања 	<ul style="list-style-type: none"> - дијалогска - текстуална - излагања - монолошка 	<ul style="list-style-type: none"> - Развијање способности посматрања и уочавање богатства облика, боја, звукова и гласова у природи (у шуми, на ливади, ...) - Доживљавање лепог у природи и сталних промена у њој - Богаћење речника - Изражавање сопственог утиска - Повезивање теоријског и практичног из наставних области
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Излети, рекреативне наставе и екскурзије ученика

Садржаји програма	Време	Активности у образовно-васпитном раду наставника	Активности у образовно – васпитном раду ученика	Основни облици извођења програма	Циљеви и задаци садржаја програма
-------------------	-------	--------------------------------------------------	-------------------------------------------------	----------------------------------	-----------------------------------

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Излети и посете	У току школске године	<ul style="list-style-type: none"> - објашњава, упућује на изворе знања, - учествује у активностима са ученицима, Сугерише 	Разговор, зидних новина и паноа, истраживачки радови, презентације.	Посета, дијалог, самостални рад, тимски,	<ul style="list-style-type: none"> -узнавање ученика саспецифичностима, значајем и карактеристикама света науке и истраживања, -развијање мотивације за самостално истраживање и приближавање науке свакодневном животу, развијање такмичарског духа за самостално истраживање и практични рад - продубљивање, проширивање и обогаћивање знања и искустава ученика; - повезивање и примењивање знања и умења; - развијање љубави према отаџбини, њеној историји, култури и природним лепотама, неговање позитивног односа према свим њеним грађанима и њиховим националним, културним, етичким и естетским вредностима; - неговање солидарности, хуманизма, другарства и осећаја заједништва; - успостављање непосредних односа између наставника и ученика и ученика међусобно; - проучавање објеката и феномена у природи; - уочавање узрочно-последичних односа у конкретним природним и друштвеним условима; - упознавање с начином живота и рада људи појединих крајева; - развој и практиковање здравих стилова живота; - развијање свести о значају одрживог развоја и изграђивање еколошких навика и навика заштите животиња; - развијање способности проналажења, анализирања и саопштавања информација из различитих извора; - оснаживање ученика у професионалном развоју; - подстицање самосталности ученика и одговорности за сопствено понашање; - развијање способности оријентације у прост.
Екскурзија	У току школске године	<ul style="list-style-type: none"> Излаже, објашњава, упућује на изворе знања, учествује у активностима са ученицима, сугерише 	Пешачење -Посета-излет-разгледање, упознавање, упоређивање,	-Пешачење Разгледање -Пешачење и вожња бициклом Спортски турнир -Посета, излет-аутобусом-	

9. ПОСЕБНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ ОБРАЗОВНО – ВАСПИТНОГ РАДА

9.1. ПРОГРАМ ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ / УЧЕНИКА ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

1.ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ

ЦИЉ: стварање сигурног и подстицајног окружења, неговање атмосфере сарадње, уважавања и конструктивне комуникације у коме неће бити насиља, или ће га бити што мање.

ВРЕМЕ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ
Током године	Један део наставе организовати тако да ученици имају прилику да раде тимски уз подстицање кооперативност и партиципација у настави	Сви наставници
Током године	Кроз садржаје редовних и ваннаставних активности – јачати ненасилну комуникацију	Сви наставници
Током године	Кроз рад одељењских заједница јачати емпатију и освешћивање штете која се наноси вербалним насиљем и сплеткарењем	Одељењске старешине, психолог
Током године	Оснаживање ученика за конструктивно решавање сукоба/а НЕ насиље у самоодбрани, туча као забава и ношење опасних предмета!/ <i>нема присуства одраслих!!!</i>	Одељењске старешине, Тим, психолог
Током године	Појачати систем надзора у опасним зонама – а то су зоне где и кад- нема присуства одраслих!!! /двориште, WC, ходници, сала, учионице/кабинети/	Директор и дежурни наставници
Током године	Оснаживање деце за конструктивно укључивање за помоћ другу у невољи и да знају, у сваком тренутку, коме могу да се обратe	Одељењске старешине, Тим, психолог
новембар	Одељењски родитељски састанци – оснаживање родитеља за разумевање школских правила и примене договорених мера	Одељењске старешине
јануар	Анализа реализованих активности превенције насиља у школи	Тим
Током године	Акције Тима у превенцији насиља: радионице, обележавање значајних датума ненасиља...	Тим , психолог
јун	Анализа реализованих активности превенције насиља у школи	Тим

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

2.ИНТЕРВЕНТНЕ АКТИВНОСТИ

ЦИЉ:зауставити насиље и злостављање, обезбедити сигурност, смањити ризик од понављања и ублажити/ отколонили последице.

ВРЕМЕ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ
током године	Пружати континуирану подршку деци која трпе насиље и оснаживати их да траже помоћ и не ћуте о насиљу	Тим, запослени у установи, психолог
октобар	Оплеменити холове у школи паноима који промовишу ненасилно решавање конфликта	Тим ,УП
По потреби, током године	<p>Предузимање корака у интервенцији – прописаних Посебним протоколом за заштиту деца од насиља:</p> <p>1.САЗНАЊЕ о насиљу 2.ЗАУСТАВЉАЊЕ насиља 3.СМИРИВАЊЕ ситуације обезбеђивање сигурности и разговор са учесницима и посматрачима, након тога анализирати ситуацију 4.КОНСУЛТАЦИЈЕ у установи – ради процене нивоа ризика и израде плана заштите за све 5.РЕАЛИЗАЦИЈА договорених активности и МЕРА ЗАШТИТЕ – прецизирати индивидуалне обавезе и одговорности свакога и бити доследан 6.Праћење ЕФЕКТА предузетих мера за све актере у насиљу/<i>насилника, жртве, посматрача/</i></p>	<p>I-ниво: одељ. стареш. реагује СВАКО ко уочи насиље са Тимом</p> <p>II-ниво: одељ. стареш. и Тим III-ниво: укључивање и СЗМ</p>

Програми превенције других облика ризичног понашања, као што су, нарочито, употреба алкохола, дувана, психоактивних супстанци и малолетничка деликвенција, саставни су део школског програма и остварују се у складу са Законом. Програми превенције остварују се кроз различите наставне и слободне активности са ученицима, запосленима, родитељима односно старатељима.

9.2. ТИМ ЗА ДОДАТНУ ПОДРШКУ У ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ-ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ

Стручни тим за инклузивно образовање

У складу са законским прописима, који обухватају Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основном образовању, Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план његову примену и вредновање и Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету, ученику и одраслом, у школи је формиран Стручни тим за инклузивно образовање. Поменути законским прописима се гарантује право на образовање и једнакост, забрану дискриминације, примену индивидуализованог начина рада, могућност образовања по ИОП-У, прилагођавање оцењивања, завршног испита и матуре. Улога Стручног тима за инклузивно образовање је да прати примену закона у школи када је инклузивно образовање у питању.

Циљеви и задаци:

- Пратити процес образовања деце којој је неопходна додатна подршка у образовању,
- Спровести поступке који су законом предвиђени
- Пружити подршку наставницима како би их оснажили да на што адекватнији начин организују своје активности,
- Пружити подршку родитељима деце коју је потребна додатна подршка у циљу унапређења процеса образовања
- Иницирати активности које ће довести до развоја инклузивне културе у школи, односно до развоја свести свих актера школског функционисања да сва деца имају једнака права и да је важно да образовање буде инклузивно.

Рада Стручног тима за инклузивно образовање ће се одвијати по плану који је организован кроз активности у првом и другом полугодишту.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

План рада Стручног тима за инклузивно образовање

Прво полугодиште			
Активности	Носиоци активности	Начин реализације	Време
Сарадња и усаглашавање са другим тимовим на нивоу школе, у циљу организовања што квалитетније наставе	чланови СТИО тима, чланови других тимова	анализа дискусија	август/септембар
Усвајање плана рада Тима за школску 2019/2020. Годину	чланови тима	дискусија договор	септембар
Упознавање чланова Тима са ученицима којима је потребна додатна подршка	координатор тима	дискусија	септембар
Анализа стања у остваривању равноправности и једнаких могућности деце којима је потребна подршка у образовању	чланови тима	анализа дискусија	септембар
Договор око представљања годишњег плана рада тима на Наставничком већу	чланови тима	дискусија	септембар
Анализа остварености циљева ИОП-а у предходној години и давање предлога за наставак образовања (код ученика који су наставу похађали по ИОП-У)	чланови тима	анализа дискусија	септембар
Формирање тимова за додатну подршку ученику по потреби (ИОП тимови)	наставник разредне наставе односно одељенски старшина, предметни наставници, психолог	анализа дискусија	септембар

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Сарадња са наставницима при прављењу ИОП-а, праћење реализације	чланови тима	анализа дискусија	октобар
Едукација ученика о сузбијању предрасуда о деци којој је потребна подршка у образовању	чланови тима	подстицање едукативних активности на нивоу школе	Октобар
Договор око активности у циљу сарадње са дефектологом (логопед)у смислу пружаоца додатне подршке деци по потреби	чланови тима	подстицање сарадње са дефектологом уколико је то потребно	новембар
Дефинисање механизма за идентификацију ученика са изузетним способностима	чланови тима	дискусија договор	новембар
Упознавање родитеља са активностима које се спроводе, а у вези су са инклузивним образовањем ИО	чланови тима у сарадњи са разредним старешинама	дискусија	новембар
Анализа ИОП -а који се реализују у школи и напредовања ученика који раде по ИОП - у	чланови тима	анализа дискусија	новембар
Анализа коришћење наставних средстава и стручне литературе у раду са ученицима којима је потребна подршка	психолог наставници	анализа дискусија	децембар
Примери добре праксе из других школа	чланови тима наставници	тражење и представљање примера добре праксе Анализа дискусија	децембар
Друго полугодиште			
Анализа, вредновање појединачних ИОП-а на крају полугодишта, на основу извештаја одељењских старешина и предметних наставника	чланови тима наставници	анализа дискусија	фебруар
Анализа оцењивања ученика који раде по ИОП-у , искуства предметних наставника и одељењских старешина	чланови тима	анализа дискусија	фебруар
Самовредновање материјално-техничких ресурса за	чланови тима	анализа	Фебруар

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

инклузивно образовање у школи		дискусија	
Израда извештаја о раду тима у првом полугодишту (договор око извештавања на Наставничком већу)	координатор тима, чланови	анализа дискусија	Фебруар
Покретање процедуре за израду ИОП-а за децу, уколико се јави потреба	чланови тима разредне старешине	анализа дискусија	фебруар
Анализа укључивања деце у ваннаставне активности активности и евалуација сарадње са установама ван школе које учествују у реализацији ИОП-а	чланови тима	анализа дискусија	фебруар
Анализа ИОП -а који се реализују у школи и напредовања ученика који раде по ИОП - у	чланови тима ауторници	анализа дискусија	фебруар
Подношење извештаја о раду Тима на Наставничком већу	координатор тима	анализа дискусија	фебруар
Анализа ИОП -а који се реализују у школи и напредовања ученика који раде по ИОП - у	чланови тима	Анализа дискусија	април
Упознавање родитеља са активностима које се спроводе, а у вези су са инклузивним образовањем ИО	чланови тима у сарадњи са разредним старешинама	дискусија	мај
Припрема за организовање завршног испита за ученике који раде по ИОП-у	чланови тима наставници	анализа дискусија	мај
Едукација ученика о сузбијању предрасуда о деци којој је потребна подршка у образовању	чланови тима	иницирање едукативних активности на нивоу школе	мај
Годишње вредновање реализације ИОП-а, збирна анализа на основу извештаја предметних	чланови тима	анализа дискусија	јун

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

наставника			
Анализа сарадње са родитељима деце који су укључени у ИО	чланови тима	анализа дискусија	јун
Анализа завршног испита ученика по ИОП-у	чланови тима	анализа дискусија	јун
Анализа рада Тима у овој школској години и предлози за рад Тима у наредној школској години	чланови тима	анализа дискусија	јун
Израда извештаја о раду тима на крају године	координатор	писање извештаја	јун
Израда плана рада Тима за наредну школску годину	координатор чланови	израда пплана	јун/август
Пружању подршке наставницима за реализацију индивидуалних образовних планова	чланови тима	анализа дискусија	током године
Пружању подршке родитељима деце којима је потребна додатна подршка у образовању	чланови тима разредне старешине	анализа дискусија	током године
Јачању професионалних компетенција наставника путем предавања, упућивањем на стручну литературу...	чланови тима наставници	покретање иницијативе обезбеђивање различитих едукативних садржаја	током године
Тематски часови у вези са прихватањем различитости и израда панона	чланови тима наставници	покретање иницијативе	током године
Сарадња са библиотекарском у вези набавке литературе која доприноси већем степену инклузивности школе	чланови тима библиотекар	анализа дискусија договор	током године
Јачање сарадње са другим стручним установама - ЦСР, Дом здравља, Интерресорна комисија и друге институције од значаја	чланови тима институције	сарадња	током године

9.3. ПРОГРАМ УЧЕНИЧКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

9.3.1. УЧЕНИЧКИ ПАРЛАМЕНТ

Ученички парламент је институција која је законом предвиђена у школама и јако је важна јер омогућава да ученици на демократски начин заступају интересе свих ученика у школи, али и учешће ученика у доношењу одлука важних за саме ученике.

Ученички парламент је значајан јер кроз његов рад је загарантовано остваривање права и слобода говора и изражавања сопственог мишљења ученика. Функционисање ученичког парламента пружа могућност да ученици развију компетенције везано за принципе колективног одлучивања, а такође доприноси и побољшању опште атмосфере у школи. Једна од важних функција ученичког парламента је и изградња бољег односа са наставницима, стручним сарадницима, директорима и органима школе.

Циљеви:

- Омогућити бољу сарадњу између ученика, наставника и других актера школаког живота
- Омогућити уважавање различитих аргументација и ставова приликом доношења одлука важних за ученике
- Развијати демократску културу у школи
- Подстицати бољу комуникацију
- Заједнички доносити одлуке које су прихватљиве за све стране

Активности	Начин реализације	Време реализације
Оснивање Ученичког парламента	Избор чланова ученичког парламента	септембар
Сарадња Ученичког парламента са Школским одбором	Избор представника ученика за проширени сазив Школског одбора	септембар
Сарадња Ученичког парламента са активом за ШРП	Избор представника ученика за учешће у активу за ШРП	септембар
Обележавање Европског дана језика	Учешће у организацији активности поводом обележавања Европског дана језика, давање предлога и учешће у	26.септембар

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	реализацији, сарадња са наставницима језичке групе предмета и библиотекарком	
Разматрање положаја ученика и њихових иницијатива у школском функционисању и шта значи вршњачко посредовање	Дебата на тему колико можемо да утичемо на одлучивање у нашој школи (излети, екскурзије и друга питања од значаја за ученике)	октобар
Обележавање Дана школе	Давање предлога за културно-уметнички део програма, учешће у организацији и реализацији активности.	25. октобар
Обележавање Међународног дана пешачења	Учешће у шетњи која ће бити организована, У сарадњи са наставницом биологије прављење панона на тему која се тиче значаја физичке активности за здравље људи	15. октобар
Обележавање Светског дана хране / здраве хране	Давање предлога за обележавање, учешће у реализацији, сарадња са наставницом биологије	16. октобар
Дечија недеља	Учешће у активностима поводом обележавања Дечије недеље, израда панона, посебан осврт на дечија права, сарадња са наставницима	1-10 октобар
Скретање пажње на штетност психоактивних супстанци Обележавање месеца борбе против болести зависности.	Прављење панона, учешће у трибинама, дебате. Сарадња са школским психологом и разредним старешинама	новембар
Обележавање Европског дана науке	Помоћ при реализацији предвиђених активности, сарадња са наставницима	7. новембар
Обележавање Дана толеранције	У сарадњи са психологом и разредним старешинама, организовање активности, радионице, дебате, панои...	16. новембар
Обележавање Дана детета	Давање предлога за обележавање овог дана, учешће у реализацији, сарадња са наставницима и психологом	1. новембар
Обележавање државних празника	Давање предлога за обележавање овог дана,	8. и 11. новембар

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	учешће у реализацији, сарадња са наставником историје	
Обележавање Светског дана љутских права	Прављење паноа, радионице, дебатте, сарадња са психологом и разредним старешинама	10.децембар
Обележавање Међународног дана солидарности	Давање предлога за организацију хуманитарне акције, радионице на тему солидарности, сарадња са психологом и разредним старешинама	2. децембар
Организација забавних активности	Давање предлога за организацију и организација новогодишње журке Украшавање школских просторија	децембар
Учешће у обележавању школске славе	Давање предлога и учешће у организацији и реализацији	јануар
Активности поводом обележавања Националног дана без дуванског дима	Израда паноа, сарадња са психологом и наставником биологије	31.јануар
Обележавање државних празника	Давање предлога за обележавање овог дана, учешће у реализацији, сарадња са наставником историје	15. и 16. фебруар
Обележавање дана матерњег језика	У сарадњи са наставницима језичке групе предмета организација активности	21.фебруар
Учешће у унапређењу наставе	Анализа наставног процеса и давање предлога за унапређење, сарадња са психологом и наставницима	март
Обележавање Дана жена, са посебним освртом на једнакост међу половима	Дебата на тему једнакости међу половима	8.март
Организација забавних активности поводом обележавања Дана шале	Организација шаловитих садржаја, маскембала и сл.	1.април
Обележавање Светског дана здравља	Давање предлога за обележавање овог дана, учешће у реализацији, сарадња са наставницима биологије и физичког васпитања	7. април

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Обележавање Светског дана књиге	Давање предлога за креативно обележавање овог дана, учешће у реализацији, сарадња са библиотекарском и наставницима језичке групе предмета	23.април
Обележавање Међународног дана породице	Давање предлога за обележавање овог дана, учешће у реализацији, сарадња са психологом, наставницима и родитељима	15.мај
Другарско вече	Организација, украшавање простора	мај
Евалуација рада Ученичког парламента	Анализа остварености плана, давање предлога за унапређење	јун
Уређење школског простора	Давање предлога за измене, уређење учионица и сл...	Током године
Учешће у уређењу интернет презентације школе	Учешће у уређењу друштвених мрежа, важних обавештења...	Током године

9.3.2. УЧЕНИЧКЕ ЗАДРУГЕ

У току ове школске године у школи неће радити организација ученика у виду ученичке задруге.

9.3.3. ЛЕТОПИС ШКОЛЕ

Представници ученичког парламента у сарадњи са библиотекарском ће и ове школске године радити летопис школе у електронском облику.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

9.4. ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ

Активности	Време	Начин реализације	Носиоци
Конституисање Тима, договор о раду, подела задужења	Септембар 2019.	Консултације, размена	Директор, чланови тима
Заједнички састанак са Стручним Активом за развојно планирање		Разматрање акционог плана РПШ, извештаја самовредновања из протеклог периода	Директор, координатор Тима и координатор САРП
Разматрање и анализа <i>Правилника о стандардима квалитета рада установе</i>		Разматрање и анализа новог Правилника	Психолог, координатор
Израда плана самовредновања за школску 2019/2020.		Договарање, планирање	Чланови Тима
Анализа области за самовредновање у школској 2019/20.години		Договарање, планирање	Чланови Тима
Припрема инструмената за самовредновање кључне области <u>Постигнућа ученика</u>	Октобар 2019.	Анализирање постављених задатака Тима и постојећих инструмената, поређење комбиновање, осмишљавање	Чланови Тима
Спровођење процеса самовредновања области <u>Постигнућа ученика</u>	Новембар/ Децембар	Обезбеђивање извора информација, анкетање, прикупљање података, анализирање стања	Чланови Тима
Обрада добијених података	Јануар/ Фебруар	Статистичка обрада	Чланови Тима
Анализа добијених података	Март 2020.	Интерпретација и приказ резултата	Координатор
Извештавање о добијеним подацима	Април 2020.	Презентација на органима школе	Координатор
Израда акционог плана у изабраној области	Мај 2020.	Размена, дефинисање, акционо планирање	Чланови Тима

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Заједнички састанак са Стручним Активом за развојно планирање	Јун 2020.	Анализа извештаја, планова, размена	Директор, координатори
Евалуација плана и Извештај о раду Тима за школску 2019/2020. годину	Август 2020.	Приказ резултата	Чланови Тима координатор

9.5. ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА

Спортске активности у школи јављају се у виду редовне наставе, такмичарских активности и ваннаставних активности. Настава физичког васпитања обухвата два часа недељно на којима ученици стичу одређена знања из физичког васпитања и на основу активности и приказаног знања бивају одговарајуће оцењени. На овим часовима ученици се сусрећу са разним спортским дисциплинама: атлетиком, гимнастиком, кошарком, одбојком итд, а пред њима су и провере физичких способности. Осим редовне наставе, једном недељно се реализује садржај из изборног спорта којег ученици бирају на почетку школске године према својим склоностима, интересовањима и способностима. Такмичарске активности се односе на учешће наших ученица на разним нивоима такмичења, појединачно или екипно. У школи постоји атлетска и стонотениска секција. За јун је планиран спортски дан када ће учешће узети запослени и ученици наше школе.

Садржаји програма	Време	Активности ученика	Активности наставника	Начини и поступци остваривања садржаја	Циљеви и задаци садржаја програма
Спорска такмичења (школска, општинска, окружна, међуопштинска и републичка) (V -VIII)	Током школске године	-ходање -трчање -вежбање -анализирање -такмичење	-организација -анализирање -поређење -показивање -објашњавање -суђење	-спортска такмичења и турнири према полу и узрасту	-правилан развој, практиковање здравог начина живота, развој свести о важности сопственог здравља и безбедности, потреба неговања и развоја физичких способности,
Спорске активности -штафетне игре -између две ватре -мали фудбал	-Октобар -мај	-ходање -трчање -вежбање -анализирање	-организација -анализирање -поређење -показивање	-спортска такмичења и турнири према полу и узрасту	-правилан развој, практиковање здравог начина живота, развој свести о важности сопственог

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

-кошарка -одбојка -крос(I -VIII)		-такмичење	-објашњавање -суђење		здравља и безбедности , потреба неговања и развоја физичких способности
Учешће наших спортиста поводом обележавања Дана других установа(I - VIII)	Октобар -мај	-ходање -трчање -вежбање -анализирање -такмичење	-анализирање -поређење -показивање -објашњавање -суђење	-спортска такмичења и турнири према полу и узрасту	-правилан развој,практиковање здравог начина живота,развој свести о важности сопственог здравља и безбедности , потреба неговања и развоја физичких способности
Светски дан пешачења	15.октоба р	Ходање, трчање, пешачење	-организација -анализирање -поређење -показивање -објашњавање	-тимски рад	-правилан развој,практиковање здравог начина живота,развој свести о важности сопственог здравља и безбедности, потреба неговања и развоја физичких способ,
Дан школе (спорске активности)	25. октобар	-ходање -трчање -вежбање -анализирање -такмичење	-организација -анализирање -поређење -показивање -објашњавање -суђење	спортска такмичења и турнири према полу и узрасту	-правилан развој,практиковање здравог начина живота,развој свести о важности сопственог здравља и безбедности , потреба неговања и развоја физичких способности
Међународни дан спорта 6.април	6.април	Такмичење,анализирање, сугерисање	Сарадња са родитељима и наставним особљем	-такмичења	-правилан развој,практиковање здравог начина живота,развој свести о важности сопственог

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

					здравља и безбедности , потреба неговања и развоја физичких
Крос РТС	мај	-ходање -трчање -такмичење	-организација -анализирање -поређење -показивање -објашњавање	-такмичења	-правилан развој,практиковање здравог начина живота,развој свести о важности сопственог здравља и безбедности , потреба неговања и развоја физичких
Пројекат (I - IV) 'Покренимо нашу децу'	свакодне вно 15 минута	-вежбање	-показивање -објашњавање	-тимски рад	правилан развој,практиковање здравог начина живота,развој свести о важности сопственог здравља и безбедности , потреба неговања и развоја физичких
Спорске активности	седмично час ипо	-ходање -трчање -такмичење	-показивање -објашњавање	-тимски рад	правилан развој,практиковање здравог начина живота,развој свести о важности сопственог здравља и безбедности , потреба неговања и развоја физичких
Недеља школског спорта	у току школске године	-ходање -трчање -вежбање -анализирање -такмичење	-организација -анализирање -поређење -показивање -објашњавање -суђење	- спортска такмичења и турнири према полу и узрасту	-правилан развој,практиковање здравог начина живота,развој свести о важности сопственог здравља и безбедности , потреба неговања и развоја физичких способности

9.6. ПРОГРАМ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ

Будући да је циљ образовно-васпитног рада развијање свестране личности, оспособљење да ученика да брину за сопствено здравље, здравље своје породице, ближе околине и шире друштвене заједнице, школа ће у оквиру одговарајућих предмета и других садржаја посветити посебну пажњу овом виду васпитања. Здравствено васпитање у основној школи реализују здравствени и просветни радници, а оно се реализује кроз свакодневне школске активности. У остваривању Програма здравственог васпитања примењују се активне методе рада које подразумевају укључивање ученика, наставника, стручних сарадника, родитеља и представника друштвене заједнице.

Циљеви програма здравствено- васпитног рада:

- да ученици стекну знања и формирају ставове и понашања која се односе на здрав начин живота и схвате значај хуманизације односа међу људима
- да се унапреде хигијенски и радни услови у школи и да се елиминише утицај свега што може штетно утицати на здравље
- да се оствари активан однос и узајамна сарадња школе, породице и заједнице у циљу развоја, заштите и унапређења здравља ученика.

Основна здравствена заштита наших ученика се остварује у Дому здравља Прибој. Сарадња са педијатријском службом ће се одвијати кроз вршење редовних систематских прегледа, вакцинације и кроз предавања која ће реализовати школски лекар или спољни сарадник. Наша школа ће пратити и анализирати податке о здравственом стању ученика и на основу тога предузимати кораке превенције и корекције, са едукацијом ученика и родитеља у овој области.

Школа сарађује са здравственим установама у спровођењу здравствене заштите ученика, посебно у обављању лекарских прегледа деце која полазе у први разред, спровођењу редовних систематских лекарских прегледа и вакцинација, у складу са законом.

У складу сачњеницом да је у протеклом периоду на државном нивоу повећан број школске деце која су била изложена утицају психоактивних супстанци, а на основу сазнања стечених приликом учешћа у едукативни програмима у протеклој школској години, решили смо да прогласимо месец новембар за –МЕСЕЦ БОРБЕ ПРОТИВ БОЛЕСТИ ЗАВИСНОСТИ. Планирамо појачни превентивни рад у школи када су у питању болести зависности са посебним акцентом на алкохолизам и наркоманију.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Активности	Начин реализације	Време
Храним се здраво	Активности на часу одељенског старешине са циљем подизања свести о значају правилне исхране (ученици 1. разреда)	октобар
Хигијенске навике у школи и код куће	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се развијају добре хигијенске навике код деце и да схвате њихову важност (ученици 1. разреда)	новембар
Поздрав животу и здрављу	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се развије свест о здравим навикама и здрављу уопште (ученици 1. разреда)	мај
Правилна исхрана – животне намирнице	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се развије свест о здравој исхрани (ученици 2. разреда)	јануар
Дрога - бабарога Никотин је штетан	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се ученици упознају са последицама употребе дрога и никотина (ученици 2. разреда)	мај
Органска и модификована храна	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се развије свест о здравој исхрани, у сарадњи са наставником биологије или чувара природе (ученици 3. разреда)	октобар
Како бити здрав и прав	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се развије свест о здравм навикама и здрављу уопште (ученици 4. разреда)	октобар
На прагу пубертета	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се ученици упознају са променама које доноси одрастање (ученици 4. разреда)	мај

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Ризична понашања-болести зависности (пушење, алкохолизам,наркоманија)-превентивне активности –Светски дан борбе против пушења-31.мај	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се ученици упознају са последицама и превенцијом болести зависности (ученици 4. Разреда)	мај
Физичка активност и здравље.	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се ученицима скрене пажња на важност физичке активности за здравље (ученици 5. и 6. разреда)	октобар
Брига о здрављу, развијање личне одговорности у хигијени тела.	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се развијају добре хигијенске навике, брига о здрављу код деце (ученици 5. 7. и 8. разреда)	октобар
Ваша три непријатеља: дуван, алкохол и дрога.	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се ученици упознају са последицама и превенцијом болести зависности (ученици 5. 6. 7. и 8. разреда)	новембар
Шта значи бити здрав?	Активности на часу одељенског старешине са циљем да се развије свест о здравм навикама и здрављу уопште (ученици 5. 6. 7. и 8. разреда)	април
Зубари	Подстицање ученика да врше редовне редовне контроле	током године
Обележавање Светског дана здравља	Активности на нивоу школе, радионице, панои... (сви ученици)	7. април
Национални дан без дуванског дима 31. Јануар	Активности на нивоу школе, радионице, панои... (сви ученици)	31.јануар
Међународни дан пешачења 15. Октобар	Активности на нивоу школе, радионице, панои... (сви ученици)	15.октобар
Светски дан здраве хране 16. октобар	Активности на нивоу школе, радионице, панои... (сви ученици)	16. октобар

9.7. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Развијање свести о очувању животне средине треба да заузима посебно место у образовању. Јасно је колико је важно развијати знања и вештине које подижу еколошку свест деце јер једино на тај начин ће постати друштвено одговорни и еколошки свесни људи.

Циљ нам је да деца кроз бројне наставне и ваннаставне активности стичу знања и развијају позитивне ставове о:

- значају климатских промена,
- потреби очувања флоре и фауне,
- ефикасном коришћењу енергије,
- утицају отпада и значају рециклаже,
- важности очувања природних ресурса

Посебан акценат стављамо на то да деца развију свест какве могу бити глобалне последице личних поступака. На тај начин стварамо услове за свестрани развој личности ученика, формирање здравствених и естетских ставова и навика. Програм заштите животне средине представља саставни део укупног рада свих запослених у школи а планирано је и учешће родитеља и локалне заједнице како би се обезбедило остваривање планираних циљева и задатака.

У складу са циљевима овог програма одлучили смо да месец март прогласимо за МЕСЕЦ ЕКОЛОГИЈЕ у нашој школи. Кроз тимски рад планирамо пројектну наставу, бројне акције, радонице, паное и друге активности са еколошким темама.

План активности			
Активност	Начин реализације	Време реализације	Носиоци активности
Уређење учионица и кабинета	Прављење паное са темама које промовишу очување животне средине Сађење цвећа.	Током године	одељенске заједнице, одељенски старешина,
Одржавање школског дворишта	Акција сакупљања отпада из школског дворишта и околине школе Чишћење	Током године	наставници ученици

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Одржавање цветњака		помоћно особље
Гајење биљака	Одржавање посађених биљака у школи и школском дворишту Сађење новог цвећа	Током године	ученици наставници
Сакупљање секундарних сировина	Кроз учешће у акцијама, сакупљање пластике, папира и сл.	Током године	наставници ученици
Обележавање Светског дана заштите озонског омотача	Обележити дан кроз различите активности Радионице Прављење панона Тимски рад	16.септембар	ученици наставници стручни сарадници
Март месец екологије - месец посвећен развијању еколошке свести	Планирамо бројним активностима да обележимо: Светски дан шума Светски дан енергетске ефикасности Светски дан вода Бројне активности које укључују радионице, дискусије, групни рад, израду панона, амбијенталну наставу...	март 21.март 5.март 22.март	наставници ученици стручни сарадници родитељи
Дан Планете земље	Обележити дан кроз различите активности Радионице Прављење панона Тимски рад	22.април	наставници ученици стручни сарадници
Европски дан паркова	Обележити дан кроз различите активности Радионице Прављење панона Тимски рад	24.мај	наставници ученици стручни сарадници

9.8. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Школа кроз програм социјалне заштите у сарадњи са надлежним установама брине о социјалној заштити сваког ученика а посебно ученика из осетљивих друштвених група.

Програм социјалне заштите подразумева пружање помоћи и оснаживање ученика за самосталан и продуктиван живот и регулисање питања социјалне искључености. Овим програмом желимо да заштитимо право сваког ученика на квалитетан живот и рад у школи и да му омогућимо несметано укључивање у образовно-васпитни процес.

Циљеви и задаци програма социјалне заштите:

- Створити једнаке могућности за живот ученика у школи и подстицати социјалну укљученост;
- Свим ученицима обезбедити доступност услуга и остваривање права у социјалној заштити;
- Пружити помоћ ученицима у превазилажењу социјалних и животних тешкоћа;
- Предупредити злостављање, занемаривање и експлоатисање, односно отклонити њихове последице.

Активности/тема	Носиоци активности	Начин реализације	Време реализације
Праћење и евидентирање социјално економског статуса ученика	одељенске старешине, психолог	израда и задавање упитника,	септембар-октобар
Идентификација ученика са посебним потребама из области социјалне заштите	одељенске старешине психолог	анализа добијених резултата,	септембар-октобар
Сарадња са родитељима/старатељима ученика којима је потребна подршка из области социјалне заштите	одељенске старешине психолог директор	разговор са родитељима, саветодавни рад, пружање корисних информација из области социјалне заштите	током године (по потреби)
Успостављање сарадње са установама и организацијама социјалне заштите	директор психолог	обавештавање ЦЗС о евентуалним потребама деце и породица, сарадња са Црвеним крстом.	током године (по потреби)

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Непосредна помоћ ученицима у виду акција за прикупљање неопходне помоћи	директор психолог разредне старешине сви запослени у школи	планирање, организовање и спровођење акција са циљем да се прикупе потребна средства.	по потреби (током године)
Непосредна помоћ у виду прехранбених производа деци и породицама којима је неопходна подршка	током школске године	школа, ХО Стара Рашка, друге донације	током године (по потреби)
Омогућавање укључивања ученика у трајнији облик социјалне помоћи ученику који пружа држава	директор секретар психолог	кроз сарадњу са Центром за социјални рад, правовременим информисањем.	током године (по потреби)
Праћење ефеката указане социјалне помоћи	директор психолог	вођење евиденције о активностима анализа поступака, начина спровођења и очекиваних ефеката.	током године (по потреби)
Обезбеђивање бесплатног школског прибора	школа, родитељи, спонзори	подела оловки, свески, бојица...	септембар током школске године (према потребама и могућностима)
Омогућавање коришћења права на бесплатне уџбенике које финансира држава	директор серетар Центар за социјални рад	прикупљање потребне документације, слање документације подела уџбеника деци	август – септембар

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Обезбеђивање бесплатног превоза за ученике	школа Локална самоуправа	кроз сарадњу са Локалном самоуправом обезбеђивање средстава за бесплатан превоз ученика	септембар
Обезбеђивање бесплатних obroka	школа, спонзори	обезбеђивање средстава преко пројеката тражење спонзора.	током године према могућностима
Осигурање ученика	директор школе секретар осигур. кућа	спровођење процедуре за осигурање ученика, сакупљање документације...	септембар
Помоћ у обезбеђивању и коришћењу права из области социјалне заштите свим ученицима	секретар, директор, психолог	сарадња са Центром за социјални рад и Интерресорном комисијом	током године
Информисање и оснаживање ученика да користе законом предвиђена права из области социјалне заштите	секретар, психолог	саветодавни рад радионице, предавања,	током године
Сарадња са организацијама у циљу обезбеђивања донација за ученике .	директор, одељ.старешине, психолог	сарадња са Црвеним крстом и осталим организацијама цивилног сектора	током године
Обележавање Међународног дана солидарности	психолог разредне старешине	активности, радионице и панои – развијање свести код ученика зашто је важно помагати другим људима	децембар
Обележавање међународног дана породице	психолог, разредне старешине	спортске активности у сарадњи са родитељима, радионице, панои...	мај

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

9.9. ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ

Школа прати и укључује се у дешавања на територији јединице локалне самоуправе и заједно са њеним представницима планира садржај и начин сарадње, нарочито о питањима од којих зависи развитак школе.

Садржаји програма (активности)	Време	Носиоци активности	Начин и поступци остваривања програма
Планирање буџета	фебруар	Шеф рачуновођства и представници буџета ЛС	Усвајање финансијског плана, ребаланс..
Консултације са инспекцијским и другим органима	У току школске године	Просветни инспектор	Инспекцијски надзор од стране просветног инспектора
Побољшање стандарда ученика	У току школске године	Референт за образовање,	Различити облици саветодавног рада у зависности од проблема.
Обележавање почетка школовања, поклони ђацима првацима	септембар	Референт за образовање, представници ЛС	Учешће представника и додела награда које су обезбедили
Награђивање најуспешнијих ученика	Савиндан јун	Референт за образовање, представници ЛС	Учешће представника и додела награда које су обезбедили
Награђивање ђака пешака	Два пута у току школске године	Референт за образовање,	Учешће представника и додела награда које су обезбедили
Стручна помоћ и стручни сарадници за дцу са ИОПом	У току школске године	Референт за образовање и представници ЛС	Упознавање са документацијом ученика по ИОПу
Обележавање Дана школе	октобар	Представници локалне самоуправе	Различити облици саветодавног рада у зависности од проблема.
Обележавање школске славе Савиндан	јануар	Представници локалне самоуправе	Различити облици саветодавног рада у зависности од проблема.
Сарадња са управним органом школе	У току школске године	Чланови Школског одбора испред локалне самоуправе	Присуствовање седницама ШО
Обезбеђивање превоза ученика и наставника	У току школске године	Представници локалне самоуправе	Различити облици саветодавног рада у зависности од проблема.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Донације локалне самоуправе за програме подршке школе	У току школске године	Представници локалне самоуправе	Сардња на писању пројеката за унапређење материјално техничких услова рада
Учешће на заједничким пројектима	У току школске године	Представници локалне самоуправе	Сардња на писању пројеката за унапређење материјално техничких услова рада

9.10. ПРОЈЕКТИ КОЈИ СЕ РЕАЛИЗУЈУ У ШКОЛИ

У току ове школске године школа је и даље у пројектима:

`Бесплатни уџбеници`

У оквиру овога пројекта осам ученика наше школе добиће бесплатне уџбенике за следећу школску годину, сходно прописаном критеријуму.

`Основе безбедности деце`

Пар година у назад, наша школа је у овом пројекту. Током ове школске године реализовани су едукативна предавања ученицима првог, другог и шестог разреда од представника МУПа.

разред	реализатор	тема
први	Представници МУПа	`Шта ради полиција и заједно против насиља`
први	Представници МУПа	`Безбедност деце у саобраћају`
први	Представници МУПа	`Заштита од опасних материја`
други и шести	Представници МУПа	`Безбедно коришћење интернетаи друштвених мрежа`
други и шести	Представници МУПа	`Полицајац у служби грађана`
други и шести	Представници МУПа	`Безбедност деце у саобраћају`
други и шести	Представници МУПа	`Превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохола`
други и шести	Ватрогасци	`Заштита од пожара`
други и шести	Представници МУПа	`Насиље као негативна друштвена појава`
други и шести	Представници МУПа	`Превенција и заштита деце од трговине људима`
други и шести	Ватрогасци	`Заштита од технолошкох опасности и природних непогода`

Професионална оријентација` - ПЛАН ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПО (ПРОФЕСИОНАЛНЕ ОРИЈЕНТАЦИЈЕ)

Циљ професионалне оријентације у основној школи је развијање спремности ученика да стиче знања и искуства о себи и свету рада, да доноси реалне одлуке у погледу свог даљег образовања и опредељивања, свестан шта оне значе.

Основни општи задаци програма професионалне оријентације су:

- упознавање, праћење и подстицање развоја индивидуалних карактеристика личности ученика значајних за усмеравање њиховог професионалног развоја и њихово подстицање да и сами свесно доприносе сопственом развоју
- упознавање ученика са светом рада и занимања, системом средњег образовања и васпитања
- формирање правилних ставова према раду
- подстицање ученика на испитивачко, истраживачко понашање према себи и свету
- оспособљавање ученика за планирање свог професионалног развоја и доношење реалних и зрелих одлука у вези са избором занимања и правцима стручног оспособљавања
- успостављање сарадње са родитељима ученика и њихово оспособљавање за пружање помоћи деци и подстицање и усмеравање њиховог професионалног развоја
- успостављање сарадње са установама и институцијама које могу допринети успешнијем професионалном развоју ученика.

У школи се овај програм спроводи по **прилагођеном**, програму пројеката "Професионална оријентација у Србији", који је имплементиран од стране немачке организације за међународну сарадњу ГИЗ у партнерству са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и сарадњи са Министарством омладине и спорта Републике Србије. Наведене радионице налазе се у Приручнику који је штампан у оквиру поменутог пројекта.

Због смањеног броја ученика у нашој пшколи, планирамо да радимо истовремено са ученицима седмог и осмог разреда како би било могуће формирати групе и организовати групни рад.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

САДРЖАЈ И ЗАДАЦИ	НАЧИН ОСТВАРИВАЊА АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ
Упознавање свих ученика седмог и осмог разреда са програмом ПО	Радионица 1. Представљање програма и портфолиа за ученике 7. и 8. Разреда	Чланови тима ПО	октобар
Развијање компетенција за целоживотно учење кроз изражавање и аргументацију сопствених интересовања	Радионица 3. (7) У свету интересовања	Чланови тима ПО	новембар
Развијање вештина комуникације препознавањем и изражавањем сопствених и сагледавањем и уважавањем туђих вештина и способности.	Радионица 4(7) У свету вештина и способности	Чланови тима ПО	новембар
Развијање вештина комуникације кроз конструктивни и позитивни дијалог. Развијање вештина ученика да изразе себе и да прихвате друге какви јесу. Развијање дигиталне компетенције	Радионица 4 (8) Самоспознаја – То сам ја	Чланови тима ПО	децембар
Развијање компетенције за целоживотно учење и вештине комуникације кроз артикулисање и формулисање очекивања у будућности Развијање способности повезивања сопствених очекивања у будућности са избором жељене школе и занимања	Радионица 6 (8) Моја очекивања	Чланови тима ПО	децембар
Рефлексија о сопственом понашању при учењу. Сагледавање учења кроз концепт целоживотног учења Примена и унапређење личних стратегија учења.	Радионица 11 (7) Мој тип учења	Чланови тима ПО	јануар
Повезивање области рада са захтевима занимања Разумевање везе између области рада, захтева занимања/способности и контраиндикација.	Радионица 11(8) Захтеви занимања – одговарајуће способности и контраиндикације	Чланови тима ПО	фебруар
Упознавање са информационам понудама у односу на свет рада и путеве каријере Увођење у коришћење ресурса информација и у начине обраде	Радионица 15(7) Прикупљање и начине обраде информација о школама и	Чланови тима ПО	март

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

информација Подстицање потенцијала деце за коришћење ресурса информисања о одређеној средини. Развијање дигиталне компетенције	занимањима		
Развијање вештина комуникације и сарадње и опис квалификационог оквира занимања Развијање компетенција и припрема интервјуа с представницим занимања	Радионица 14 (8) Припрема за спровођење интервјуа	Чланови тима ПО	март
Самостално птикупљање релевантних информација о захтевима даљег школовања и занимања Проширивање знања о путевима образовања и каријере Примена методе интервјуа у стварном сусрету са експертима Евиденције кључних података о занимању и каријери	Радионица 22 (7) Представници занимања у нашој школи	чланови тима ПО	април
Развијање компетенција за рад са подацима и информацијама и вештине избора информација Препознавање карактеристика занимања и класификовање у категорије Упознавање са поступком структурисања и визуализације описа занимања и квалификационог оквира уз помоћ мапрања – мапе ума.	Радионица 15 (8) Опис занимања помоћу мапе ума	чланови тима ПО	април
Развијање свести о родној равноправности у свету интересовања и занимања Развијање свести о сопственим интересовањима у светлу родне равноправности Повезаност интересовања и потреба појединца кроз грађанска и људска права Развијање свести о поштовању принципа једнаких могућности и права за све	Радионица 17 (8) Поштујемо родну равноправност приликом избора занимања	Чланови тима ПО	мај
Развијање компетенције за решавање проблема и стицање увида у процес доношења одлуке и кључне тачке одлучивања Стицање увида у процес доношења одлуке и кључне тачке одлучивања	Радионица 29 (8) Моја одлука о школи и занимању	Чланови тима ПО	мај

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Развијање компетенција за решавање проблема и вештине сарадње кроз препознавање потребе за савтодавним радом	Радионица 30 (8) Провера одлуке и саветодавни рад	Чланови тима ПО	јун
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------	--------------------	-----

Електронски дневник

Од првог полугодишта 2018. године, наша школа је у овом пројекту. Координатори овог пројекта у нашој установи су Гоца Дујовић и Марко Деспих, који су прошли обуку у Београду, а потом свом наставном особљу реализовали обуку кроз пет састанака обуке, али исто тако и сво време у току школске године били су подршка свима њима. Координатори овог пројекта нису имали никакву новчану надокнаду у току претходне школске године, иако се њихов рад заснивао на много утрошеног свакодневног времена, након реализованих активности у школи.

У току ове школске године наставно особље ће бити у пројекту Едневник и сва документација ће се водити само у електронском облику.

Дигитална учионица

У току другог полугодишта школске 2018/19., месеца марта, наша школа је аплицирала за пројекат Дигиталне учионице и током ове године, пројектом су обухваћене учитељице разредне наставе, за које је реализована обука у месецу августу, док се опрема за њихове учионице очекује у првој седмици месеца септембра. Учитељице ће у својим кабинетима имати: лап-топ, пројектор, звучнике и пројектно платно, школа је обезбедила интернет, опрема се очекује почетком ове школске године.

10. ПЛАНОВИ ПОСЕБНИХ ПЛАНОВА И ПРОГРАМА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

10.1. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

На основу Правилника о сталном стручном усавршавању наставника, васпитача и стручних сарадника ("Сл. гласник РС", бр. 86/2015, и 3/2016 81/2017, 48/2018), Члана 3, стручно усавршавање наставника, васпитача и стручних сарадника установа планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања деце и ученика, приоритетним областима које утврђује министар надлежан за послове образовања и на основу сагледавања нивоа развијености свих компетенција за професију наставника, васпитача и стручног сарадника у установи. У складу са 55 Правилником о Стручном усавршавању у потпуности је испоштована законска процедура и активности у реализацији Плана стручног усавршавања. На основу предлога Наставничког већа изабран је члан Педагошког колегијума-Гоца Дујовић која тромесечно подноси Извештај о Стручном усавршавању запослених, директору школе и члановима Педагошког колегијума. У оквиру пуног радног времена наставник, васпитач и стручни сарадник има 64 сати годишње различитих облика стручног усавршавања, и то: 1) 44 сата стручног усавршавања које предузима установа у оквиру својих развојних активности из члана 4. став 1. тачка 1. овог правилника; 2) 20 сати стручног усавршавања из члана 4. став 1. тач. 2) до 4) овог правилника. У складу са изменама новог Правилника наставници, васпитачи и стручни сарадници ће извршити избор програме обука према личним плановима.

Време реализације	Активност	Носилац активности	Начин реализације
20. Август – 1. Септембар	Избор координатора тима	Тим за СУ	Седница Тима
	Израда и усвајање плана и програма рада тима за СУ	Тим за СУ	
	Обавештавање и упознавање наставног особља са обавезом израде Личног плана стручног усавршавања и временском динамиком	Координатор Тима за СУ	Седница НВ
	Прикупљање плановаличног професионалног развоја	Координатор Тима за СУ	Е - пошта
1 - 10. Септембра	Израда Плана стручног усавршавања запослених	Тим за СУ	Седница Тима
Прво полугодиште	Анализа стручног усавршавања у току првог	Тим за СУ	Седница Тима

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20. године

	полугодишта		
Прво полугодиште	Извештај о раду Тима за СУ за прво полугодиште	Тим за СУ	Седница Тима
Друго полугодиште	Анализа стручног усавршавања у току другог полугодишта	Тим за СУ	Седница Тима
Друго полугодиште	Извештај о раду Тима за СУ за друго полугодиште	Тим за СУ	Седница Тима

ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ВАН УСТАНОВЕ ЗА 2019/20. ГОДИНУ

	Име и презиме	Назив стручног усавршавања	Кат. бр.	Комп.	Начин учешћа	Време реализације	Доказ	бод
з Каталога	Славица Гордић	Настава математике са употребом ИКТ-а	355	К1	учесник	Током шк године.	уверење	30
	Славица Гордић	Домаћи задатак у функцији повећања ученичких постигнућа	434	К2	учесник	Током шк године.	уверење	32
	Гоца Дујовић	Употреба онлајн игара у настави	592	К2	учесник	Током шк године.	уверење	32
	Гоца Дујовић	Тестови знања водич за израду и примену	581	К2	учесник	Током шк године.	уверење	36
	Марко Којадиновић	Интернет учионица	630	К4	учесник	Током шк године.	уверење	32
	Марко Којадиновић	Настава у облаку	636	К4	учесник	Током шк године.	уверење	34
	Александар Тошић	Настава модерне историје југоисточне Европе-оспособљавање наставника за мултиперспективни приступ настави историје	224	К1	учесник	Током шк године.	уверење	16
	Александар Тошић	Нова историографска истраживања и настава историје. Методички приступ.	225	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
	Александар Тошић	Учење о ратовима 90-их на простору бивше Југославије	226	К1	учесник	Током шк године.	уверење	16
	Александар Тошић	Медијска писменост-како оспособити ученике да препознају манипулисање путем савремених и класичних медија.	223	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
	Александар Тошић	Учити о холокаусту	229	К2	учесник	Током шк године.	уверење	24

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Сара Обрадовић	Ликовно стваралаштво у школи	946	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Сара Обрадовић	Уметничка графика и дечје ликовно стваралаштво	961	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Сара Обрадовић	Школа керамике	979	К2	учесник	Током шк године.	уверење	24
Ивана Шћепановић	Развијање усменог изражавања у настави енглеског језика	830	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Ивана Шћепановић	Оснаживање компетенција наставника и васпитача	471	К2	учесник	Током шк године.	уверење	8
Ивана Шћепановић	Обука наставника за решавање дисциплинских проблема у настави	526	К3	учесник	Током шк године.	уверење	16
Марија Колцић	Музика уз помоћ рачунара	8	К1	учесник	Током шк године.	уверење	32
Марија Колцић	Видео лекције-наставна средства савременог образовања	28	К2	учесник	Током шк године.	уверење	37
Оливера Цинцовић	Републички зимски семинар	791	К1	учесник	Током шк године.	уверење	18
Оливера Цинцовић	Ка савременој настави српског језика	782	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Милица Минић	Тестирање и провера постигнућа ученика у настави немачког језика	833	К1	учесник	Током шк године.	уверење	16
Милица Минић	Аутономија наставника и ученика у настави страних језика	815	К1	учесник	Током шк године.	уверење	16
Милица Минић	Електронски дневници у настави страних језика	816	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Славица Аврамовић	Образујемо и васпитавамо децу-ученике да чувају животну средину	821	К2	учесник	Током шк године.	уверење	8
Славица Аврамовић	Коридори Србије	792	К1	учесник	Током шк године.	уверење	16
Славица Аврамовић	Дигитални атлас	784	К1	учесник	Током шк године.	уверење	32
Славица Аврамовић	Хидробиолошки практикум	802	К1	учесник	Током шк године.	уверење	16

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Елвира Кулоглија	Вршњачко учење и концептуална настава природних наука	632	К2	учесник	Током шк године.	уверење	8
Елвира Кулоглија	Републички семинар о настави физике	628	К1	учесник	Током шк године.	уверење	24
Елвира Кулоглија	Планирање наставе хемије - смернице за квалитетну наставу	622	К2	учесник	Током шк године.	уверење	8
Марко Деспић	Стратегије постављања задатака у циљу унапређивања функционалних математичких знања	386	К4	учесник	Током шк године.	уверење	12
Марко Деспић	Програмирање наставних садржаја и наставног процеса	330	К2	учесник	Током шк године.	уверење	24
Младен Полић	Принципи комуникација у онлајн окружењу	236	К4	учесник	Током шк године.	уверење	32
Маријана Поповић	Планирање наставе хемије- смернице за квалитетну наставу	796	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Маријана Поповић	Иновативни експерименти у настави физике	790	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Маријана Поповић	Дигитализација наставе физике	805	К2	учесник	Током шк године.	уверење	8
Маријана Поповић	Образујмо и васпитајмо децу/ ученике да чувају животну средину	821	К3	учесник	Током шк године.	уверење	8
Селма Дедовић	"Екологиши се"	787	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Селма Дедовић	„Зоо-еко радионица“	789	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Селма Дедовић	"ЕКО-Азбука за боље сутра"	806	К2	учесник	Током шк године.	уверење	16
Славомир Танасијевић	Вредновање у физичком васпитању-модели оцењивања	994	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Славомир Танасијевић	Примена ИОП-а у настави физичког васпитања	100 0	К1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Славомир Танасијевић	Добра припрема за час – успешан час	433	К2	учесник	Током шк године.	уверење	32

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Драгана Тошић	Стручни библиотечко-информациони рад у школској библиотеци - вођење библиотечке статистике у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику	1	K1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Драгана Тошић	Школски библиотекар у савременом образовном окружењу	2	K1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Драгана Тошић	Школска библиотека у веб окружењу	3	K2	учесник	Током шк године.	уверење	16
Драгана Тошић	Разговор о књизи у школској библиотеци у функцији социјализације ученика и превенције вршњачког насиља	4	K3	учесник	Током шк године.	уверење	8
Драгана Тошић	Мултисензорна библиотека – библиотека за све	5	K4	учесник	Током шк године.	уверење	8
Драгана Тошић	Пут књиге у школској библиотеци	6	K4	учесник	Током шк године.	уверење	8
Данијела Јановић	Јачање професионалне улоге психолога у школи	7	K1	учесник	Током шк године.	уверење	8
Данијела Јановић	Саветодавни разговор- примена у раду са децом, адолесцентима и родитељима	145	K4	учесник	Током шк године.	уверење	30

10.2. ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Програм стручног усавршавања директора школе углавном ће се базирати на посети семинарима за директоре школа у организацији Министарства просвете. Програм треба да обухвати више тема које би реализовали представници Министарства просвете, планираном динамиком из области:

- Организација и педагошко руковођење школом
- Васпитни проблеми и школа
- Управљање ресурсима у образовању
- Програмирање и вредновање рада школе

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

- Инспекцијски надзор у школама

Програм стручног усавршавања директора школе реализоваће се и кроз стручна упутства и програме који обрађују сарадњу школе са родитељима и друштвеном средином.

План стручног усавршавања директора школе је део Анекса Годишњег плана рада.

10.3. ПЛАН О ПОЛАГАЊИМА СТРУЧНИХ ИСПИТА

Током ове школске године школа има два приправника, који су завршили свој приправнички стаж и пријавили се за полагање испита за лиценцу.

10.4. ПЛАН О УГЛЕДНИМ ЧАСОВИМА

У доле наведеној табели налазе се активности усавршавања наставника, како кроз угледне часове, тематске дане, часове међупредметних компетенција и слично.

11. ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА И ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

11.1. ПЛАН РАДА САВЕТА РОДИТЕЉА

Савет родитеља чини по један представник родитеља ученика сваког одељења у школи. Савет родитеља разматра успех ученика у учењу и владању, намену коришћења средстава остварених проширеном делатношћу школе, од донација и средстава родитеља у посебном фонду школе, услове за рад школе, услове за остваривање екскурзија и друга питања утврђена статутом школе; предлаже мере за унапређивање успеха у учењу и владању и мере за унапређивање услова за рад школе, учествује у предлагању изборних предмета, уџбеника и поступку прописивања мера заштите и безбедности. Савет родитеља своје предлоге, питања и ставове упућује школском одбору, директору, односно стручним органима школе.

Чланови Савета родитеља:

Име и презиме	Представник одељења
Ивана Гудурић	I и III разреда
Мирко Шћеповић	II и IV разреда
Славица Видојевић	V разреда
Јелена Шћеповић	VI разреда
Јања Стоиљковић	VII разреда
Милорад Деспић	VIII разреда
Бојана Петровић	ИО Челице

На конститутивној седници Савета родитеља изабран се председник Ивана Гудурић, а заменик председника Јелена Шћеповић, док су поменути чланови и представници Општинског савета родитеља.

У раду Савета учествује директор школе, секретар школе и одељењске старешине (по потреби). Планирано је пет седница:

Септембар

- Разматрање и усвајање записника са претходне седнице
- Конституисање Савета за наредни мандатни период
- Материјално – технички услови за рад школе у текућој школској години
- Снабдевеност ученика прибором и књигама

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

- Давање сагласности на предлог екскурзијаи наставе у природи за школску 2018/19. г
- Рад ђачке кухиње, одлука о цени obroка
- Избор најповољније понуде за осигурање ученика
- Разматрање предлога Годишњег плана рада за 2018/2019.годину и Извештаја о реализацији Годишњег плана рада за 2017/2018.

Новембар

- Разматрање и усвајање записника са претходнеседнице
- Разматрање извештаја о успеху ученика на крају првог класификационог периода
- Текућа питања

Фебруар

- Разматрање и усвајање записника са претходнеседнице
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају првог полугодишта и мере за побољшање
- Професионална оријентација ученика
- Друштвене и слободне активности ученика
- Намена коришћења средстава родитеља
- Информација о програмима и начину реализације школских излета
- Текућа питања

Април

- Разматрање и усвајање записника са претходнеседнице
- Разматрање извештаја о успеху ученика на крају трећегкласификационог периода
- Уређење школске средине
- Текућа питања

Јун

- Разматрање и усвајање записника са претходнеседнице
- Екскурзија, излет и посета ученика – извештај о реализацији
- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају наставне године, похвале и награде
- Верификација листе изборних наставних предмета за школску 2018/19. годину
- Извештај о раду Ученичкогпарламента
- Текућа питања

Поред редовних планираних седница Савет родитеља ће се по потреби састајати и разматрати друга питања из своје надлежности и биће информисан о важним активностима школе.

11.2. ПЛАН САРАДЊЕ СА РОДИТЕЉИМА

Школа подстиче и негује партнерски однос са родитељима, односно старатељима ученика, заснован на принципима међусобног разумевања, поштовања и поверења. Програмом сарадње са породицом, школа дефинише области, садржај и облике сарадње са родитељима, односно старатељима деце и ученика, који обухватају детаљно информисање, саветовање, укључивање у наставне, и остале активности школе и консултовање у доношењу одлука око безбедносних, наставних, организационих и финансијских питања, с циљем унапређивања квалитета образовања и васпитања, као и обезбеђивања свеобухватности и трајности васпитно-образовних утицаја.

Циљ:

- Остварити што бољу сарадњу са родитељима и повећати партиципацију родитеља у одлучивању о важним питањима која се тичу образовања и васпитања њихове деце

Задаци:

- Омогућити родитељима активно учешће у животу и раду школе
- Организовати активности које ће подићи на виши ниво партнерство између школе и родитеља,
- Пружити помоћ и подршку родитељима при обављању педагошке функције,
- Обезбедити и инсистирати на редовној, трајној и квалитетној сарадњи родитеља са школом,
- Обезбедити информисаност родитеља о променама у образовању које се остварују у школи и код ученика.
- Ојачати породицу, родитељске компетенције, указати на важност правилног функционисања породице
- Кроз сарадњу са породицом омогућити услове за оптималан избор занимања

Родитељи у оквиру школе имају свој саветодавни орган – Савет родитеља, који ради у складу са Законом о основама система образовања и васпитања, Законом о основном образовању, Статутом школе и планом рада Савета родитеља који је саставни део Годишњег плана школе.

Родитељи ће активно учествовати у раду Школског одбора, као и у раду Актива за школски програм и развојни план, преко својих представника из редова Савета родитеља, Тима за самовредновање и Тима за професионалну оријентацију.

Планирано је да родитељи узму активно учешће у презентацијама стваралаштва и активности ученика и наставника кроз планиране друштвене и хуманитарне активности.

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Један од облика сарадње са родитељима оствариће се преко родитељских састанака и индивидуалних контаката према утврђеном и истакнутом распореду. Родитељи ученика свих одељења имаће пет родитељских састанака.

План родитељских састанака у току школске године:

Бр.састанка	Врста састанка	Време	Носиоци посла	Садржај
1.	Општи састанак	септембар 2019.	директор-одељењске старешине	Упознавање родитеља, избор чланова савета,
2.	Одељењски састанак	новембар 2019.	одељењске старешине	Анализа рада, успеха и дисциплине,разно
3.	Одељењски састанак	јанур/фебруар 2020.	одељењске старешине	Анализа рада, успеха и дисциплине, разно
4.	Одељењски састанак	април 2020.	одељењске старешине	Анализа рада, успеха и дисциплине,разно
5.	Општи састанак	28. јун 2020.	директор-одељењске старешине	Подела књижица , сведочанстава, похвала и награда

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

План активности			
Садржаји програма	Начин и поступак остваривања	Носиоци активности	Време реализације
Помоћ родитељима у остваривању васпите функције породице.	Предавања, индивидуални саветодавни разговори, групне дискусије на одређену тему	Одељенске старешине, психолог.	Током године
Укључивање родитеља у живот и рад школе и њихово ангажовање у активностима од значаја за школу.	Учешће родитеља у утврђивању процедура у случајевима насиља злостављања и занемаривања; Сардња на писању пројеката за унапређење материјално техничких услова рада; Укључивање родитеља у активности везане за културну и јавну делатност школе .	Директор, одељенске старешине, психолог.	Током године (по потреби)
Општи родитељски састанци	Упознавање са НПП, избором уџбеника ,правилницима о оцењивању, заштити података ученика и безбедности ученика, успехом и дисциплином ученика,излетима, екскурзијама и анкетања родитеља.	Одељенске старешине.	Септембар, новембар, јануар/фебруар, април, јун
Сарадња са родитељима на пољу ПО.	Учешће родитеља у давању предлога за планирање посета предузећима и презентација средњих школа. Саветодавни рад са родитељима.	Психолог, директор, одељенске старешине осмог разреда.	Током године
Сарадња са родитељима ученика чија деца имају потешкоћа у понашању и учењу	Различити облици саветодавног рада у зависности од проблема. Укључивање родитеља у праћење напредовања деце која имају потешкоће у учењу.	Психолог,разредне старешине,учитељи	Током године

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Посредни контакти са родитељима	Телефонски позиви, службени позиви, (размена битних информација)	Одељенске старешине, директор, психолог.	Током године (по потреби)
Сарадња са Саветом родитеља.	Присуствовање састанцима Савета родитеља ради размене информација и координације .	Директор	Током године
Организовање и присуство "Дана отворених врата"	Омогућити, у складу са законом, присуство родитељима процесу наставе и осталим сегментима рада школе уз координирану непосредну посету .	Директор , наставници и одељенске старешине у сарадњи са психологом.	Током године према предвиђеном распореду
Анкетирање родитеља у вези са сарадњом са школом	Анкетирање родитеља ради праћења успешности програма сарадње са породицом	Стицање увида у ставове родитеља у вези са сарадњом са школом, унапређивање сарадње и унапређивање рада школе	Децембар
Остала анкетања предвиђена Годишњим планом рада и акционим плановима Тимова	Анкетирање родитеља ради праћења успешности програма сарадње са породицом	Стицање увида у ставове родитеља у вези са сарадњом са школом, унапређивање сарадње и унапређивање рада школе	Током године

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

11.3. ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Сарадња наше установе се реализује са представницима многих институција, што је допринело на развоју и унапређењу квалитета рада наше установе. Неке од институција са којима у континуитету реализујемо сарадњу су:

Министарство просвете, Министарство без портфеља задужено за популациону политику, Министарство водопривреде, Министарство правде, Србија шуме, Народна банка, Фондација Ђоковић, НИС, Гаспром, Петрохемија, Теленор, Зелени фонд, Општинска управа Прибој, Дом здравља, ПУ Невен, Центар за социјални рад, Школска управа Ужице, Слоободна зона Прибој, Завичајни музеј, СПЦ, Дом културе Прибој, МЗ Кратово, ОШ "Десанка Максимовић", МЕТШ,

ДРУШТВЕН И СУБЈЕКТИ	САДРЖАЈ	СВРХА И ЦИЉ	ВРЕМЕ	НОСИОЦИ ПОСЛА
Дом здравља Прибој	Систематски преглед, едукација, вакцинација	Здравствена заштита	Септембар 2019 . и током године	Школа Дом здравља Прибој
Телевизија Прибој	Школски маркетинг	информисање и едукација	Октобар 2019. Јануар 2020. Јун 2020.	Школа Локална телевизија
Општинска управа Прибој	Извештај о раду школе, Годишњи план рада школе, Финансијски план школе	управни послови	Септембар 2019. и током године	Школа Општина
ПУ „Невен“	Припремни предшколски програм	васпитно - образовни	Септембар 2019. јун 2020.год.	ПУ „Невен“ Васпитач
Месна заједница	Школски и сеоски маркетинг	информисање и едукација	Током школске године	Школа, Месна заједница
СПЦ	Верска настава, молебан, школска слава	информисање и едукација	Током школске године	Школа СПЦ
Хуманитарна организација Стара	Организација различитих хуманитарних активности и донација	донације	Током школске године	Школа ХУ Стара Рашка

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Рашка				
ПУ Прибој	предавања за ученике IV и VI разреда једном месечно у склопу часа одељењског старешине	информисање и едукација	Током школске године	ПУ Прибој Школа
Завичајни музеј Прибој	Посета представника музеја нашој школи и орадионице са ученицима	Упознавање са педагошком улогом музеја, интерактивно учење	Септембар, октобар, Децембар 2019.	Кустос музеја , наставник историје, психолог
Дом културе Пиво Караматијевић	Организација културних – друштвених активности, посета програмима намењеним деци основношколског узраста	информисање и едукација	Октобар 2019 Март 2020.	Школа Дом културе Пиво Караматијевић
Центар за социјални рад	Социјална помоћ, помоћ у решавању проблема везаних за злостављање, насиље и занемаривање	информисање и едукација	Током школске године	Школа Центар за социјални рад
Школе на нивоу општине и округа	Дружење ученика , заједничке активности у оквиру наставног и ваннаставног процеса	Дружење, едукација и информисање	Током школске године	Школе

Основна подручја узајамног деловања школе и друштвене средине биће:

- сарадња са производним радним организацијама,
- коришћење ресурса које пружа друштвена средина,
- отварање школе за друштвене активности деце у слободном времену,
- организовање сусрета у циљу обезбеђивања донација и прилога за обнављање школске зграде и опремање наставним средствима,
- фотографисање ученика по одељењима на крају школске године.

У оквиру ове сарадње ученици и запослени у школи ће се укључивати у све догађаје који су им блиски. Планирано је обележавање празника пригодним програмима (Савиндан и Дана школе).

Планиране активности сарадње за текућу школску годину усагласити са активностима из Акционог плана за школско развојно планирања и Акционог плана Тима за самовредновање.

12. ПЛАН ВРЕДНОВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

12.1. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

Праћење остваривања садржаја Годишњег плана рада, има за циљ правовремено сагледавање нивоа и квалитета реализације свих радних задатака. Критичким сагледавањем остварености планираног вршиће се евентуалне корекције и предузимати мере за оптималну реализацију свих планираних задатака. Процес праћења започиње усвајањем Годишњег плана и континуирано ће се вршити током целе године. Сви носиоци планирања биће укључени у процес остваривања радних задатака, као својеврстан облик самоконтроле.

За реализацију Годишњег плана рада школе одговорни су:

- Запослени у школи и
- Школски одбор

Директор је дужан да два пута у току године Наставничком већу и Школском одбору поднесе извештај о току и реализацији Годишњег плана рада школе са квантитативном и квалитативном анализом.

За израду Годишњег плана рада школе за школску 2019/2020.годину су коришћени: Школски програм,упутство о основним елементима структуре годишњег плана, Школски календар и остали планови и програми који су уграђени као Анекс овога плана.

13. АКЦИОНИ ПЛАН САМОВРЕДНОВАЊА РАДА ШКОЛЕ ЗА 2019/2020. ГОД.

КЉУЧНА ОБЛАСТ: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Акциони план развоја школе у школској 2019/20. год. израђен је на основу основу закључака и препорука заснованих на Извештају Тима за самовредновање рада школе за школску 2018/2019.годину,као и остварености стандарда квалитета рада установе .

ЦИЉ: Унапређивање процеса програмирања,планирања и извештавања о раду школе усклађивањем школских докумената са Развојним планом школе, у складу са законом, као и потребама ученика, наставника, родитеља и локалне заједнице;

Р.бр.	ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ АКТИВНОСТИ	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА	ИЗВОРИ ДОКАЗА
1.	Израда школских докумената у складу са Развојним планом школе и Школским програмом.	Стручна већа, Одељењска већа	Август, септембар (по потреби у току школске године)	Школска документа су усклађена са Школским програмом и Развојним планом рада школе (планови школе су јасни, конкретни и оперативни, међусобно и садржајно усклађени)	Школска документација
2.	Израда оперативних планова органа, тела и тимова у школи	Стручни органи, тимови, активи, већа, директор	Август, септембар (по потреби у току школске године)	Оперативни планови органа, тела и тимова јасно осликавају процес рада , пројектују промене на свим нивоима, међусобно су повезани и условљени и уважавају актуелне потребе и специфичности школе	Годишњи планови , записници са седница

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

3.	Израда оперативних планова наставника	Наставници Стручна већа	У току године	Оперативни планови наставника су у складу са Развојним планом, засновани на специфичним потребама ученика и непосредног окружења	Оперативни планови наставника
4.	Планирање допунске и додатне наставе	Стручна већа, наставници, психолог	У току године	Планови допунске и додатне наставе засновани су на праћењу постигнућа ученика, њиховом напредовању и могућностима	План допунске и додатне наставе, ученички портфолио
5.	Планирање слободних активности и секција	Стручна и одељенска већа, Ученички парламент, психолог, директ	У току године	План слободних активности и секција ученика заснован је интересовањима ученика и условима непосредног окружења	План слободних активности и секција
6.	Планирање и припрема за час. Израда дневних припрема наставника	Наставници психолог директор	У току године	Писана припрема за час усмерена је на развој и остваривање стандарда/ исхода постигнућа, садржи напомену о реализацији планираних активности и евалуацију часа и активности на њему.	Припреме наставника,
7.	Израда периодичних извештаја и Годишњег извештаја о раду школе	Стручна и одељенска већа, стручни сарадници, тимови, наставници	У току године Јун и август 2020.	Извештаји садрже конкретне, релевантне информације о раду школе и усклађени су са Годишњим планом рада школе	Годишњи извештај, Записници са седница органа, тела и

		и директор школе			ТИМОВА
--	--	------------------	--	--	--------

14. ПЛАН ШКОЛСКОГ МАРКЕТИНГА

14. 1. Интерни маркетинг

Школа поседује електронску платформу на гугл диску која ће и ове године служити за међусобну комуникацију запослених, а садржи већину школске документације и доступна је свим запосленима у школи. Ученици и родитељи могу се редовно информисати о дешавањима у школи и позивани на дешавања које организује школа..

14. 2. Екстерни маркетинг

На сајту школе могу се добити све најважније информације у вези са школом. На мејл школе, родитељи и деца могу да пошаљу предлоге, идеје и сугестије о раду школе.

Локална телевизија прати већину догађаја у организацији школе и о томе извештава у оквиру информативног програма или посебних емисија. Такође је ажурирана и фејсбук страница која пружа могућност интерактивног контакта ученика, родитеља, запослених, бивших ученика. Од прошле школске године ученици и родитељи имају шифре за приступ Едневника, где могу пратити један део рада установе.

Достављено:

- Школска управа
- Општинска управа
- Наставничко веће
- Школски одбор
- Савет родитеља

ПРЕДСЕДНИК ШО

Ивана Гудурић

ДРУГИ ДЕО

ПРОГРАМИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ГОДИШЊЕГ ПЛАНА РАДА ШКОЛЕ

-АНЕКСИ –

15. ГОДИШЊИ ПЛАН ПРОЈЕКТНЕ НАСТАВЕ 2019/2020

15.1. РАЗРЕДНА НАСТАВА

први разред

Годишњи фонд часова:36 Недељни фонд часова:1

Циљ:Циљ пројектне наставе је стицање знања и оспособљавање ученика да знање примени у животу;решавање актуелних проблема из животног окружења;самостално коришћење различитих извора знања;подстицање истраживања и истраживачког учења;развој интересовања за уметност,културу и демократију;развој комуникационих вештина.

Тема	Време реализације	Број часова
Свако има свој облик	септембар	4
	октобар	5
	новембар	4
	децембар	1
Празници нам стижу	децембар	3
	јануар	3
	фебруар	2
	март	2
Шта ће нама ова биљка?	март	2
	април	4
	мај	4
	јун	2
Укупно		36

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

други разред * БРОЈ ЧАСОВА : 36 часова

(1 час недељно – годишњи фонд 36)

ЦИЉ : Циљ пројектне наставе јестицање знања и оспособљавање ученика да знања примене у животу; решавање актуелних проблема из животног окружења; самостално коришћење различитих извора ради стицања нових знања; подстицање за истраживањем; истраживачко учење; развој интересовања за уметност, културу и демократију; развој комуникационих вештина

Понуђене теме	Број часова	Време реализације
Ухвати ритам-израда дечијих музичких инструмената	5	Септембар
	4	Октобар
	4	Новембар
Празници и обичаји	4	Децембар
	3	Јануар
	1	Фебруар
	5	Март
Лековите биљке мог краја	3	Април
	4	Мај
	3	Јун
Укупно часова	36	

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

15.2. ПРЕДМЕТНА НАСТАВА

пети и шести разред

Годишњи фонд: 36 часова

ОБЛАСТ/ТЕМА		МЕСЕЦ										
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	
1.	Међупредметни -Природно математичка група предмета	4	4									8
2.	Монопројекат - Ликовно		2	2	2							6
3.	Монопројекат - Географија					2	2					4
4.	Монопројекат - Биологија							2	2			4
5.	Монопројекат - Математика								2	2		4
6.	Међупредметни пројекат-Друштвено језичка група предмета							4	2			6
7.	Монопројекат - Историја									2		2
8.	Монопројекат – Енглески									2		2
Укупно:												36

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Напомена:

Распоред је осмишљен да буде флексибилан и у складу је са принципима организације пројектне наставе. То значи да због могућности да ученици сами бирају теме које желе пројектно да обраде (што је један од принципа пројектне наставе) нисмо планирали одређене теме већ предмете, а наставници ће у складу са потребама ученика и у међусобном договору моћи да оступе од распореда уколико се јави потреба за тим. То се може урадити уз поштовање заједничког договора који је постигнут међу наставницима (на предлог Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништва), да ученици 5. и 6. разреда у складу са иновацијама у настави, односно увођења наставе оријентисане на исходе, предузетништво и међупредметне компетенције имају укупно не мање од 36 часова пројектне наставе у току школск године. Такође, због малог броја ученика по одељењима, наставници ће моћи да спајају ученике 5. и 6. разреда уколико то буде у најбољем интересу деце, односно уколико буде могуће да се реализује такав пројекат.

16. ГОДИШЊИ ПЛАНОВИ РАДА ОДЕЉЕЊСКИХ ВЕЋА 2019/2020

Одељењска већа у првом циклусу (матична школа и издвојено одељење) чине учитељице, наставница енглеског језика и наставник верске наставе.

16.1. План рада Одељењског већа за I и III разред (матична школа и ИО челице III разред)

Септембар

- *Утврђивање бројног стања ученика и упознавање са новим ученицима
- *Снадбевеност уџбеницима и прибором
- *Доношење плана рада
- *Дан отворених врата
- *Планирање наставних садржаја, контролних и писмених задатака
- *Индивидуални план стручног усавшавања

Новембар

- *Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода
- *Дисциплина и хигијена ученика
- *Извештај о раду током првог класификационог периода (тематски дани, угледни часови, културна и јавна делатност...)
- *Активности поводом Нове године
- *Обележавање Дана Светог Саве

Јануар

Реализација наставног плана и програма на крају првог полугодишта

- *Анализа успеха ученика
- *Реализација програма Одељењског већа
- *Извештај о раду у првом полугодишту (тематски дани, угледни часови, културна и јавна делатност...)
- *Сарадња са родитељима

Април

- *Успех ученика на крају трећег класификационог периода
- *Хигијена и дисциплина ученика
- *Избор и набавка уџбеника за следећу школску годину
- *Извештај о раду (тематски дани, угледни часови, културна и јавна делатност...)

Јун

- *Анализа реализације свих облика образовно-васпитног рада на крају наставне године
- *Анализа успеха и дисциплине на крају наставне године и подела ђачких књижица
- *Реализација пројектне наставе
- *Анализа сарадње родитеља и школе
- *Извештај о раду (тематски дани, угледни часови, културна и јавна делатност...)

16.2. План рада Одељењског већа за ПИIV разред (матична школа)

Септембар-Материјално-техничка опремљеност,снабдевеност уџбеницима и школским прибором

- Доношење плана рада
- Планирање наставних садржаја и провера знања
- Индивидуални план стручног усавршавања
- Осигурање ученика
- Обележавање Дечје недеље и прослава Дана школе

Новембар-Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода

- Дисциплина и хигијена ученика
- Оцењивање ученика
- Активности поводом Нове године
- Дечја штампа и стручни часописи у школи
- Реализација угледних часова

Јануар-Реализација програма наставе и учења у 2.раз.на крају првог полугодишта

- Реализација наставног плана и програма у 4.раз.на крају првог полугодишта
- Анализа успеха ученика
- Мере за побољшање успеха ученика
- Сарадња са родитељима
- Анализа угледних часова и часова посећених од стране директора
- Обележавање Дана Светог Саве
- Такмичења ученика (4.разред)

Април-Успех ученика на крају трећег класификационог периода

- Мере за побољшање успеха ученика
- Рад ученика у ваннаставним активностима
- Анализа успеха на такмичењима ученика (4.разред)
- Реализација угледних часова

Јун-Реализација програма наставе и учења у 2.раз.на крају првог полугодишта

- Реализација наставног плана и програма у 4.раз.на крају првог полугодишта
- Успех ученика на крају другог полугодишта
- Изостанци ученика
- Похвале и награде

У другом циклусу одељењска већа свих одељења – разреда чине наставници који заступају наставу у том одељењу – разреду. Седницама одељењских већа председавају одељењске – разредне старешине.

16.3. План рада Одељењског већа за пети разред

Септембар

- Материјално-кадровска припремљеност за наставу.
- Усвајање плана рада : Одељењског већа, одељењског старешине, наставног градива.
- Распоред писмених задатака и контролних вежби.
- Распоред допунске, додатне наставе и слободних активности.

Новембар

- Успех ученика на крају првог класификационог периода и мере за побољшање.
- Дисциплина ученика и рад дежурних наставника.
- Рад одељењског старешине – резултати самовредновања.
- Рад ђачке кухиње.

Јануар

- Реализација наставног плана и програма на крају првог полугодишта.
- Анализа успеха ученика.
- Мере за побољшање успеха ученика.
- Обележавање дана Светог Саве.

Април

- Успех ученика на крају трећег класификационог периода.
- Мере за побољшање успеха.
- Васпитна улога породице.
- Рад ученика у ваннаставним активностима.

Јун

- Успех ученика на крају другог полугодишта.
- Реализација наставног плана и програма.
- Изостанци ученика.
- Похвале и награде.

16.4. План рада одељењског већа VI разред

Септембар

- Конституисање одељењског већа и усвајање плана рада
- Подела предмета на наставнике
- Утврђивање распореда писмених задатака, контролних вежби, тестова
- Текућа питања

Новембар

- Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода
- Реализација наставног плана и програма
- Рад ђачке кухиње
- Такмичење одељенских заједница у успеху и дисциплини

Јануар

- Анализа успеха и дисциплине на крају Полугодишта
- Припреме за прославу Светог Саве
- Стручно усавршавање наставника - Јануарски дани
- Текућа питања

Април

- Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода
- Реализација додатне, допунске наставе и слободних активности
- Учешће ученика на такмичењима
- Мере за побољшање успеха
- Договор и припреме око извођења излета

Јун

- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају II полугодишта
- Одређивање шампиона знања VI-ог разреда
- Реализација наставног плана и програма
- Родитељски састанци
- Текућа питања

16.5. План рада Одељењског већа за VII разред

Септембар

- Материјално - техничка и кадровска припремљеност за наставу
- Усвајање плана рада: одељењског већа, одељењског стрешине, наставног градива
- Распоред писмених задатака и контролних вежби
- Распоред допунске, додатне наставе и слободних активности

Новембар

- Анализа успеха ученика на крају првог класификационог периода и мера за побољшање
- Дисциплина ученика и рад дежурних наставника
- Рад одељењског старешине - резултати самовредновања
- Рад ђачке кухиње

Децембар

- Релизација наставног плана и програма на крају првог полугодишта
- Анализа успеха
- Мере за побољшање
- Анализа угледних часова
- Обележавање дана Светог Саве

Април

- Успех ученика на крају трећег класификационог периода
- Мере за побољшање успеха
- Васпитна улога породице
- Рад ученика у ваннаставним активностима
- Анализа резултата такмичења

Јун

- Успех ученика на крају другог полугодишта
- Анализа угледних часова и часова посећених од стране директора
- Реализација наставног плана и програма
- Изостанци ученика
- Похвале и награде

16.6. План рада Одељенског већа за VIII разред

Септембар

- Материјална и кадровска припремљеност за наставу
- Доношење и усвајање програма и плана рада (Одељенског већа, Одељенског старешине, наставног градива и план екскурзије)
- Распоред школских писмених задатака
- Распоред допунске, додатне наставе и слободних активности
- Дан школе и децја недеља

Новембар

- Успех ученика
- Дисциплина ученика и рад дежурних наставника
- Рад одељенског старешине и резултати самовредновања
- Професионална оријентација ученика
- Безбедност и здравље
- Организација школске славе Светог Саве

Јануар

- Анализа успеха и дисциплина на крају првог полугодишта
- Реализација наставног плана и програма
- Мере за побољшање успеха
- Реализација додатне, допунске и припремне наставе

Април

- Успех ученика
- Рад ученика у ваннаставним активностима
- Екскурзије и излет ученика
- Мере за побољшање успеха

Јун

- Реализација наставног плана и програма
- Успех ученика
- Изостанци, дисциплина, похвале и награде
- Реализација програма припремне наставе
- Припреме за полагање пријемног испитаи Подела сведочанстава ученицима

17. ГОДИШЊИ ПЛАНОВИ РАДА РАЗРЕДНИХ СТАРЕШИНА 2019/2020

17.1. План рада разредног старешине - Први разред

Ми смо одељењска заједница
Школа - ко све ради у школи
Правила понашања у школи
Од школе до куће – правила понашања на улици
Дечја права – ђачке обавезе
Уредимо нашу учионицу
Храним се здраво
Дан школе
Хигијенске навике у школи и код куће
Израда личног плана дневних активности
Мој кутак ,моја соба
Дете је дете
Учење кроз игру
Шта ћу бити када порастем
Ко све може да ми помогне када учим проблем-наш гост психолог
Сарадња са другим Одељењским заједницама
Радујемо се Новој години
Шта ми се допада, а шта не у школи
Шта знам о свом месту?
Час посвећен Светом Сави
Где смо грешили у првом полугодишту
Зашто неко краде или лаже?
Велики људи-наш узор
Најлепша мама на свету
Зашто се тужакамо?

Радост пролећа
Шале, досетке, загонетке
Разговор о непожељним особинама личности-себичност, агресивност
Васкршњи празници
Како да сазнам оно што ме интересује
Дружимо се са природом – изађимо у природу, чување средине
Поздрав животу и здрављу
Музика, спорт, игра улепшавају живот
Како данас живе и раде наше маме и баке?
Акција на уређењу школског простора
Сусрети Одељењских заједница

17.2. План рада разредног старешине - други разред

1. Упознавање са планом рада за ову школску годину
2. Да заједно уредимо нашу учионицу
3. Наше обавезе, наше одговорности
4. У сусрет Дечијој недељи
5. Учешће у активностима Дечије недеље
6. Превенција насиља – психолог школе
7. Породични и други празници
8. Учествујемо у прослави Дана школе
9. Упознавање са Конвенцијом дечјих права
10. Агресивно испољавање и вређање других, претње, физички обрачуни, непожељног понашања
11. Различити смо, али имамо иста права
12. Моје жеље
13. Правилна исхрана – животне намирнице
14. Ведар одељенски састанак и зидне новине
15. Живот у одељењу – однос дечака и девојчица
16. Прихватање личних проблема као изазова за њихово решавање
17. Када бих могао, променио бих...

18. Да ли сам задовољан постигнутим успехом
19. Разговор о првом просветитељу Светом Сави
20. Шта ми прија у школи, а шта бих мењао
21. Сличности и разлике међу нама
22. Дан жена
23. Мој хоби
24. Дан вода
25. Лепа реч и гвоздена врата отвара
26. Ко се воли тај сме то и да покаже, јер је љубав лепа и важна
27. Чувамо животну средину-уредимо двориште
28. Како проводимо слободно време
29. Књига је мој најбољи пријатељ – препоручујем другу да прочита
30. Анализирамо рад и проблеме у нашој одељењској заједници
31. Није тешко бити фин – нешто из бонтона
32. Умем да – покажи шта знаш
33. Дрога - бабарога
34. Никотин је штетан
35. Како бринемо о околини (5. јун – Дан заштите животне средине)
36. Весело одељењско дружење

17.3. План рада разредног старешине - Трећи разред

1. Ми смо одељењска заједница
2. Шта смо прочитали, гледали на ТВ-у за време распуста
3. Правила понашања у нашој школи и учионици
4. Ми –учесници у саобраћају
5. Дечја права – ђачке обавезе
6. Хајде да уредимо нашу учионицу, нашу дружионицу
7. Органска и модификована храна-гост наставник биологије или чувара природе
8. Дан школе
9. Хигијена дворишта, улица, игралишта и зелених површина
10. Како организовати свој радни дан

11. Шта је то толеранција
12. Изражавање осећања и комуникација –Светски дан детета
13. Како да учење буде моја друга игра
14. Упознаћу вас са занимањима
15. Међусобно опхођење у друштву вршњака.Како унапредити односе- наш гост психолог
16. Сарадња са другим Одељењским заједницама
- 17.Радујемо се Новој години
18. Шта ми прија у школи,а шта бих мењао
19. Забавни живот и могућности села
20. Час посвећен Светом Сави
21. Где смо грешили у првом полугодишту
- 22.Радионица "Лаж и крађа"
23. Најпознатији Срби
- 24.Најлепша мама на свету
25. Лепа реч и гвоздена врата отвара
26. Радост пролећа
27. Шале,досетке,загонетке
- 28.Агресивно испољавање и вређање других, претње, физички обрачуни и сл. непожељна понашања
29. Васкршњи празници
- 30.Интересује ме
- 31.Дружимо се са природом – изађимо у природу, чување средине
32. Од радозналости до зависности
33. Музика,спорт,игра улепшавају живот
- 34.Породица и школа васпитавају
35. Акција на уређењу школског простора
36. Сусрети Одељењских заједница

17.4. План рада разредног старешине – четврти разред

1. Упознавање са планом рада за ову школску годину
2. Да заједно уредимо нашу учионицу
3. Упућивање ученика у методе успешног учења
4. Деца пишу књигу о својим правима

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

5. Учесће у активностима у Дечијој недељи
6. Лаж и крађа
7. Како бити здрав и прав
8. Учествујемо у прослави Дана школе
9. Анализа успеха и владања ученика на првом класификационом периоду
10. Велики људи – деца жељна знања – Вук Караџић – Никола Тесла
11. Шта је то толеранција
12. Лепа реч и гвоздена врата отвара
13. Шта смо прочитали, гледали на ТВ, чули о здрављу и хигјени
14. Менсине загонетне приче
15. Како да учимо мапе ума
16. Како помоћи другу
17. Шта ћу да будем кад порастем
18. Упознаћу вас са занимањем мојих родитеља
19. Шта знам о Светом Сави – израда зидних новина
20. Активности поводом обележавања школске славе Светог Саве
21. Кад бих могао променио бих... (у школи, у свом месту)
22. Како проводимо слободно време
23. Лепо понашање – на улици, у школи, у продавници
24. Како правилно користимо воду – Обележавамо Светски дан вода-22.март
25. На прагу пубертета
26. Ризична понашања-болести зависности (пушење, алкохолизам,наркоманија)-превентивне активности –Светски дан борбе против пушења-31.мај
27. Обележавамо Светски дан заштите животне средине
28. Весело одељењско дружење

*Напомена:

Осталих осам часова реализоваће припадници МУП-а према свом плану и програму.

Циљ: Развој безбедносне културе и безбедносне заштите деце.

Наставне јединице:

Безбедност у саобраћају, Полиција у служби грађана, Насиље као негативна друштвена појава, Превенција и заштита деце од опојних дрога и алкохолизма, Безбедно коришћење интернета и друштвених мрежа,Превенција и заштита деце од трговине људима ,Заштита од пожара

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Заштита од техничко – технолошких опасности и природних непогода

17.5. План рада разредног старешине - пети разред

	План активности	Начин реализације
септембар	Упознавање ученика са распоредом часова, радом ђачке кухиње, снабдевношћу уџбеницима и прибором и друге информације битне за почетак рада	разговор писани материјали
	Прикупљање података о породицама ученика, и других података од значаја	анкетирање ученика
	Упознавање са кућним редом. Избор руководства одељењске заједнице.	активности на часу одељењског старешине, договор са ученицима
	Организација радног дана у школи и ван ње.	активности на часу одељењског старешине, разговор на тему како организовати своје време на најбољи начин, давање предлога
	Однос према раду, тачност, уредност, упорност.	активности на часу одељењског старешине дискусија о важности планирања учења и слободних активности, поштовања временских рокова и сл.
	Понашање ученика у школи	активности на часу одељењског старешине договор око правила понашања у школи
окт оба р	Укључивање ученика у акцију прославе Дана школе.	активности на часу одељењског старешине договор око начина учешћа у програму

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Укључивање ученика у акцију „Дечја недеља“.	активности на часу одељенског старешине договор око учешћа у активностим поводом обележавања „Дечије недеље“
	Имам права, али имам и обавезе	активности на часу одељенског старешине дискусија о правима и обавезама деце, радионица, сарадња са психологом
	Физичка активност и здравље.	активности на часу одељенског старешине дискусија о важности физичке активности за здравље
	Брига о здрављу, развијање личне одговорности у хигијени тела.	активности на часу одељенског старешине разговор са ученицима о важности развијања правилних навика и одржавању личне хигијене
новембар	По чему се разликујемо – изглед и понашање.	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Анализа успеха на крају првог класификационог периода.	активности на часу одељенског старешине, анализа, дискусија, давање предлога за унапређење
	Шта значи бити добар друг - неговање другарства.	активности на часу одељенског старешине радионица
	Ваша три непријатеља: дуван, алкохол и дрога.	активности на часу одељенског старешине, предавање у сарадњи са психологом
децембар	Друштвено користан рад у школи.	активности на часу одељенског старешине, уређење школског простора, украшавање
	Како и колико користимо школску библиотеку?	активности на часу одељенског старешине, дискусија на тему шта и колико читамо, сарадња са библиотекарим

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Однос ученика према разним облицима ваннаставног рада	активности на часу одељенског старешине, дискусија о томе колико су ученици заинтересовани за ваннаставне активности и колико учествују у њима, шта им се допада, а шта би мењали и сл.
	Како решавамо конфликте-ненасилна комуникација	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
јануар	Разговор о полугодишњем успеху.	активности на часу одељенског старешине, дискусија, давање предлога за побољшање успеха
	Како да боље и лакше учимо-методе и технике учења	активности на часу одељенског старешине, предавање, сарадња са психологом
	Организација трећег родитељског састанка. Предлог оцена из владања	активности на часу одељенског старешине, дискусија о владању ученика, давање предлога
фебруар	Растем и развијам се без страха -суочавање са неуспехом	активности на часу, одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Организација помоћи слабијим ученицима-вршњачко учење.	активности на часу одељенског старешине, разговор са ученицима на тему заједничког учења, помагања, давање предлога за вршњачко учење
март	Имај правилан став и позитивно вреднуј супротан пол	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Да ли се придржавамо правила понашања у школи – која су правила добра а шта би мењали?	активности на часу одељенског старешине, дискусија, давање предлога
	Узроци изостајања са редовне наставе	активности на часу одељенског старешине, анализа изостанака, тражење узрока изостајања, давање предлога за унапређење

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Ја умем и могу – подстицај личног самопоуздања	активности на часу одељенског старешине, предавање,
април	Шта значи бити здрав?	активности на часу одељенског старешине, разговор о здравим животним навикама, давање предлога како се укључити у обележавање Светског дана здравља
	Мотивација за учење – како се мотивисати	активности на часу одељенског старешине, разговор са ученицима, сарадња са психологом
	Предлог оцена из владања	активности на часу одељенског старешине, дискусија о владању ученика, давање предлога
	Разговор о постигнутом успеху и предлози за побољшање	активности на часу одељенског старешине, анализа, дискусија, давање предлога
мај	Бонтон – како се понашати на јавним местима	активности на часу одељенског старешин, разговор,
	Слободна тема-ученици бирају	активности на часу одељенског старешине, ученици бирају чему би волели да дискутују
	Анализа успеха и мере за побољшање.	активности на часу одељенског старешине, анализа, давање предлога
	Правилно користи интернет-избегни опасност	активности на часу одељенског старешине, предавање сарадња са психологом,
јун	Одељенски старешина и наставници о нама.	активности на часу одељенског старешине, разговор, давање сугестија
	Како искористити летњи распуст?	активности на часу одељенског старешине, разговор са ученицима, давање предлога

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

17.6. План рада разредног старешине – шести разред

	План активности	Начин реализације
септембар	Упознавање ученика са распоредом часова, радом ђачке кухиње, снабдевеношћу уџбеницима и прибором и друге информације битне за почетак рада	разговор писани материјали
	Прикупљање података о породицама ученика, и других података од значаја	анкетирање ученика
	Упознавање са кућним редом. Избор руководства одељењске заједнице.	активности на часу одељенског старешине, договор са ученицима
	Организација радног дана у школи и ван ње.	активности на часу одељенског старешине, разговор на тему како организовати своје време на најбољи начин, давање предлога
	Однос према раду, тачност, уредност, упорност.	активности на часу одељенског старешине дискусија о важности планирања учења и слободних активности, поштовања временских рокова и сл.
	Понашање ученика у школи	активности на часу одељенског старешине договор око правила понашања у школи
октобар	Укључивање ученика у акцију прославе Дана школе.	активности на часу одељенског старешине договор око начина учешћа у програму
	Укључивање ученика у акцију „Дечја недеља“.	активности на часу одељенског старешине договор око учешћа у активностим поводом обележавања „Дечије недеље“
	Имам права, али имам и обавезе	активности на часу одељенског старешине дискусија о правима и обавезама деце, радионица, сарадња са психологом

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Физичка активност и здравље.	активности на часу одељенског старешине дискусија о важности физичке активности за здравље
	МУП-безбедност деце	Предавање на часу одељенског старешине
новембар	По чему се разликујемо – изглед и понашање.	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Анализа успеха на крају првог класификационог периода.	активности на часу одељенског старешине, анализа, дискусија, давање предлога за унапређење
	МУП-безбедност деце	Предавање на часу одељенског старешине
	Ваша три непријатеља: дуван, алкохол и дрога.	активности на часу одељенског старешине, предавање у сарадњи са психологом
децембар	МУП-безбедност деце	Предавање на часу одељенског старешине
	Како и колико користимо школску библиотеку?	активности на часу одељенског старешине, дискусија на тему шта и колико читамо, сарадња са библиотекарком
	Однос ученика према разним облицима ваннаставног рада	активности на часу одељенског старешине, дискусија о томе колико су ученици заинтересовани за ваннаставне активности и колико учествују у њима, шта им се допада, а шта би мењали и сл.
	Како решавамо конфликте-ненасилна комуникација	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
јануар	МУП-безбедност деце	Предавање на часу одељенског старешине
	Како да боље и лакше учимо-методе и технике учења	активности на часу одељенског старешине, предавање, сарадња са психологом

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Организација трећег родитељског састанка. Анализа успеха,предлог оцена из владања	активности на часу одељенског старешине, дискусија о успеху и владању ученика, давање предлога
фебруар	Растем и развијам се без страха -суочавање са неуспехом	активности на часу, одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	МУП-безбедност деце	Предавање на часу одељенског старешине
март	Имај правилан став и позитивно вреднуј супротан пол	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	МУП-безбедност деце	Предавање на часу одељенског старешине
	Узроци изостајања са редовне наставе	активности на часу одељенског старешине, анализа изостанака, тражење узрока изостајања, давање предлога за унапређење
	Ја умем и могу – подстицај личног самопоуздања	активности на часу одељенског старешине, предавање,
април	Шта значи бити здрав?	активности на часу одељенског старешине, разговор о здравим животним навикама, давање предлога како се укључити у обележавање Светског дана здравља
	Мотивација за учење – како се мотивисати	активности на часу одељенског старешине, разговор са ученицима, сарадња са психологом
	МУП-безбедност деце	Предавање на часу одељенског старешине
	Разговор о постигнутом успеху и предлози за побољшање, предлог оцена из владања	активности на часу одељенског старешине, анализа, дискусија, давање предлога
мај	Бонтон –како се понашати на јавним местима	активности на часу одељенског старешин, разговор,

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	МУП-безбедност деце	Предавање на часу одељенског старешине
	Анализа успеха и мере за побољшање.	активности на часу одељенског старешине, анализа, давање предлога
	Правилно користи интернет-избегни опасност	активности на часу одељенског старешине, предавање сарадња са психологом
јун	Одељенски старешина и наставници о нама.	активности на часу одељенског старешине, разговор, давање сугестија
	Како искористити летњи распуст?	активности на часу одељенског старешине, разговор са ученицима, давање предлога

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

17.7. План рада разредног старешине - седми разред

	План активности	Начин реализације
септембар	Упознавање ученика са распоредом часова, радом ђачке кухиње, снабдевношћу уџбеницима и прибором и друге информације битне за почетак рада	разговор писани материјали
	Прикупљање података о породицама ученика, и других података од значаја	анкетирање ученика
	Упознавање са кућним редом. Избор руководства одељењске заједнице.	активности на часу одељењског старешине, договор са ученицима
	Организација радног дана у школи и ван ње.	активности на часу одељењског старешине, разговор на тему како организовати своје време на најбољи начин, давање предлога
	Однос према раду, тачност, уредност, упорност.	активности на часу одељењског старешине дискусија о важности планирања учења и слободних активности, поштовања временских рокова и сл.
	Понашање ученика у школи	активности на часу одељењског старешине договор око правила понашања у школи
октобар	Укључивање ученика у акцију прославе Дана школе.	активности на часу одељењског старешине договор око начина учешћа у програму
	Укључивање ученика у акцију „Дечја недеља“.	активности на часу одељењског старешине договор око учешћа у активностим поводом обележавања „Дечије недеље“
	Имам права, али имам и обавезе	активности на часу одељењског старешине дискусија о правима и обавезама деце, радионица, сарадња са психологом

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Професионална оријентација	Активност на часу одељенског старешине, радионица
	Брига о здрављу, развијање личне одговорности у хигијени тела.	активности на часу одељенског старешине разговор са ученицима о важности развијања правилних навика и одржавању личне хигијене
новембар	По чему се разликујемо – изглед и понашање.	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Анализа успеха на крају првог класификационог периода.	активности на часу одељенског старешине, анализа, дискусија, давање предлога за унапређење
	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине ,радионица
	Ваша три непријатеља: дуван, алкохол и дрога.	активности на часу одељенског старешине, предавање у сарадњи са психологом
децембар	Друштвено користан рад у школи.	активности на часу одељенског старешине, уређење школског простора, украшавање
	Како и колико користимо школску библиотеку?	активности на часу одељенског старешине, дискусија на тему шта и колико читамо, сарадња са библиотекаром
	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине ,радионица
	Како решавамо конфликте-ненасилна комуникација	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

јануар	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине, радионица
	Како да боље и лакше учимо-методе и технике учења	активности на часу одељенског старешине, предавање, сарадња са психологом
	Организација трећег родитељског састанка. Разговор о полугодишњем успеху. Предлог оцена из владања	активности на часу одељенског старешине, дискусија, давање предлога за побољшање успеха дискусија о владању ученика, давање предлога
фебруар	Растем и развијам се без страха -суочавање са неуспехом	активности на часу, одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине, радионица
март	Имај правилан став и позитивно вреднуј супротан пол	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Да ли се придржавамо правила понашања у школи – која су правила добра а шта би мењали?	активности на часу одељенског старешине, дискусија, давање предлога
	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине, радионица
	Ја умем и могу – подстицај личног самопоуздања	активности на часу одељенског старешине, предавање,
април	Шта значи бити здрав?	активности на часу одељенског старешине, разговор о здравим животним навикама, давање предлога како се укључити у обележавање Светског дана здравља

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Мотивација за учење – како се мотивисати	активности на часу одељенског старешине, разговор са ученицима, сарадња са психологом
	Предлог оцена из владања	активности на часу одељенског старешине, дискусија о владању ученика, давање предлога
	Разговор о постигнутом успеху и предлози за побољшање	активности на часу одељенског старешине, анализа, дискусија, давање предлога
мај	Бонтон – како се понашати на јавним местима	активности на часу одељенског старешин, разговор,
	Слободна тема-ученици бирају	активности на часу одељенског старешине, ученици бирају чему би волели да дискутују
	Анализа успеха и мере за побољшање.	активности на часу одељенског старешине, анализа, давање предлога
	Правилно користи интернет-избегни опасност	активности на часу одељенског старешине, предавање сарадња са психологом,
јун	Одељенски старешина и наставници о нама.	активности на часу одељенског старешине, разговор, давање сугестија
	Како искористити летњи распуст?	активности на часу одељенског старешине, разговор са ученицима, давање предлога

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

17.8. План рада разредног старешине осми разред

	План активности	Начин реализације
септембар	Упознавање ученика са распоредом часова, радом ђачке кухиње, снабдевношћу уџбеницима и прибором и друге информације битне за почетак рада	разговор писани материјали
	Прикупљање података о породицама ученика, и других података од значаја	анкетирање ученика
	Упознавање са кућним редом. Избор руководства одељењске заједнице.	активности на часу одељењског старешине, договор са ученицима
	Организација радног дана у школи и ван ње.	активности на часу одељењског старешине, разговор на тему како организовати своје време на најбољи начин, давање предлога
	Однос према раду, тачност, уредност, упорност.	активности на часу одељењског старешине дискусија о важности планирања учења и слободних активности, поштовања временских рокова и сл.
	Понашање ученика у школи	активности на часу одељењског старешине договор око правила понашања у школи
октобар	Укључивање ученика у акцију прославе Дана школе.	активности на часу одељењског старешине договор око начина учешћа у програму
	Укључивање ученика у акцију „Дечја недеља“.	активности на часу одељењског старешине договор око учешћа у активностим поводом обележавања „Дечије недеље“

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Имам права, али имам и обавезе	активности на часу одељенског старешине дискусија о правима и обавезама деце, радионица, сарадња са психологом
	Професионална оријентација	Активност на часу одељенског старешине, радионица
	Брига о здрављу, развијање личне одговорности у хигијени тела.	активности на часу одељенског старешине разговор са ученицима о важности развијања правилних навика и одржавању личне хигијене
новембар	По чему се разликујемо – изглед и понашање.	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Анализа успеха на крају првог класификационог периода.	активности на часу одељенског старешине, анализа, дискусија, давање предлога за унапређење
	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине ,радионица
	Ваша три непријатеља: дуван, алкохол и дрога.	активности на часу одељенског старешине, предавање у сарадњи са психологом
децембар	Друштвено користан рад у школи.	активности на часу одељенског старешине, уређење школског простора, украшавање
	Како и колико користимо школску библиотеку?	активности на часу одељенског старешине, дискусија на тему шта и колико читамо, сарадња са библиотекарком
	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине ,радионица
	Како решавамо конфликте-ненасилна комуникација	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
јан уа р	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине,радионица

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Како да боље и лакше учимо-методе и технике учења	активности на часу одељенског старешине, предавање, сарадња са психологом
	Организација трећег родитељског састанка. Разговор о полугодишњем успеху. Предлог оцена из владања	активности на часу одељенског старешине, дискусија, давање предлога за побољшање успеха дискусија о владању ученика, давање предлога
фебруар	Растем и развијам се без страха -суочавање са неуспехом	активности на часу, одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине, радионица
март	Имај правилан став и позитивно вреднуј супротан пол	активности на часу одељенског старешине, радионица, сарадња са психологом
	Да ли се придржавамо правила понашања у школи – која су правила добра а шта би мењали?	активности на часу одељенског старешине, дискусија, давање предлога
	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине, радионица
	Ја умем и могу – подстицај личног самопоуздања	активности на часу одељенског старешине, предавање,
април	Шта значи бити здрав?	активности на часу одељенског старешине, разговор о здравим животним навикама, давање предлога како се укључити у обележавање Светског дана здравља
	Мотивација за учење – како се мотивисати	активности на часу одељенског старешине, разговор са ученицима, сарадња са психологом
	Предлог оцена из владања	активности на часу одељенског старешине, дискусија о владању ученика, давање предлога

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине, радионица
мај	Бонтон – како се понашати на јавним местима	активности на часу одељенског старешин, разговор,
	Професионална оријентација	активности на часу одељенског старешине, радионица
	Организација припремне наставе и завршни испит	договор на часу одељенског старешине,
	Одељенски старешина и наставници о нама.	активности на часу одељенског старешине, разговор, давање сугестија

18. ГОДИШЊИ ПЛАН ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ 2019/2020

- предметна настава-

18.1. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.

МЕСЕЦ	НЕДЕЉА	ДАТУМ	5.РАЗРЕД		6.РАЗРЕД		7.РАЗРЕД		8.РАЗРЕД	
СЕПТЕМБАР	1.	2-6.	Математика	И	Математика	И	Математика	И	Математика	И
	2.	9-13.								
	3.	16-20.							Српски језик	И
	4.	23-27.	Енглески језик	КВ			Енглески језик	КВ	Енглески језик	КВ
ОКТОБАР	5.	30-4.					Математика	КВ		
	6.	7-11.	Математика	КВ	Српски језик	ПЗ	Енглески језик	КВ	Енглески језик	КВ
			Српски језик	ПЗ	Математика	КВ	Немачки језик	КВ	Математика	КВ
	7.	14-18.	Енглески језик	КВ	Физика	КВ	Српски језик	КВ	Хемија	КВ
					Немачки језик	КВ	Хемија	КВ		
8.	21-25.	Биологија	КВ	Биологија	КВ	Српски језик	ПЗ	Биологија	КВ	
				Енглески језик	КВ	Физика	КВ	Српски језик	ПЗ	
9.	28-1.			Математика	ПЗ	Биологија	КВ	Енглески језик	ПЗ	
				Српски језик	КВ	Математика	ПЗ			
НОВЕМБАР	10.	4-8.	Математика	ПЗ	Енглески језик	КВ	Енглески језик	КВ	Математика	ПЗ
	11.	12-15.	Немачки језик	КВ						
12.	18-22.	Српски језик	КВ			Математика	КВ	Физика	КВ	

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	13.	25-29.	Математика	КВ	Немачки језик	ПЗ	Енглески језик	ПЗ	Српски језик	КВ
							Српски језик	КВ	Немачки језик	ПЗ
ДЕЦЕМБАР	14.	2-6.	Енглески језик	ПЗ	Математика	КВ	Немачки језик	ПЗ	Енглески језик	КВ
			Српски језик	КВ	Српски језик	ПЗ			Математика	КВ
	15.	9-13.	Српски језик	ПЗ	Енглески језик	ПЗ	Српски језик	ПЗ	Хемија	КВ
									Српски језик	ПЗ
	16.	16-20.	Математика	ПЗ	Физика	КВ	Хемија	КВ	Биологија	КВ
					Српски језик	КВ			Немачки језик	КВ
17.	23-27.							Физика	КВ	
								Српски језик	КВ	
ЈАНУАР	19.	8-10.	Биологија	КВ	Математика	КВ				
							Математика	ПЗ		
	20.	13-17.			Енглески језик	КВ	Енглески језик	КВ	Енглески језик	КВ
					Биологија	КВ	Физика	КВ	Математика	ПЗ
21.	20-24.	Енглески језик	КВ	Математика	ПЗ	Биологија	КВ	Српски језик	КВ	
22.	27-31.									

18.2. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ЗАДАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.

МЕСЕЦ	НЕДЕЉА	ДАТУМ	5.РАЗРЕД		6.РАЗРЕД		7.РАЗРЕД		8.РАЗРЕД	
ФЕБРУАР	24.	24-28.			Енглески језик 26	Т	Енглески језик 26	Т		
МАРТ	25.	2-6.	Математика 4	КВ	Физика 6	КВ	Српски језик 5	КВ	Енглески језик 2	Т
									Математика 3	КВ
	26.	9-13.	Енглески језик 11	Д	Немачки језик 11	КВ	Историја 10	КВ	Хемија 11	КВ
							Хемија 13	КВ	Немачки језик 12	КВ

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

	27.	16-20.	Математика 17	КВ	Српски језик 16	КВ	Математика 16	КВ	Српски језик 16	КВ
			Српски језик 18	ПЗ	Математика 19	КВ	Физика 18	КВ	Физика 18	КВ
	28.	23-27.	Немачки језик 25	ПЗ	Енглески језик 23	Т	Енглески језик 23	Д	Математика 23	ПЗ
			Историја 27	КВ	Српски језик 25	ПЗ	Српски језик 27	ПЗ	Енглески језик 25	Т
	29.	30-3.	Биологија 30	КВ	Биологија 30	КВ	Немачки језик 1	КВ	Биологија 30	КВ
			Српски језик 31	КВ	Енглески језик 1	Д			Српски језик 1	ПЗ
АПРИЛ	30.	6-10.	Енглески језик 6	Т	Немачки језик 8	ПЗ	Енглески језик 6	Т	Енглески језик 7	Д
			Српски језик 10	КВ	Историја 10	КВ	Немачки језик 8	ПЗ	Немачки језик 9	ПЗ
	31.	13-17.								
	32.	20-24.	Математика 21	ПЗ	Математика 21	ПЗ	Биологија 22	КВ	Математика 21	КВ
			Географија 25	КВ					Историја 24	КВ
	33.	27-30.					Математика 27	ПЗ		
						Географија 30	КВ	Географија 30	КВ	
МАЈ	34.	4-8.	Енглески језик 11	ПЗ	Енглески језик 4	ПЗ	Енглески језик 4	ПЗ		
					Српски језик 8	КВ	Српски језик 5	КВ		
	35.	11-15.	Српски језик 13	ПЗ	Физика 13	КВ	Физика 13	КВ	Енглески језик 11	ПЗ
							Хемија 15	КВ	Српски језик 14	КВ
	36.	18-22.	Биологија 18	КВ	Математика 18	КВ	Српски језик 21	ПЗ	Српски језик 20	ПЗ
			Математика 19	КВ	Српски језик 19	ПЗ	Математика 22	КВ	Физика 22	КВ
37.	25-29.	Српски језик 25	КВ	Биологија 25	КВ	Немачки језик 27	КВ	Математика 25	ПЗ	
		Немачки језик 28	КВ					Хемија 29	КВ	
ЈУН	38.	1-5.	Српски језик 5	ЗТ	Географија 4	КВ	Енглески језик 1	Т	Српски језик 1	КВ
					Математика 5	ПЗ	Математика 5	ПЗ		
	39.	8-12.	Математика 8	КВ	Енглески језик 8	Т	Српски језик 8	КВ		
			Енглески језик 10	Т	Српски језик 9	ПТ	Српски језик 9	ЗТ		
40.	15-19.									

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

18.3. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ ЗА ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.

-разредна настава-

РАЗРЕД	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	РЕДНИ БРОЈ РАДНЕ НЕДЕЉЕ	
		КОНТРОЛНЕ ВЕЖБЕ	ПИСМЕНИ ЗАДАЦИ
ПРВИ	СРПСКИ ЈЕЗИК	6. 9. 14. 20. 21.	
	МАТЕМАТИКА	3. 4. 6. 8. 11. 16. 22.	
	СВЕТ ОКО НАС	9. 13. 17. 22.	
ДРУГИ	СРПСКИ ЈЕЗИК	1. 6. 8. 10. 14. 15. 21. 22.	
	МАТЕМАТИКА	2. 4. 6. 8. 9. 13. 17. 20. 22.	
	СВЕТ ОКО НАС	2. 7. 14.	
ТРЕЋИ матична +ИОЧ	СРПСКИ ЈЕЗИК	1. 4. 10. 13. 16. 20.	14.
	МАТЕМАТИКА	2. 4. 7. 10. 14. 15. 17. 22	/
	ПРИРОДА И ДРУШТВО	1. 3. 7. 13. 21.	/
	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	6. 10. 15. 20.	
ЧЕТВРТИ	СРПСКИ ЈЕЗИК	1. 5. 10. 20. 21.	9. 16.
	МАТЕМАТИКА	2. 4. 6. 13. 16. 22.	10. 20.
	ПРИРОДА И ДРУШТВО	1. 8. 14. 21.	
	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	3. 7. 12. 17. 22.	

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

18.4. РАСПОРЕД ПИСМЕНИХ ЗАДАТАКА И КОНТРОЛНИХ ВЕЖБИ ЗА ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ ШКОЛСКЕ 2019/2020.

-разредна настава-

РАЗРЕД	НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	РЕДНИ БРОЈ РАДНЕ НЕДЕЉЕ	
		КОНТРОЛНЕ ВЕЖБЕ	ПИСМЕНИ ЗАДАЦИ
ПРВИ	СРПСКИ ЈЕЗИК	24. 25. 29. 32. 37. 38.	
	МАТЕМАТИКА	25. 28. 31. 36. 37. 38.	
	СВЕТ ОКО НАС	26. 33. 36.	
ДРУГИ	СРПСКИ ЈЕЗИК	26. 27. 28. 29. 31. 34. 37.	
	МАТЕМАТИКА	24. 25. 33. 35. 37. 38.	
	СВЕТ ОКО НАС	24. 35. 38.	
ТРЕЋИ матична +ИОЧ	СРПСКИ ЈЕЗИК	24. 27. 29. 36. 37.	34.
	МАТЕМАТИКА	23. 27. 31. 33. 36. 37. 38.	
	ПРИРОДА И ДРУШТВО	26. 31. 33. 35.	
	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	25. 29. 34. 38.	
ЧЕТВРТИ	СРПСКИ ЈЕЗИК	28.36.37.	26.34.
	МАТЕМАТИКА	26.33.35.38.	28.36.
	ПРИРОДА И ДРУШТВО	23.29.33.37.	
	ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК	27. 32. 38.	

19. ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВЕ ПРЕДМЕТНИХ НАСТАВНИКА УЧЕНИЦИМА 4. РАЗРЕДА

План реализације часова предметних наставника ученицима четвртог разреда		
Наставник	Предмет	Наставна јединица
Оливера Цинцковић	Српски језик	Мирослав Антић: Јуначка песма
Марко Деспић	Математика	Одузимање четвороцифрених бројева
Милица Минић	Српски језик	Исидора Секулић: Позно јесење јутро
Селма Дедовић	Природа и друштво	Биљни свет Србије
Марија Колцић	Музичка култура	Тон ЛА
Славица Аврамовић	Природа и друштво	Рељеф Србије
Елвира Кулоглија	Природа и друштво	Смеше
Маријана Поповић	Природа и друштво	Угрожена и заштићена подручја у Србији
Славомир Танасијевић	Физичко васпитање	Скок удаљ-згрчна техника
Александар Тошић	Природа и друштво	Очување идентитета и културне баштине
Сара Обрадовић	Ликовна култура	Пастел техника <i>Мртва природа са воћем</i>
Младен Полић	Математика	Израчунавање површине коцке
Оливера Цинцковић	Српски језик	Објекат

Основна школа "Благоје Полић" Кратово-Годишњи план рада школе 2019/20.године

Марко Деспић	Математика	Израчунавање површине квадра
Милица Минић	Српски језик	Речи супротног значења
С. Дедовић и С. Аврамовић	ЧОС	Обележавамо светски дан вода
Марија Колцић	Народна традиција	Гајде
Елвира Кулоглија	Природа и друштво	Извори енергије
Маријана Поповић	ЧОС	Обележавамо светски дан заштите животне средине
Славомир Танасијевић	Физичко васпитање	Спојени колут напред до чучња и колут назад
Александар Тошић	Природа и друштво	Први светски рат
Сара Обрадовић	Ликовна култура	Површина – простор; <i>Кора дрвета</i>
Младен Полић	Природа и друштво	Материјали. Материјали који се могу наелектрисати. Материјали који проводе електричну струју